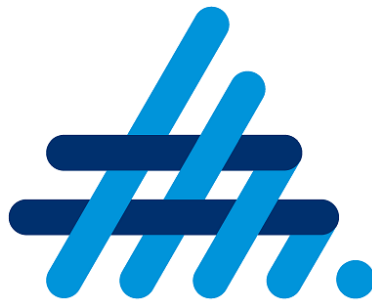




Gemeente Assen

Aanbestedingsleidraad verwerken
en transporteren afvalstromen
milieustraten gemeente Assen en
N.V. Area Reiniging



INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
1 AANBESTEDENDE DIENST EN GEVRAAGDE DIENSTVERLENING	3
1.1 AANBESTEDENDE DIENST	3
1.2 DOEL AANBESTEDING.....	3
1.3 DE GEMEENTEN	4
1.4 GEVRAAGDE DIENSTVERLENING	5
1.5 ONDERAANNEMING.....	6
2 AANBESTEDINGSPROCEDURE.....	7
2.1 ALGEMEEN.....	7
2.2 PLANNING	9
2.3 INLICHTINGEN	9
2.4 INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN	10
2.5 INSCHRIJVINGSSTAAT.....	11
2.6 INDEXERING TARIEVEN	12
2.7 DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST.....	13
3 SELECTIE: UITSLUITING EN GESCHIKTHEID	14
3.1 UITSLUITINGSGRONDEN.....	14
3.2 PROGRAMMA VAN EISEN.....	14
3.3 EIS TECHNISCHE VAKBEKWAAMHEID	16
3.4 EIS AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING	17
3.5 IN TE DIENEN BEWIJSLAST NA VOORLOPIGE GUNNING	17
4 GUNNING.....	19
4.1 GUNNINGSPROCES.....	19
4.2 TARIEFSTELLING	20
4.3 DUURZAAMHEID EN MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN	20
4.4 SOCIAL RETURN.....	22
5 ACCEPTATIEVOORWAARDEN	23
5.1 ASBEST	24
5.2 GROF RESTAFVAL.....	26
5.3 GIPS.....	27
5.4 A- EN B-HOUT.....	28
5.5 C - HOUT	29
5.6 METALEN (FERRO EN NON-FERRO METALEN).....	30
5.7 SCHOON PUIN.....	31
5.8 DAKLEER (BITUMEN).....	32
5.9 RUBBER ONGESORTEERD BEHALVE BANDEN MET PRODUCENT VERANTWOORDELIJKHEID.....	33
5.10 HARDE KUNSTSTOFFEN	34
5.11 BOUW- EN SLOOPAFVAL (VERBOUWINGSRESTAFVAL)	35
5.12 SNOEIAFVAL	36
6 BIJLAGEN	37
6.1 BIJLAGE 1: INSCHRIJVINGSSTATEN	38
6.2 BIJLAGE 2: OVERZICHT PERCELEN	39

1 AANBESTEDENDE DIENST EN GEVRAAGDE DIENSTVERLENING

1.1 AANBESTEDENDE DIENST

De Drentse gemeenten Assen, Coevorden, Emmen en Hoogeveen kopen gezamenlijk de dienstverlening inzake het transporteren en be- en/of verwerken van diverse afvalstromen ingezameld via de milieustraten in.

N.V. Area Reiniging voert onderhavige aanbesteding uit. De aanbesteding wordt gezamenlijk uitgevoerd aangezien de gevraagde dienstverlening in de gemeenten in de basis nagenoeg gelijk is en omdat hierdoor het contractmanagement gezamenlijk centraal kan worden belegd.

1.1.1 MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN EN SOCIAL RETURN

In het kader van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen hebben gemeente Assen en N.V. Area Reiniging een voorbeeldfunctie in het maatschappelijk verkeer en streven daarbij naar het maximaal haalbare. Zo zullen opdrachten waarbij niet aanvaardbare arbeidsomstandigheden (kinderarbeid, dwangarbeid, discriminatie van werknemers, niet-betaling van leefbaar loon) niet door deze partijen worden afgesloten.

CO₂-reductie en het hergebruik van grondstoffen is een aspect waar de opdrachtgevers oog voor hebben en verwachten van de Opdrachtnemers dat zij hier aan meewerken om dit te optimaliseren.

Gemeente Assen en N.V. Area Reiniging streven mede in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen, ernaar mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten bij uitvoering van de gevraagde dienstverlening. Dat kan bijvoorbeeld zijn in het kader van een onderwijstraject of het in dienst nemen van een arbeidsgehandicapte of werkzoekende.

1.1.2 LOCATIES

Onderstaand de locaties van de milieustraten van gemeente Assen en N.V. Area Reiniging.

