

Bijlage 3 Programma van Prestaties en Minimumeisen

Het vernieuwen van, het meerjarig in stand houden van,
het monitoren van en het informeren over de toestand van:

het OVL Areaal van de gemeente Renkum
in het beheergebied van de gemeente Renkum.

Datum: 25 september 2017

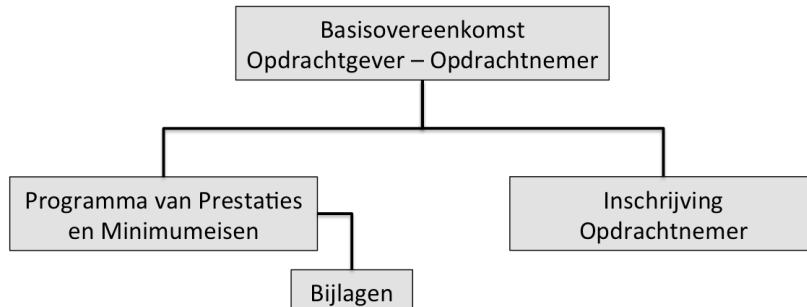
Inhoud

| | | |
|-----------|---|---|
| 1 | Inleiding..... | 3 |
| 1.1 | Context | 3 |
| 1.2 | Missie Opdrachtgever | 3 |
| 2 | Prestaties | 3 |
| 2.1 | Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) | 3 |
| 2.2 | Minimumeisen | 4 |
| 2.2.1 | Materialen openbare verlichting..... | 4 |
| 2.2.2 | Beheer & onderhoud openbare verlichting..... | 4 |
| 2.2.3 | Telemanagementsysteem..... | 5 |
| 2.2.4 | Administratie | 6 |
| 2.2.5 | Gegevens | 6 |
| 3 | Bijlagen..... | 6 |
| Bijlage A | Technische eisen aan materialen | 6 |
| Bijlage B | Te retrofitten armaturen..... | 6 |
| Bijlage C | Annexen..... | 6 |

1 Inleiding

1.1 Context

Dit document is het Programma van Prestaties en Minimumeisen en is onderdeel van de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer; zie in onderstaande figuur. Bij dit Programma horen separate bijlagen.



1.2 Missie Opdrachtgever

De Opdrachtgever zorgt voor openbare verlichting, zodanig dat deze optimaal voldoet aan de maatschappelijke behoefte. De OVL-beheerder van de Opdrachtgever geeft hier invulling aan door te zorgen voor:

- Verlichting die verkeersveiligheid en sociale veiligheid creëert en bijdraagt aan de kwaliteit van de leefomgeving;
- Duurzame en energiezuinige verlichting;
- Communicatie met haar inwoners over de openbare verlichting;
- Werkzaamheden volgens processen die doelmatig zijn en die de gezondheid, veiligheid en het welzijn van de betrokken mensen bevorderen.

Van de Opdrachtnemer wordt verlangd dat hij te allen tijde kan aantonen dat de werkzaamheden die hij uitvoert om te voldoen aan de verplichtingen volgens de Overeenkomst bijdragen aan de Missie van de Opdrachtgever en in alle gevallen daarmee niet strijdig zijn.

2 Prestaties

De Opdrachtgever streeft met de Overeenkomst prestaties van de Opdrachtnemer na, zoals opgedeeld in Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) en Minimumeisen.

2.1 Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

KPI 1 Updates TeleManagementSysteem

KPI 2 Persoonsgegevens

KPI 3 Beveiliging/security

KPI 4 Beschikbaarheid OVL-installatie.

KPI 5 Afhandeling urgente storing of onregelmatigheid.

KPI 6 Actuele areaalgegevens.

KPI 7 Beeldkwaliteit.

KPI 8 Ontzorgen opdrachtgever.

KPI 9 Omgevingsmanagement.

De uitwerking van de KPI's is onderwerp voor de dialoofase en worden daarin nader gespecificeerd.

2.2 Minimumeisen

De minimumeisen zijn ingedeeld in vijf onderdelen:

1. Materialen openbare verlichting (MA);
2. Beheer & Onderhoud openbare verlichting (BO);
3. Telemanagementsysteem (TM);
4. Administratie (AD);
5. Gegevens (GE).

