

Overeenkomst aanbesteding “Uitbesteding van de uitvoeringswerkzaamheden van de gladheidbestrijding”

Gemeente Pijnacker-Nootdorp

En

<naam opdrachtnemer>

Partijen:

- A) De gemeente Pijnacker–Nootdorp, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <functie, naam>, daartoe gemachtigd door de burgemeester van genoemde gemeente, hierna te noemen: "Opdrachtgever",
En
- B) <naam opdrachtnemer>., statutair gevestigd te <locatie>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <naam>, in zijn hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

nemen in aanmerking dat:

- I Opdrachtgever behoefte heeft aan een leverancier die (onderwerp opdracht);
- II Opdrachtgever daarom een Europese openbare aanbestedingsprocedure, met kenmerk <kenmerk>, gepubliceerd heeft op www.Tenderned.nl op <datum publicatie>;
- III Opdrachtnemer de betreffende leveringen en diensten kan en wil leveren en in deze Europese aanbestedingsprocedure de inschrijving van Opdrachtnemer als voldoende is beoordeeld. Opdrachtnemer voldoet aan alle door opdrachtgever gestelde eisen en criteria;
- IV Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening geschiedt wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

komen als volgt overeen:

Artikel 1: Aard van de overeenkomst

- 1.1 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de dienstverlening uit te voeren overeenkomstig het aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever kenmerk <kenmerk> met bijlagen, de naar aanleiding daarvan door Opdrachtnemer opgestelde offerte d.d. <datum>, de op basis hiervan gemaakte werkafspraken en de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.
- 1.2 Voor zover deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - 1. de overeenkomst
 - 2. werkafspraken die naar aanleiding van de aanbesteding worden gemaakt, worden bij de overeenkomst gevoegd en maken onderdeel uit van de overeenkomst.
 - 3. de nota('s) van inlichtingen d.d. <datum> (en <datum>)
 - 4. het aanbestedingsleidraad met kenmerk <kenmerk>.
 - 5. de algemene inkoopvoorwaarden bij leveringen en diensten van de gemeente Pijnacker–Nootdorp.
 - 6. de offerte van opdrachtnemer d.d. <datum>
- 1.3 De in het vorige lid onder 2 tot en met 6 genoemde documenten worden als bijlagen bij deze overeenkomst gevoegd en maken daarvan deel uit.

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst is van kracht met ingang van <datum>.
- 2.2 Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van .. jaar en eindigt derhalve van rechtswege op <datum>.
- 2.3 De overeenkomst kan door Opdrachtgever worden verlengd – onder gelijkblijvende voorwaarden – voor een periode van ..
- 2.4 Wanneer Opdrachtgever de opdracht wenst te verlengen, zal hij dit uiterlijk 6 maanden voor de afloop van de overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer bevestigen.
- 2.5 Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van het bedrijf/gemeente aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over één der partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.

Artikel 3: Ontbinden van de overeenkomst

- 3.1 Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - a. Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst niet nakomt na hiertoe bij aangetekend schrijven in gebreke te zijn gesteld, waarbij een redelijke termijn is gegund om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen;
 - b. Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst blijvend niet kan nakomen;
 - c. ten aanzien van Opdrachtnemer faillissement of surseance van betaling is aangevraagd;
 - d. ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling of faillissement is verleend;
 - e. in het geval zich buitensporige calamiteiten in de dienstverlening voordoen waarbij het welzijn/welbevinden van cliënten rechtstreeks in het geding is;
- 3.2 Ontbinding van de overeenkomst laat onverlet het recht van de gemeente om schadevergoeding te vorderen.
- 3.3 Opdrachtnemer is gerechtigd deze overeenkomst te ontbinden ingeval de Opdrachtgever haar verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst verwijtbaar niet naleeft, terwijl geen sprake is van een onmogelijkheid tot nakoming. Dit onverlet het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- 3.4 Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - a. Opdrachtnemer partij is bij een fusie of splitsing of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
 - b. de zeggenschapsverhoudingen binnen Opdrachtnemer wijzigen.
- 3.5 Wanneer tijdens de looptijd van de overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer de opdracht (tijdelijk) niet kan uitvoeren, dan is Opdrachtgever gerechtigd de uitvoering van de opdracht tijdelijk aan een derde partij op te dragen. Opdrachtnemer zal de

kosten hiervan, alsmede eventuele (overige) in dit verband door Opdrachtgever geleden schade, aan Opdrachtgever moeten vergoeden.