Locatie milieustraat gemeente Assen:

- Doctor A.F. Philipsweg 67, Assen

Locaties milieustraten N.V. Area Reiniging:

- Columbusstraat 25, Emmen
- Morseweg 2, Coevorden
- Kieveen 4, Zweeloo
- De Vos van Steenwijklaan 75A, Hoogeveen

1.2 DOEL AANBESTEDING

Doel van onderhavige aanbesteding is het per perceel contracteren van één inschrijver voor het be- en/of verwerken en transporteren van diverse afvalstromen die door inwoners zelf worden gebracht op de milieustraten van de

Aanbestedingsleidraad verwerken en transporteren afvalstromen milieustraten gemeente Assen en N.V. Area Reiniging

gemeenten Assen, Coevorden, Emmen en Hoogeveen. Op de milieustraten worden de gebrachte afvalstromen gescheiden naar soort. Daarnaast kan er bij N.V. Area Reiniging sprake zijn van commercieel ingezamelde afvalstromen die qua vorm en samenstelling overeenkomen met de genoemde stromen in deze aanbesteding.

Hiertoe sluiten gemeente Assen en N.V. Area Reiniging, namens gemeenten Coevorden, Emmen en Hoogeveen, individuele overeenkomsten af met de winnende inschrijvers per perceel. Gemeente Assen en N.V. Area Reiniging kunnen onafhankelijk van elkaar overeenkomsten verlengen en/of stopzetten.

De overeenkomst gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 augustus 2019. De aanbestedende dienst heeft het recht de looptijd van deze overeenkomst tweemaal eenzijdig voor de bepaalde tijd van één (1) jaar te verlengen. 31 augustus 2019 is als eerst mogelijke einddatum gekozen om bij een volgende aanbesteding gezamenlijk te kunnen optrekken met buurgemeenten teneinde hieruit onder andere een mogelijke milieuwinst te kunnen realiseren.

Op de overeenkomst zijn, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de inschrijver, de vigerende inkoopvoorwaarden van de aanbestedende dienst van toepassing (zie separate bijlages).

1.3 DE GEMEENTEN

Hieronder een opsomming van de karakteristieken per gemeente.

Gemeente Assen

Inwoners:	67.551
Particuliere huishoudens:	30.994
Stedelijkheidsklasse:	3
Oppervlakte:	82 km ²

Gemeente Coevorden

Inwoners:	35.286
Particuliere huishoudens:	15.283
Stedelijkheidsklasse:	5
Oppervlakte:	294 km ²

Gemeente Emmen

Inwoners:	107.490
Particuliere huishoudens:	48.789
Stedelijkheidsklasse:	4
Oppervlakte:	334 km ²

Gemeente Hoogeveen

Inwoners:	55.311
Particuliere huishoudens:	24.684
Stedelijkheidsklasse:	3
Oppervlakte:	127 km ²

1.4 GEVRAAGDE DIENSTVERLENING

De gemeente Assen en N.V. Area Reiniging (namens de gemeenten Coevorden, Emmen en Hoogeveen) willen opdrachtnemers vinden voor het transporteren (inclusief het ter beschikking stellen van containers/inzamelmiddelen) en/of het be- en/of verwerken van diverse afvalstromen. Waarbij de aantekening wordt gemaakt dat N.V. Area Reiniging [PAWR1]gedurende de looptijd van de te sluiten overeenkomst de mogelijkheid willen openhouden om, op termijn, eigen transport en eigen containers/inzamelmiddelen in te gaan zetten.

Onderstaand overzicht geeft inzicht in de gevraagde dienstverlening per gemeente per afvalstroom.

Afvalstroom	Assen			Coevorden			Emmen			Hoogeveen		
	Containers / inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Containers/inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Containers/inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Containers/inzamelmiddelen	Transport	Verwerking
Asbest	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Grof restafval	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Gips	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A- en B-hout	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C-hout	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ferro en non-ferro metalen	x	x	X									
Schoon puin	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dakleer	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Harde kunststoffen	x	x	X									
Rubber ongesorteerd ¹	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kadavers	X	X	X									
Bouw- en sloopafval	x	x	X	x	x	x	x	X	X	x	x	x
Plantsoenafval	x	x	X									
Dakriet	x	x	X									
Grof tuinafval (takken i.c.m. tuinafval)	x	x	x									
Veegvuil en rioolslib	X	X	X									
Totaal												

¹ Rubber ongesorteerd behalve banden vallende onder de producent verantwoordelijkheid

Gunning vindt plaats per perceel. In totaal heeft onderhavige aanbesteding betrekking op 24 percelen; 15 percelen van gemeente Assen en 9 percelen van

Aanbestedingsleidraad verwerken en transporteren afvalstromen milieustraten gemeente Assen en N.V. Area Reiniging

N.V. Area Reiniging. Het inschrijven op meerdere percelen en gemeenten is toegestaan.

1.5 ONDERAANNEMING

Het staat de opdrachtnemer vrij om onderaannemers in te zetten. Inschrijver is verplicht bij inschrijving aan te geven of deze gebruik zal maken van onderaannemers. Zie hiervoor separate bijlage verklaring van onderaanneming.