2.2.1 Materialen openbare verlichting

- MA1. Opdrachtnemer vernieuwt zoals aangegeven in de aanmelding alle niet-architectonische lichtmasten die ouder zijn dan 40 jaar (stalen lichtmasten) of 35 jaar (aluminiummasten) op het moment van gunning.
- MA2. Gedurende de looptijd van de overeenkomst zijn lichtmasten maximaal 40 jaar oud.
- MA3. Materiaalkeuzes voor nieuwbouw en reconstructie worden gedaan aan de hand van de technische eisen en de uitgangsmoedellen zoals opgenomen in de betreffende bijlagen.
- MA4. Materialen zijn wat betreft vormgeving in samenhang met de wijk, ter beoordeling door de opdrachtgever.
- MA5. De opdrachtgever stelt de definitieve locaties voor materialen vast.
- MA6. Er is een homogeen lichtbeeld: geen verschillende armaturen of kleurtemperaturen in een straat of wegvak.
- MA7. Bij vervanging of vernieuwing van armaturen of lichtbronnen dient te worden afgestemd met de gemeente over de uniformiteit en het lichtniveau. De gemeente bepaalt het lichtniveau en dimregime en deze kunnen per straat verschillend zijn.
- MA8. Indien gebruik wordt gemaakt van een led-retrofit: De levensduurverwachting van een led-retrofit module (retrofit) inclusief elektrische componenten bedraagt ten minste 15 jaar en 60.000 branduren, aan te tonen door de officiële technische documentatie van de betreffende fabrikanten.
- MA9. De levensduurverwachting van een nieuw armatuur inclusief elektrische componenten bedraagt ten minste 20 jaar en 80.000 branduren, aan te tonen door de officiële technische documentatie van de betreffende fabrikanten.
- MA10. Bestaande armaturen mogen worden hergebruikt, op voorwaarde dat
1. de levensduurverwachting opnieuw op ten minste 20 jaar en 80.000 branduren wordt gesteld, gerekend vanaf het moment van installatie
 2. de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor een eventuele garantie op het armatuur.
- MA11. Kleurtemperatuur in woonwijken 3.000 K, buiten woonwijken 4.000 K, tenzij door opdrachtgever expliciet anders aangegeven. Opdrachtnemer dient hiervoor eerst akkoord te krijgen van opdrachtgever alvorens zij deze plaatst.

2.2.2 Beheer & onderhoud openbare verlichting

- BO1. Uitvoering van vervanging en/of onderhoud aan de openbare verlichting dient eerst voorgelegd te worden aan opdrachtgever. Opdrachtnemer mag pas de werkzaamheden uitvoeren bij nadrukkelijk akkoord van opdrachtgever.
- BO2. Uitvoering dient te geschieden volgens een voorgeschreven veilige wijze, zoals ten minste, maar niet beperkt tot: NEN1010, NEN3140, EN50110, CROW96b, VCA** en een geldige aanwijzing van de netbeheerder voor het beheergebied van de gemeente Renkum.
- BO3. De opdrachtnemer houdt zich, zoals iedereen binnen de gemeente Renkum, aan de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Renkum. Zie <http://tinyurl.com/guv84fb>
- BO4. De opdrachtnemer handelt alle voor de uitvoering benodigde contacten met de netbeheerder zelfstandig af, zonder betrokkenheid van de opdrachtgever.
- BO5. Kosten die de netbeheerder aan de opdrachtnemer factureert die betrekking hebben op de noodzakelijke werkzaamheden voor dit project kunnen rechtstreeks worden gefactureerd aan de opdrachtgever.
- BO6. Schades worden rechtstreeks en volledig door de opdrachtnemer afgehandeld. Er vindt geen verrekening plaats van eventueel eigen risico. Alleen de te verrekenen BTW bij schades wordt per jaar verrekend.

- BO7. Klachten, storingen en meldingen worden rechtstreeks en volledig door de opdrachtnemer afgehandeld, zonder tussenkomst van de opdrachtgever. Dit is ook het geval voor incidentele klachten bijvoorbeeld van een bewoner die klaagt over licht dat in de slaapkamer schijnt. De opdrachtnemer lost dit op naar tevredenheid van de bewoner en binnen de eisen van de overeenkomst.
- BO8. Meldingen van burgers worden thans uitsluitend telefonisch via het KCC van Renkum geregistreerd. In de toekomst moet het mogelijk zijn om de burgers ook op een andere wijze een storing te laten melden.
- BO9. De opdrachtnemer meldt een afgehandelde storing direct aan de gemeente, inclusief een beschrijving van de werkzaamheden en datum/tijd.
- BO10. Opdrachtgever moet op elk moment vanaf haar eigen werkplek een actueel overzicht (maximaal 1 werkdag vertraging) kunnen inzien van de status van de werkzaamheden (projecten, storingen, schades) en de uptime van het systeem.
- BO11. Opdrachtgever moet op elk moment vanaf haar eigen werkplek een actueel overzicht (maximaal 1 werkdag vertraging) kunnen inzien van het gehele areaal.
- BO12. Verkeersmaatregelen worden genomen conform CROW 96b en zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
- BO13. De opdrachtnemer mag slechts met toestemming van de gemeente zaken aan lichtmasten hangen of bevestigen. De gemeente beoordeelt haar beslissing ter zake op o.a. het straatbeeld en de sterkte van de mast.
- BO14. In het geval er borden aan een mast zijn bevestigd terwijl deze mast moet worden vervangen dan vraagt de opdrachtnemer eerst toestemming aan de buitendienst van de gemeente in welke periode de borden kunnen worden verwijderd. Bij het vervangen van de mast verwijdert de opdrachtnemer de borden en plaatst deze na de werkzaamheden terug.
- BO15. In het geval er reclamedisplays aan een mast zijn bevestigd terwijl deze mast moet worden vervangen dan vraagt de opdrachtnemer eerst toestemming aan de eigenaar van de displays (Robin Best Outdoor Media) in welke periode de borden kunnen worden verwijderd. Bij het vervangen van de mast verwijdert de opdrachtnemer de displays en plaatst deze na de werkzaamheden terug.
- BO16. Feestverlichting moet eenvoudig aan een mast bevestigd kunnen worden en eenvoudig aangezet kunnen worden.
- BO17. De gemeente is en blijft installatieverantwoordelijk voor de openbare verlichting. De opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit die nodig zijn zodat de gemeente de installatieverantwoordelijkheid kan waarmaken. Dat houdt in dat de opdrachtnemer ervoor zorgt dat de gemeente in een voorkomend geval kan aantonen dat er zorgvuldig en volgens de geldende normen gehandeld is met betrekking tot de veiligheid van de openbare verlichting.
- BO18. In het geval van projecten, ook uitgevoerd door een andere aannemer, komen de lichtpunten na oplevering in het telemanagementsysteem en in beheer en onderhoud van de opdrachtnemer.
- BO19. Een overzicht van de geplande projecten is opgenomen als bijlage 4 "Bekende nieuwe projecten".