Artikel 4: Aanvullende werkafspraken

- 4.1 Aanvullende werkafspraken maken onderdeel uit van deze overeenkomst en worden middels een, door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer ondertekend, addendum toegevoegd aan deze overeenkomst.
- 4.2 Deze aanvullende werkafspraken vloeien direct voort uit de (uitvoering van de) opdracht.

Artikel 5: Aanvullende opdrachten buiten de opdracht

- 5.1 Aanvullende opdrachten kunnen alleen dan worden toegevoegd aan deze overeenkomst wanneer deze ten tijde van de publicatie van de opdracht niet voorzien waren en derhalve niet konden worden opgenomen in de opdracht, maar wel logischerwijs horen bij de opdracht.
- 5.2 Aanvullende opdrachten kunnen alleen dan worden toegevoegd, wanneer deze niet leiden tot een wezenlijke wijziging van de opdracht.

Artikel 6: Kritieke prestatie-indicatoren (algemeen)

- 6.1 De Opdrachtnemer stelt zich ten doel om de maatschappelijke doelen en effecten te behalen als omschreven in paragraaf 1.3 van het Aanbestedingsleidraad.
- 6.2 Om te kunnen beoordelen of deze doelen en effecten door Opdrachtnemer worden bereikt, wordt de kwaliteit van de Dienstverlening van Opdrachtnemer gemeten en vastgesteld aan de hand van prestatie-indicatoren.
- 6.3 Opdrachtnemer is verplicht de in de prestatie-indicatoren beschreven kwaliteit te leveren.
- 6.4 Prestatie-indicatoren kunnen op basis van voortschrijdend inzicht en praktische overwegingen door Partijen in onderling overleg worden aangepast conform het bepaalde in Artikel 4, 'Aanvullende werkafspraken'.

Artikel 7: Managementrapportages

- 7.1 Van Opdrachtnemer verwacht Opdrachtgever na afloop van het winterseizoen (dat loopt normaliter van 1 november tot en met 31 maart) een managementrapportage. Naast het stellen vragen we Opdrachtnemer om in de managementrapportage ook het verhaal achter de cijfers te 'vertellen'.
- 7.2 De managementrapportage wordt na afloop van het winterseizoen aangeleverd bij Opdrachtgever binnen tien werkdagen na afloop van het winterseizoen.
- 7.3 Op basis van de managementrapportages en de kwaliteitsmeting vindt overleg plaats. Dit vindt plaats binnen tien werkdagen na ontvangst van de managementrapportages, in principe op locatie van Opdrachtgever.
- 7.4 De managementrapportage kan aanleiding zijn om de beschreven boetes op te leggen, wanneer niet voldaan wordt aan de gemaakte afspraken.
- 7.5 Opdrachtnemer stelt zich beschikbaar voor extra overleg over actuele ontwikkelingen en het gezamenlijk werken aan nieuwe werkwijzen die nog meer tegemoet komen aan de behoeften van de klant/opdrachtgever.

Artikel 8: Verantwoording

- 8.1 Als, gedurende de uitvoering van de Opdracht blijkt, dat
- niet (langer) kan worden voldaan aan de uitgangspunten, voorwaarden en vereisten als gesteld in de Aanbestedingsleidraad inclusief Bijlagen,
 - de te realiseren maatschappelijke doelen en effecten vermoedelijk niet zullen worden bereikt, of
 - er sprake is van dreigende financiële knelpunten,
- dan treft Opdrachtnemer direct maatregelen om alsnog aan de gestelde uitgangspunten, voorwaarden en vereisten te voldoen dan wel om de maatschappelijke doelen en effecten te realiseren dan wel om de financiële knelpunten op te lossen.
- 8.2 Wanneer er sprake is van een bij lid 13.1 genoemde situatie die van invloed dreigt te zijn op het realiseren van de maatschappelijke doelen en effecten, bericht Opdrachtnemer direct en zonder tijdsverlies de contractmanagers van Opdrachtgever. Daarbij geeft de Opdrachtnemer tevens de getroffen of te treffen maatregelen weer.
- 8.3 Ingeval een situatie als genoemd in lid 13.1 ontstaat door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, zal Opdrachtgever daar middels een aangetekend schrijven melding van maken. Indien de tekortkoming(en) niet binnen redelijke termijn worden opgeheven, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om de Overeenkomst te ontbinden.
- 8.4 Na afloop van het winterseizoen levert Opdrachtnemer managementinformatie conform **paragraaf ...** van de aanbestedingsleidraad aan en licht deze informatie mondeling toe.