2 AANBESTEDINGSPROCEDURE

2.1 ALGEMEEN

De aanbestedingsprocedure bestaat uit één fase. Inschrijvers worden uitgenodigd om in te schrijven op basis van onderhavig aanbestedingsdocument, waarbij de bijlagen integraal deel uit maken van het aanbestedingsdocument. Aan de hand van de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en gunningscriteria wordt uiteindelijk bepaald aan welke inschrijver de gevraagde dienstverlening wordt gegund. Gunning vindt plaats aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft ingediend. De voorlopige en definitieve gunningsbeslissing wordt medegedeeld aan alle inschrijvers per perceel.

De beoordelingsprocedure van de inschrijvingen bestaat uit drie (3) stappen:

- Stap 1: Selectie o.b.v. minimum eisen;
- Stap 2: Selectie o.b.v. uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen inschrijver;
- Stap 3. Gunning o.b.v. score gunningscriteria inschrijvingen.

2.1.1 DIGITAAL AANBESTEDEN VIA TENDERED

De aanbestedingsprocedure wordt digitaal uitgevoerd via het online aanbestedingsplatform TenderNed. Alle communicatie over deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Evenals de aankondiging van de aanbesteding en publicatie van alle relevante documenten en beslissingen van de aanbestedende dienst.

Inschrijvingen dienen ook via TenderNed te worden aangeboden. Inschrijvers dienen zich hiervoor aan te melden bij TenderNed. Het aanmelden op TenderNed is alleen mogelijk door middel van E-herkenning. Het aanvragen van E-herkenning kan enkele dagen tot weken duren. Het is derhalve raadzaam E-herkenning tijdig aan te vragen.

2.1.2 TEGENSTRIJDIGHEDEN, ONVOLKOMENHEDEN EN PREVALERING

Deze aanbestedingsleidraad is met zorg samengesteld. Mocht de inschrijver desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan wordt de inschrijver uitgenodigd deze tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 10 dagen voor de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. Met verwijzing naar het Grossmann-arrest kan het nalaten van het aangeven van eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of bezwaren consequenties hebben voor eventuele aanspraken.

Tijdens de aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden tussen de aanbestedingsleidraad (incl. bijlagen) en de nota van inlichtingen, de nota van inlichtingen in rangorde prevaleert boven de aanbestedingsleidraad.

2.1.3 VOORBEHOUD GUNNING

De aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden:

- het recht voor de aanbestedingsprocedure op te schorten of af te breken;
- het recht tot het niet gunnen van de opdracht;
- het recht om de gunningsbeslissing in te trekken en /of te herzien.

Aan een opdrachtverstrekking kan geen enkel recht tot eventuele vervolgopdrachten worden ontleend. Blijkt tijdens besprekingen met de inschrijver dat er in de inschrijving onjuiste informatie is verstrekt of dat op andere onderwerpen onoverkomelijke bezwaren bestaan, dan zal de betreffende inschrijving vervallen.

2.1.4 VERGOEDING KOSTEN INSCHRIJVING AANBESTEDING

De door inschrijver gemaakte kosten in verband met de inschrijving op onderhavige aanbesteding worden niet vergoed.

2.1.5 VERTROUWELIJKHEID GEGEVENS

De aanbestedende dienst zal alle haar in het kader van deze aanbesteding door inschrijver verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen, behoudens wanneer wettelijke verplichtingen tot openbaarmaking bestaat en behoudens wanneer inschrijver instemt met openbaarmaking van door hem verstrekte gegevens.

2.1.6 RECHTSBESCHERMING

Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank te Noord-Nederland.

Indien een Inschrijver bezwaar wil maken tegen en gunnings- dan wel afwijzings- of uitsluitingsbeslissing van de Aanbestedende dienst, dient hij binnen 20 dagen na dagtekening van de beslissing een procedure aanhangig te maken bij het bevoegde gerecht, op straffe van verval van recht om over de rechtmatigheid van de aanbestedingsprocedure te klagen.

2.1.7 INKOOPVOORWAARDEN OVEREENKOMST

Op de overeenkomst zijn, met uitsluiting van de algemene leveringsvoorwaarden van de opdrachtnemer, de inkoopvoorwaarden van gemeente Assen en N.V. Area Reiniging van toepassing.

Voor de algemene inkoopvoorwaarden van gemeente Assen zie onderstaande link:

http://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/xhtmloutput/Historie/Assen/CVDR157634/CVDR157634_1.html

Voor de algemene inkoopvoorwaarden van N.V. Area Reiniging zie onderstaande link:

https://www.areareiniging.nl/wp-content/uploads/2014/04/20140318_algemene_voorwaarden_Area_nieuw.pdf

2.1.8 OVERIGE VOORWAARDEN

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor te allen tijde de verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op juistheid en volledigheid te controleren, evenals de opgegeven referentiescompetenties te benaderen.