2.2.3 Telemanagementsysteem

- TM1. Opdrachtnemer dient volgens haar aanbieding het telemanagementsysteem te bevestigen in het gehele OVL-areaal.
- TM2. In het geval van projecten, ook uitgevoerd door een andere aannemer, worden de lichtpunten van deze projecten opgenomen in het telemanagementsysteem. De opdrachtnemer zorgt voor het installeren van de benodigde apparatuur hiervoor.
- TM3. Vanaf de locatie van de opdrachtgever en op elk moment kan het lichtniveau worden geregeld van elk lichtpunt dat is aangesloten op het telemanagementsysteem.
- TM4. De opdrachtnemer levert op verzoek van de opdrachtgever een gemeten overzicht van het energieverbruik per aangesloten lichtpunt en geaggregeerd naar in elk geval straat, wijk en gemeente.
- TM5. Alle soorten meldingen (telefonisch, via Internet etc.) van alle partijen (gemeente, opdrachtnemer zelf, burgers etc.) worden verwerkt in het telemanagementsysteem.
- TM6. De opdrachtnemer meet de tijden van storing en respons met het telemanagementsysteem.
- TM7. De opdrachtnemer maakt met het telemanagementsysteem op elk moment de uptime voor de opdrachtgever inzichtelijk.

- TM8. Het beheer van het telemanagementsysteem is door derden te onderhouden. Het bevat geen propriëtaire software of -protocollen maar open standaarden die door derden toegankelijk en te onderhouden zijn, zoals ALiS.
- TM9. Alle gegevens die met de in dit project geïnstalleerde componenten en installatie worden verzameld, onder meer de gegevens over het OVL Areaal en gegevens in het telemanagementsysteem, zijn en blijven eigendom van de gemeente Renkum.
- TM10. Het telemanagementsysteem en het OVL Areaal zijn en blijven aantoonbaar goed beschermd tegen pogingen, ook via Internet, om het systeem en de installatie onbruikbaar te maken.
- TM11. Het telemanagementsysteem dient naast de storingen, ook (niet uitputtend) verkeerstellingen en fijnstofmetingen uit te kunnen voeren.
- TM12. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer dat updates van het telemanagementsysteem worden doorgevoerd en het systeem zo snel als mogelijk (zoals uitgewerkt in de aanbidding) voorzien is van de laatste update.

3.2.4 Administratie

- AD1. De opdrachtgever heeft een regierol. De opdrachtgever is niet betrokken bij de dagelijkse uitvoering van beheer en onderhoud, is hiervoor ontzorgd, maar geeft op afroep aan wat hij wil weten over de installatie.

3.2.5 Gegevens

- GE1. Het is de opdrachtnemer toegestaan andere materialen dan bedoeld voor de openbare verlichting aan lichtmasten te plaatsen en aan het telemanagementsysteem te koppelen.
- GE2. De opdrachtnemer zorgt ervoor dat de privacy van iedereen te allen tijde wordt gewaarborgd.
- GE3. De opdrachtnemer richt zijn processen zo in dat de gemeente als opdrachtgever kan toetsen of de privacy zoals bedoeld in GE4 wordt gewaarborgd.

3 Bijlagen

Bijlage A Technische eisen aan materialen

Bijlage B Te retrofitten armaturen

Bijlage C Annexen