

Marktconsultatiedocument.

De kennis en ervaring van marktpartijen zijn van groot belang voor de Sociale verzekeringsbank. Daarom toetsen wij de haalbaarheid van ideeën en mogelijke oplossingen in marktconsultaties.

Door middel van deze marktconsultaties wil de SVB de haalbaarheid en uitvoerbaarheid toetsen van:

1. de voorgestelde scope van de opdracht en de daarbij voorgestelde inhoudelijke en/of procesmatige oplossingsrichtingen.
2. de eisen die wij stellen aan een combinatie als Inschrijver.

Daarbij wil de SVB tevens de interesse en mogelijkheden toetsen voor de verdere ontwikkeling en realisatie van die scope en oplossingen.

Wij willen hierbij benadrukken dat, in het kader van de objectiviteit zoals deze wordt beoogd door de Europese wetgeving, deelname aan deze marktconsultatie voor alle marktpartijen geheel vrijblijvend is. Op geen enkele wijze zal deze voor de SVB leiden tot verplichtingen naar u of andere partijen van welke aard dan ook. Anderzijds zal deelname aan deze marktconsultatie voor deelnemers niet leiden tot uitsluiting van vervolgacties door SVB.

Voor de informatie die u in het kader van deze marktconsultatie verstrekt, is de SVB geen vergoeding verschuldigd. De SVB behoudt zich het recht voor om de naar aanleiding van deze marktconsultatie verkregen informatie te gebruiken bij een eventuele aanbesteding. De SVB behoudt zich het recht voor de aanbesteding te wijzigen dan wel af te zien van de voorgenomen aanbesteding.

Van de vragen/antwoorden die de SVB ontvangt naar aanleiding van deze marktconsultatie zal een geanoniseerd verslag worden gemaakt. Alle input en producten die de SVB in het kader van deze marktconsultatie ontvangt zullen inhoudelijk worden beoordeeld door het projectteam. Alle ontvangen informatie zal bij de aankondiging van de aanbesteding worden geanoniseerd en gepubliceerd op www.tenderned.nl.

Indien u van mening bent dat uw inbreng in deze marktconsultatie van toegevoegde waarde is voor de SVB, dan nodigen wij u graag uit om uw inbreng aan ons te sturen via de berichtenbox van TenderNed voor 15 januari 2018.

De input dient gericht te zijn op het realiseren van de doelen van de marktconsultatie.

1. De scope van de opdracht is als volgt:

De SVB wil een integrale oplossing voor haar HRM, Financiële, Bestellen tot Betalen, inkoop en Contractmanagement processen aanschaffen. De SVB heeft zich tot doel gesteld de interne bedrijfsvoering te optimaliseren, te versnellen, te versterken en daarmee wendbaarder te maken, zodanig dat de toekomstige geautomatiseerde ondersteuning een bijdrage levert aan de efficiëntie en effectiviteit van de organisatie en tevredenheid en mobiliteit van de medewerkers. Tevens zal de vernieuwing van de bedrijfsvoeringprocessen en de keuze van de nieuwe oplossing ertoe moeten leiden dat het gebruik van de oplossing én het beheer ervan minder complex en kosten- en arbeidsintensief worden. De SVB streeft ernaar een SaaS oplossing aan te schaffen welke nagenoeg onafhankelijk van het IT platform van de SVB kan draaien. Uitgangspunt is dat maatwerkactiviteiten zullen worden vermeden. Processen zullen worden aangepast aan de standaardfunctionaliteit van de geleverde oplossing.

De Financiële, B2B (P2P) en contract management processen in scope zijn:

- Vastleggen, controleren tot rapporteren van boekingen in het grootboek
- Bestellen tot betalen inclusief inkoopproces
- Digitalisering facturatieproces (e-facturering)
- Contractmanagement en Beheer proces
- Aangaan van financiële en contractuele verplichtingen
- Besturen, begroten & budgettering inclusief prognosticeren
- Afsluitingsprocessen en consolidatie (Verantwoordingen)
- Cash management

- Projectadministratie met een koppeling naar een tijdschrijf systeem
- Vaste activa administratie
- Kosten allocatie / kostenverdeelstaat
- Consolidatie

HR processen in scope:

Nieuw e-HRM-systeem (vervanging PIMS, Youpp), inclusief:

1. In-, door- en uitstroom
2. Personeelsadministratie, salarisverwerking en digitaal dossier
3. Selfservice-functionaliteiten (ESS/MSS)
4. Dienstverlening leverancier (helpdesk, applicatie/release-management)
5. Koppelingen met SVB-systemen (bestaande externe applicaties en interne applicaties)

De belangrijkste eisen m.b.t. de scope staan hieronder weergegeven:

Eis 1	De oplossing bevat voor het financiële, het inkoop en contractmanagement deel, minimaal de volgende functionaliteiten: Grootboek (incl. Kas/Bank/Giro), Crediteuren, Debiteuren, (Meerjaren)begroting, Balans, Activa, Verplichtingenadministratie, Factuurherkenning, Purchase-to-Pay, Contractmanagementbeheer, Kostenverdeling (allocatie), Betalingsverkeer (incl. digitaal verwerken dagafschriften), Projecten en Budgetbewaking;
Eis 2	De oplossing moet bedragen tot 999 miljard kwijt kunnen.
Eis 3	De e-HRM oplossing wordt geleverd met minimaal de volgende functionaliteiten: - Salarisverwerking - Organisatie inrichting, begroting en formatiebeheer - Selfservice-functionaliteiten
Eis 4	De e-HRM oplossing wordt geleverd met minimaal de volgende (Selfservice-) modules: - Declaraties - Digitaal personeelsdossier - Dashboard en managementinformatie - In en Uitdienst - Mutaties dienstverband - Ontwikkeling, functioneren en beoordelen - Cafeteria - Verlof - Ziekteverzuim/Verzuimbegeleiding
Eis 5	De inschrijver levert/richt in, de volgende koppelingen: - Het e-HRM pakket biedt de mogelijkheid voor het koppelen met door de SVB in gebruik zijnde systeem 'Connexys'? Dit systeem faciliteert Werving en Selectie. De koppeling behelst de volgende gegevensuitwisselingen: <ul style="list-style-type: none"> - Dagelijks transport van (mutaties op) in het e-HRM pakket vastgelegde persoons- en organisatiegegevens (afdelings- en functie-gegevens) naar Connexys o.a. ten behoeve van inloggen - Dagelijks transport van in Connexys vastgelegde gegevens naar het e-HRM pakket om rapportages te kunnen genereren. - Met de huidige Arbodiensten (nu Arbo-unie)

	<ul style="list-style-type: none"> - Met SMARTAIM (onze ID en acces oplossing) - Met Leerplein; De koppeling behelst de volgende gegevensuitwisselingen: <ul style="list-style-type: none"> - Maandelijks transport van (mutaties op) in het e-HRM pakket vastgelegde persoons- en organisatiegegevens (afdelings- en functie-gegevens) naar Leerplein - Maandelijks transport van in Leerplein vastgelegde resultaten van leerpaden naar het e-HRM pakket om rapportages te kunnen genereren". - Met Da Vinci; dit systeem faciliteert mobiliteit (zowel vrijwillige als verplichte mobiliteit). De koppeling behelst de volgende gegevensuitwisselingen: <ul style="list-style-type: none"> - Maandelijks transport van (mutaties op) in het e-HRM pakket vastgelegde persoons- en organisatiegegevens (afdelings- en functie-gegevens) naar Da Vinci - Maandelijks transport van in Da Vinci vastgelegde resultaten van mobiliteitsactiviteiten naar het e-HRM pakket om rapportages te kunnen genereren" - Met Timetell - Oracle BI datawarehouse
Eis 6	<p>De inschrijver draagt dagelijks zorg voor de volgende geautomatiseerde gegevensleveringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UWV/Fiscus - Pensioenfondsen ABP
Eis 7	<p>Inschrijver voldoet aan de voorwaarden genoemd in de Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG) op het moment dat deze wetgeving van kracht is.</p>

Buiten de scope van de Opdracht:

- Alle primaire processen van het SV en PGB-domein en hiervoor gebruikte systemen, anders dan de koppelingen van en naar de financiële ondersteunende systemen. Tevens worden de primaire processen van de directies JZ, SEB, AD, IT (behalve CLM), C&V buiten beschouwing gelaten.
- Aparte Workflow Management (WFM) oplossing.
- Business Intelligence en Data Analytics initiatieven.
- De ondersteuning van het aanbestedingsproces binnen Inkoop
- Licentiemanagement
- registratie van PVB-cyclus
- ondersteunen loopbaanbegeleiding van boventallige en ex-SVB medewerkers
- LMS (Learning Management Systeem) en ELO (Electronische Leeromgeving)

2. Inschrijven als combinatie

Een onderneming kan zelfstandig of samen met één of meer andere partijen als Combinatie inschrijven. Eén Combinatie geldt als één Inschrijver.

Een Inschrijver mag voor de uitvoering van de Opdracht uitsluitend gebruik maken van een andere partij voor wat betreft:

- A. de in eis 3 geformuleerde functionaliteit salarisverwerking en uitsluitend indien en voor zover in dat geval sprake is van een (op basis van het verleden) bewezen koppeling en/of. ,
- B. het gaat om de levering van ondersteunende niet functionele diensten en/of producten door specifiek daarvoor gecertificeerde Onderaannemers, welke slechts een zeer klein gedeelte van de totale opdracht vormen. Gedacht kan worden aan: netwerk, housing/hosting van infrastructuur of

eindgebruiker educatie. In dit geval blijft de hoofdaannemer voor de SVB het enige aanspreekpunt en blijft deze verantwoordelijk voor de totstandkoming en goede werking van de totaaloplossing.

Inschrijver dient het gebruik van een Onderaannemer expliciet in de Inschrijving te vermelden met opgave van het gedeelte van de Opdracht waarvoor de desbetreffende Onderaannemer wordt ingeschakeld.

Tot slot

Zijn er andere/overige functionaliteiten/ modules die we nu niet in scope hebben opgenomen en die volgens u, wel zouden moeten worden opgenomen, omdat deze zouden bijdragen aan het behalen van de door de SVB geformuleerde doelstelling?

Bestaat voor u de mogelijkheid om in te schrijven op basis van bovenstaande informatie en zo niet waarom niet?