Tevens behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor te allen tijde met inschrijvers, die mogelijk tot één van de contractpartners kunnen behoren, een verificatiegesprek te voeren waarin de voorlopig geselecteerde aanbieders worden gevraagd hun offerte nader toe te lichten. Doel van dit verificatiegesprek is om mogelijke interpretatieverschillen te bespreken. Tevens kan een vertaling van contractuele aspecten naar de eventueel af te sluiten overeenkomst worden besproken.

Inschrijver dient in ieder geval op het tijdstip van aanvang van uitvoering van de opdracht in het bezit te zijn van alle certificaten, vergunningen, ontheffingen en toestemmingen die vereist c.q. benodigd zijn voor uitvoering van de werkzaamheden en voorts om alle relevante wet- en regelgeving na te leven.

2.2 PLANNING

Onderdeel	Termijn
Aankondiging en publicatie bestek	17-okt-17
Uiterste datum schriftelijke vragenronde I	30-okt-17
Nota van inlichtingen I	6-nov-17
Uiterste datum schriftelijke vragenronde II	13-nov-17
Nota van inlichtingen II	16-nov-17
Sluitingstermijn inschrijving	2-dec-17
Bekendmaking voorlopig gunningsbeslissing	7-dec-17
Bekendmaking definitieve gunningsbeslissing	28-dec-17
Ondertekening overeenkomst	29-dec-17
Ingangsdatum overeenkomst	1-jan-18

De aanbestedende dienst is, met inachtneming van de wettelijk geldende termijnen, gerechtigd tussentijds de tijdsplanning aan te passen.

2.3 INLICHTINGEN

De aanbestedende dienst biedt de mogelijkheid inschrijvers vragen te stellen. Vragen met betrekking tot het aanbestedingsleidraad, de bijlagen en eventuele aanvullende documenten kunnen tot en met 30 oktober 2017 voor 17:00 uur uitsluitend via TenderNed worden gesteld. De vragen dienen te worden gesteld onder vermelding van het betreffende hoofdstuk of bijlage, het betreffende paragraaf- of artikelnummer, en het bijbehorende paginanummer.

De antwoorden op alle vragen worden geanonimiseerd op schrift gesteld en beschikbaar gesteld in de vorm van een nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen wordt op uiterlijk 6 november 2017 via TenderNed ter beschikking gesteld.

In aanvulling op de eerste nota van inlichtingen wordt inschrijvende partijen een tweede mogelijkheid geboden om vragen te stellen. Vragen in de tweede ronde kunnen alleen betrekking hebben op reeds gestelde vragen, de hierop gegeven antwoorden in de eerste nota van inlichtingen of aanpassingen in de aanbestedingsleidraad (incl. bijlagen) naar aanleiding van de gestelde vragen. Deze vragen kunnen tot en met 13 november 2017 voor 17:00 uur uitsluitend via TenderNed worden gesteld. De hierbij behorende antwoorden worden op uiterlijk 16 november 2017 via TenderNed ter beschikking gesteld.

2.4 INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN

Door het indienen van een inschrijving gaat inschrijver expliciet akkoord met de in onderhavige aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen gestelde voorwaarden. Alleen de definitieve overeenkomst zal geldend zijn bij de uitvoering.

De inschrijving dient daarnaast minimaal aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving is tijdig ingediend;
- De inschrijving is niet onder voorbehouden c.q. voorwaarden van inschrijver;
- De inschrijving is in de Nederlandse taal geschreven;
- De inschrijving is rechtsgeldig ondertekend;
- De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van tenminste 120 dagen.

Inschrijvers kunnen zich voor één of meerder percelen inschrijven, er zal echter door de aanbestedende dienst per perceel gegund worden.

Zoals gezegd, is de eerste stap in de beoordelingsprocedure de toetsing of de inschrijving voldoet aan de voorwaarden omtrent de inschrijvingsprocedure en de compleetheid van de inschrijving.

De inschrijving dient volledig te zijn en in ieder geval de volgende onderdelen te bevatten:

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals beschreven in 3.1 (zie separate bijlage);
- Volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende inschrijvingsstaat, zoals beschreven in 2.5 (zie separate bijlage);
- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend referentieformuliercompetentieformulier, zoals beschreven in 3.3 (zie separate bijlage).
- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend verklaring onderaanneming - indien van toepassing -, zoals beschreven in 1.5 (zie separate bijlage).
- Beschrijving inzake ketentransparantie (zie 3.2.5).
- Beschrijving invulling social return (zie 4.3.1)

- Verklaring duurzaamheid wagenpark (zie 5.3)
- Beschrijving be- en/of verwerkingsproces afvalstromen (zie 5.3)

Indien niet wordt voldaan aan één van bovenstaande voorwaarden ten aanzien van de inschrijvingsprocedure en compleetheid van de inschrijving, leidt dit tot directe uitsluiting van de beoordelingsprocedure. Het format van de (separate) bijlagen mag in geen enkel geval worden gewijzigd.