Artikel 9: Implementatiefase

- 9.1 de implementatiefase is de periode tussen definitieve gunning van de opdracht en de datum van inwerkingtreding van de overeenkomst, **te weten <datum>**.

Artikel 10: Prijs en betaling

- 10.1 De prijs van de te verrichten diensten is vastgesteld in de inschrijving van opdrachtnemer, d.d. XXXXX, op basis van de aanbestedingsleidraad met kenmerk **<kenmerk>** en is vast gedurende de overeenkomst (behoudens de vermelde indexering in de aanbestedingsleidraad).
- 10.2 Opdrachtnemer dient zijn factuur (pdf-bestand) in bij crediteuren@pijnacker-nootdorp.nl, voorzien van de juiste order/verplichting informatie.
- 10.3 Op de factuur is in ieder geval vermeld:
- datum en factuurnummer
 - verplichtingen/inkoopcasenummer 17646 opdrachtgever
 - omschrijving opdracht
 - rekeningnummer van opdrachtnemer
 - KvK-nummer van de opdrachtnemer
 - BTW nummer van de opdrachtnemer

- 10.3 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 11: Eigendom / Beschikbaarheid gegevens:

- 11.1 Opdrachtgever dient te allen tijde, ook na ontbinding of beëindiging van de overeenkomst, kosteloos te kunnen beschikken over alle gegevens die in het bezit zijn van en/of worden beheerd door Opdrachtnemer en voortvloeien uit de werkzaamheden binnen de overeenkomst. Na ontbinding of beëindiging van de overeenkomst dienen alle gegevens uiterlijk binnen 1 week kosteloos te zijn verstrekt aan Opdrachtgever in een voor Opdrachtgever te hanteren format.
- 11.2 Alle materialen en/of hulpmiddelen - waaronder begrepen informatie waarvan het intellectuele eigendomsrecht of auteursrecht bij Opdrachtgever berust - die op enige wijze een ondersteunende functie hebben voor uitvoering van de opdracht en door Opdrachtgever daarvoor aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld of die door Opdrachtnemer voor rekening van Opdrachtgever zijn aangeschaft of vervaardigd, blijven respectievelijk worden volledig eigendom van Opdrachtgever.

Artikel 12: Melding in publicaties of reclame-uitingen

- 12.1 Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie, dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 13: Geheimhouding

- 13.1 Partijen verplichten zich jegens elkaar al hetgeen een partij bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan die partij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.
- 13.2 Partijen zullen hun medewerkers verplichten deze geheimhoudingsverplichting na te leven.
- 13.3 Partijen dragen er zorg voor dat hun medewerkers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, de regelgeving van de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht neemt.
- 13.4 Beide partijen zullen persberichten en andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst slechts aan derden verstrekken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Bedoelde toestemming is niet nodig indien de verstrekking van informatie berust op een wettelijke verplichting.

Artikel 14: Contactpersonen

- 14.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is (invullen) van de Gemeente Pijnacker-Nootdorp; Contactpersoon voor Opdrachtnemer is (invullen), of diens plaatsvervangers of opvolgers.

Artikel 15: Uitsluiting toepasselijkheid andere voorwaarden

15.1 Toepasselijkheid van andere voorwaarden dan die van toepassing zijn verklaard in deze overeenkomst en de aanbestedingsleidraad en, zoals de (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, is uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 16: Slotbepaling

16.1 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen leveringen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. (datum, maand, jaar invullen) te (plaatsnaam invullen).

Gemeente Pijnacker-Nootdorp,

<naam opdrachtnemer>

<naam>

<functie>

<naam>

<functie>