2.4.1 SLUITINGSTERMIJN INSCHRIJVING

Inschrijvingen dienen te worden ingediend op uiterlijk 2 december 2017 voor 17:00 uur. De inschrijving dient digitaal via TenderNed te geschieden.

2.4.2 VOERTAAL

De voertaal in de aanbestedingsprocedure is Nederlands. De bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten in de Nederlandse taal zijn gesteld.

2.4.3 GESTANDDOENINGSTERMIJN

Zoals gezegd moet de inschrijver zijn inschrijving gestand doen gedurende 120 dagen na de dag waarop de opening van de inschrijvingen heeft plaatsgevonden.

De aanbestedende dienst kan verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen. Aan een zodanig verzoek kunnen geen aanspraken op gunning worden ontleend. Indien verlenging door de inschrijver wordt geweigerd, dan wordt zijn inschrijving ter zijde gelegd.

Van extra gestanddoening (verlengde gestanddoeningstermijn) is alleen sprake bij een rechtszaak. In dit geval bedraagt de verlengde gestanddoeningstermijn tot 14 dagen na de uitspraak van de rechter.

2.4.4 GUNNINGSBESLISSING

Er wordt naar gestreefd om inschrijvers uiterlijk 7 december 2017 te berichten inzake de voorlopige gunning. Bekendmaking van de definitieve gunningsbeslissing vindt plaats op 28 december 2017. Alle inschrijvers worden hierover gelijktijdig geïnformeerd via TenderNed.

2.5 INSCHRIJVINGSTAAT

De inschrijver dient de inschrijvingsstaat voor het betreffende perceel waar inschrijver op wenst in te schrijven in te vullen (zie separate bijlage). In de inschrijving dienen per gemeente de tarieven separaat per afvalstroom te worden verstrekt. De inschrijver dient alle roze gearceerde cellen in te vullen.

De in de inschrijvingsstaat genoemde hoeveelheden per afvalstroom zijn fictief. De door inschrijver te leveren producten en diensten worden enkel en alleen op afroep en naar behoefte van aanbestedende dienst geleverd. Hierbij geldt geen enkele afnameverplichting. Inschrijver gaat ermee akkoord dat de aanbestedende dienst geen enkele garantie geeft betreffende de verwachten af te nemen hoeveelheden.

Op straffe van ongeldigheid van de inschrijving dienen de volgende voorwaarden in acht te worden genomen:

- Tarieven dienen te worden vermeld in euro's (exclusief BTW en twee (2) decimalen achter de komma);
- Op elk gevraagd onderdeel per afvalstroom waar inschrijver voor inschrijft moet een prijs worden aangeboden;
- De prijzen zoals ingevuld op de inschrijvingsstaat zijn marktconform en realistisch. Indien blijkt dat hier geen sprake van is, is aanbestedende dienst gerechtigd de inschrijving als ongeldig te beschouwen;
- De inschrijvingsstaat dient volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te zijn.

2.5.1 BE- EN/OF VERWERKINGSTARIEF

De aanbestedende dienst vraagt het be- en/of verwerkingstarief

- per ton (1000 kg);
- per afvalstroom.

De gemeente Assen en N.V. Area Reiniging wensen gedurende de looptijd van de overeenkomst zo laag mogelijke kosten in rekening gebracht te krijgen tegen een zo laag mogelijk risico. Dat kan betekenen dat het afval tegen een vaste prijs per ton wordt verwerkt of juist tegen een variabele prijs per ton gerelateerd aan een marktprijs. Gemeente Assen en N.V. Area Reiniging kiezen ervoor het afval tegen een vaste prijs per ton te laten verwerken.

2.5.2 TARIEF HUUR CONTAINERS/INZAMELMIDDELEN

Huurtarief containers c.q. inzamelmiddelen zijn:

- per stuk;
- per maand;
- per afvalstroom.

2.5.3 TRANSPORTTARIEF PER KILOMETER

Het transporttarief dient te worden berekend vanaf het afvalzwaartepunt, zijnde de milieustraat, tot de locatie waar de eerste be- en/of verwerking plaats zal vinden. Onder de locatie waar be- en /of verwerking plaatsvindt wordt in onderhavige aanbesteding verstaan de locatie waar, na transport, de afgevoerde afvalstroom voor minimaal 25% van samenstelling en/of vorm verandert.

Inschrijver dient de afstand enkele reis met behulp van de ANWB-routeplanner (kortste route; www.anwb.nl/verkeer/routeplanner, afstand in km's met één (1) decimaal achter de komma) bij inschrijving te vermelden. Het transporttarief dient berekend te zijn op basis van het transport van de locatie van de betreffende milieustraat naar het adres van de overslag- en/of losplaats van de opdrachtnemer.

2.6 INDEXERING TARIEVEN

De aangeboden tarieven staan vast voor de periode vanaf 1 januari 2018 tot en met 31 augustus 2019. Voor de daaropvolgende jaren heeft inschrijver het recht de tarieven aan te passen per aanvang van het nieuwe kalenderjaar, zijnde 1 januari. De eerste indexering kan derhalve plaatsvinden per 1 januari 2020, welke aan de volgende voorwaarden dient te voldoen:

Aanbestedingsleidraad verwerken en transporteren afvalstromen milieustraten gemeente Assen en N.V. Area Reiniging

- Geen indexering van huurtarief containers/inzamelmiddelen;
- Indexering be- en/of verwerkingskosten op basis van 50% Consumenten Prijs Index (CPI) en 50% Diensten Prijs Index (DPI);
- Indexering transportkosten op basis van raming NEA Binnenlandsvervoer kiepers aankomend jaar (inclusief brandstofkostenontwikkeling).

De tariefindexeringen kunnen alleen plaats vinden per 1 januari en dienen uiterlijk op 1 oktober in het jaar daaraan voorafgaand schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan de opdrachtgever. De aanpassing dient ter goedkeuring schriftelijk aan Opdrachtgever te worden voorgelegd.

2.7 DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

De overeenkomst gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 augustus 2019.

De uitvoering van de opdracht is gepland in de periode vanaf het moment van inwerkingtreding van de overeenkomsten. Gemeente Assen en N.V. Area Reiniging (namens de gemeenten Coevorden, Emmen en Hoogeveen) sluiten per afvalstroom afzonderlijk een overeenkomst af met ingang van 1 januari 2018. Gemeente Assen en N.V. Area Reiniging kunnen onafhankelijk van elkaar overeenkomsten verlengen en/of stopzetten op de daarvoor opgenomen tijdstippen in de overeenkomst.

De aanbestedende dienst heeft het recht de looptijd van de overeenkomst tweemaal eenzijdig voor de tijd van één kalenderjaar te verlengen.

Opdrachtnemer heeft het recht deze verlenging te weigeren. Opdrachtgever informeert opdrachtnemer uiterlijk ~~viervijf~~ (5) maanden voor afloop van de overeengekomen contractduur of de overeenkomst wordt verlengd.

Opdrachtnemer dient uiterlijk vier (4) maanden voor afloop van de overeenkomst aan te geven of opdrachtnemer de door opdrachtgever voorgestelde verlenging accepteert. Indien dit niet is gebeurd verondersteld opdrachtgever een stilzwijgend akkoord van de opdrachtnemer en zal de voorgestelde verlenging bindend zijn. De overeenkomst zal niet stilzwijgend worden verlengd zonder verlengingsvoorstel vanuit de zijde van de opdrachtgever.

3 SELECTIE: UITSLUITING EN GESCHIKTHEID

De tweede stap in de beoordelingsprocedure is de beoordeling van de inschrijver aan de hand van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

Inschrijvingen welke niet voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen worden uitgesloten van deelname.

Met betrekking tot de onderstaande uitsluitingsgronden en technische vakbekwaamheid hoeft de inschrijver maar één keer een verklaring in te dienen, ook in voorkomende gevallen dat inschrijver op meerdere percelen inschrijft.

3.1 UITSLUITINGSGRONDEN

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn de op deze aanbesteding van toepassing zijnde uitsluitingsgronden aangegeven (zie separate bijlage).

Door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gaat inschrijver akkoord met:

- de verplichte uitsluitingsgronden (conform art. 2.86 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012);
- de facultatieve uitsluitingsgronden (conform art. 2.87 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012) die in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn aangevinkt.

De inschrijver dient door invulling en ondertekening van het Uniforme Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat de betreffende omstandigheden niet op hem of haar van toepassing zijn. En het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument toe te voegen bij inschrijving.

3.2 PROGRAMMA VAN EISEN

Het aantal containers en de hoeveelheden per afvalstroom per gemeente staan vermeld in bijlage 2: Overzicht percelen.

3.2.1 AFVAL AANBOD

Onder afvalstromen wordt verstaan al het op de milieustraat gebrachte of door N.V. Area Reiniging commercieel ingezamelde asbest, grof restafval, gipsafval, A- en B-hout, C-hout, ferro en non-ferro metalen, schoon puin, dakleer, harde kunststoffen, rubber ongesorteerd (met uitzondering van banden vallende onder de producent verantwoordelijkheid), kadavers, bouw- en sloopafval, plantsoenafval, dakriet, grof tuinafval (takken i.c.m. tuinafval), veegvuil en rioolslib, afkomstig van huishoudens en/of bedrijven in de gemeenten.

Op de milieustraten vindt de acceptatie en de op- en overslag plaats. In hoofdstuk 5 van onderhavig aanbestedingsdocument zijn, daar waar beschikbaar, ter illustratie de acceptatievoorwaarden van de genoemde afvalstromen toegevoegd, zoals deze worden gehanteerd op de milieustraten van de gemeenten. Specifieke voorwaarden c.q. vereisten voor adequate uitvoering van de opdracht per gemeente staan vermeld in bijlage 2: Overzicht percelen.

Aanbestedingsleidraad verwerken en transporteren afvalstromen milieustraten gemeente Assen en N.V. Area Reiniging

De vermelde omvang van de diverse afvalstromen zoals weergegeven in bijlage 2: Overzicht percelen is gebaseerd op de situatie in 2016. De gemeente Assen en N.V. Area Reiniging onderzoeken, op continue basis, de mogelijkheid nauwer samen te werken met gemeenten en andere (publiekrechtelijke) organisaties in en buiten de provincie Drenthe om hun (beheer)activiteiten en dienstverlening te combineren of een intensieve samenwerking aan te gaan. Eventuele uitbreiding, dan wel het uitbesteden van deze activiteit kan leiden tot een gewijzigde afname in het kader van deze aanbesteding. Inschrijver kan in geen geval rechten ontleen aan de in deze aanbestedingsleidraad genoemde hoeveelheden.

Wel is er sprake van exclusiviteit met de begunstigde inschrijver, waarmee wordt bedoeld dat de in opdracht gegeven afvalstroom of afvalstromen exclusief, vanaf het moment van aanbieden door opdrachtgever, bestemd zijn voor de opdrachtnemer.

3.2.2 DIENSTVERLENING: TRANSPORT EN BE- EN/OF VERWERKING AFVALSTROMEN

Inschrijver stelt containers/inzamelmiddelen ter beschikking, verzorgt het transport en draagt zorg voor de be- en/of verwerking van al de aangeboden afvalstromen, daar waar van toepassing, en doet dit conform de wettelijke eisen. Het transport zal plaatsvinden op afroep en moet binnen één (1) werkdag (8 kantooruren) worden uitgevoerd. Al het vrijkomend materiaal dient afgevoerd te worden naar - én gewogen te worden bij - een door het gezag erkende (eind)verwerkingsinrichting.

3.2.3 CONTAINERS/INZAMELMIDDELEN

Alle containers/inzamelmiddelen welke worden ingezet ten behoeve van uitvoering van de aan te besteden dienstverlening zijn representatief, schoon, heel en veilig. Containers/inzamelmiddelen zijn voorzien van afzetrollen aan de achterzijde en een haaksysteem c.q. haakarm. Containers worden opgehaald volgens het principe leeg voor vol.

3.2.4 REGISTRATIE EN ADMINISTRATIE

Met betrekking tot registratie en administratie geldt het volgende.

| ~~Wekelijks~~Tweewekelijks (op ~~maandag~~woensdag) wordt een overzicht met hoeveelheden per afvalstroom per locatie in Excel-format beschikbaar gesteld. Maandelijks wordt een rapportage van de in de voorgaande maand aangeleverde afvalstromen per gemeente toegezonden. Binnen twintig ~~dagen~~kalenderdagen na de eerste van de volgende maand wordt deze rapportage digitaal in Excel formaat verzonden aan opdrachtgever. Tevens wordt jaarlijks een gecumuleerd overzicht verstrekt.

De rapportage (in Excel-format) bevat in ieder geval de volgende gegevens:

- afgevoerde hoeveelheid of aantallen per afvalstroom per locatie;
- datum en tijdstip van weging/acceptatie
- een (volg)nummer van de weegbon;
- een (volg)nummer van de begeleidingsbrief;
- kenteken transportvoertuig;
- tarief per afvalstroom (code en omschrijving);
- het nummer en de datum van de op de afgevoerde afvalstromen betrekking hebbende factuur;
- Wijzigingen inzake ketentransparantie, zie beschrijving ketentransparantie paragraaf 3.2.5.

Daarnaast verzorgt opdrachtnemer, zowel bij het aangaan van de opdracht als op jaarlijkse basis, het toesturen van kopieën van ijk rapporten van de gebruikte weegbruggen, anders dan de weegbrug van opdrachtgever. Verschillen in tonnage tussen uitgewogen tonnage (geijkte weegbrug opdrachtgever, indien aanwezig) en ingewogen tonnage (bij opdrachtnemer/verwerker) mogen maximaal 2% bedragen.

Opdrachtnemer is verplicht per omgaande de (fysieke) weegbonnen ter beschikkinginzage te stellengeven c.q. inzicht te geven in de onderliggende administratie op verzoek van opdrachtgever.

Opdrachtnemer draagt volgens de geldende procedure behorende bij het afvoeren van afvalstromen zorg voor de juiste PMV-formulieren c.q. begeleidingsformulieren bij het afvoeren van de volle containers/ inzamelmiddelen.

3.2.5 KETENTRANSPARANTIE

De gemeente Assen en N.V Area Reiniging streven, zoveel als mogelijk, duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen na. Van inschrijver wordt verwacht inzicht te geven in de wijze waarop het ingezamelde afval wordt vervoerd, hoeveel kilometers hiermee zijn gemoeid tot aan de eindverwerker en hoe het afval wordt verwerkt.

Een in de inschrijving opgenomen beschrijving, van maximaal 2 A4 (geen bedrijfsfolders) moet inzicht geven in de wijze waarop hier uitvoering aan zal worden gegeven. In deze beschrijving graag het moment van aanmelden tot en met het moment van (eind)verwerking/hergebruik beschrijven en alle activiteiten die daar tussen liggen, zoals bijvoorbeeld overslag. Deel vraag hierin; hoe zorgt opdrachtgever ervoor dat dit proces zo gemakkelijk en zo goed mogelijk naar de wensen van aanbestedende dienst verloopt. Ketentransparantie wordt in de maandelijkse rapportage van opdrachtnemer verantwoord.

3.3 EIS TECHNISCHE VAKBEKWAAMHEID

Voor het toetsen van de eisen aan de technische vakbekwaamheid van de inschrijver dient deze onderstaande ervaring te hebben:

- In de laatste drie jaar tenminste één dienst betreffende de verwerking van de monostroom waar inschrijver een aanbieding voor doet, ter grootte van

minimaal 50% van de gevraagde verwerkingsopdracht gedurende minimaal 1 jaar vakkundig heeft uitgevoerd;

- In de laatste drie jaar tenminste één dienst betreffende het transport van de monostroom waar inschrijver een aanbieding voor doet, ter grootte van minimaal 25% van de gevraagde transportdienst gedurende minimaal 1 jaar vakkundig heeft uitgevoerd.

Deze ervaring dient te worden aangetoond aan de hand van

referentiescompetenties van uitgevoerde opdrachten, waarbij wordt aangegeven:

- Omschrijving van de uitgevoerde opdracht, contract waarde (per jaar) en tevredenheidsverklaring;
- Datum start en indien van toepassing einde van de opdracht;
- Omvang van de opdracht in tonnen;
- Naam en adres van de opdrachtgever, inclusief naam en telefoonnummer contactpersoon.

Bovenstaande referentiescompetenties (1 per kerncompetentie: a. verwerken; b. transport) dienen bij inschrijving middels het referentieformulier (zie separate bijlage) te worden aangehecht. Daarnaast dient de inschrijver te beschikken over een Vca-certificaat of gelijkwaardig veiligheidssysteem.

Het Vca-certificaat hoeft niet te worden toegevoegd als bijlage bij de inschrijving, maar wordt opgevraagd bij de inschrijver waaraan de opdracht uiteindelijk wordt gegund. Indien een gelijkwaardig veiligheidssysteem wordt gehanteerd dient aangegeven te worden waarom het systeem gelijkwaardig is.

3.4 EIS AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

De inschrijver dient te verklaren dat hij adequaat verzekerd is tegen bedrijfsaansprakelijkheid gedurende de looptijd van de overeenkomst. Er is sprake van een adequate verzekering indien de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering een minimale dekking biedt van € 1.000.000,- (zegge: één miljoen euro) per gebeurtenis, met een minimum van twee (2) gebeurtenissen per jaar.

Inschrijver aan wie de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, dient na de gunningsbeslissing een bewijs van verzekering te overleggen die bovenstaande bevestigt.

3.5 IN TE DIENEN BEWIJSLAST NA VOORLOPIGE GUNNING

Na voorlopige gunning dient winnende inschrijver:

- Een recent (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van aanvang van uitvoering van de opdracht) uittreksel uit het handelsregister conform het gestelde in artikel 2.98 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012;
- Een kopie van een geldige (op het tijdstip van aanvang van uitvoering van de opdracht) polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid.

Het niet (tijdig) overleggen van de juiste en geldige bewijslast door inschrijver kan alsnog (ook na voorlopige gunning) leiden tot uitsluiting van de betreffende inschrijver.

4 GUNNING

4.1 GUNNINGSPROCES

De laatste stap in de beoordelingsprocedure is gunning van de opdracht op basis van de score van de inschrijving op de diverse gunningscriteria. Gunning vindt plaats aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft ingediend. Gunning vindt plaats per perceel.

Nadat de inschrijvingen zijn beoordeeld, wordt door de directie een gunningvoorstel per afvalstroom voor gemeente Assen en N.V. Area Reiniging opgesteld. Het gunningsvoorstel wordt voorgelegd aan de aanbestedende dienst. Deze neemt vervolgens de gunningbeslissing.

Hierbij worden onderstaande gunningscriteria (met vermelding van de relatieve waardering) gehanteerd. De gunning per afvalstroom per gemeente (per perceel) wordt bepaald aan de hand van onderstaand waarderingsmodel.

Gunningscriteria	Waardering
Tariefstelling	70
Duurzaamheid en MVO	20
Social Return	10

De maximale score welke kan worden behaald is 100 punten. De score van de inschrijving bepaalt de rangorde bij gunning. De inschrijver met de hoogst behaalde score per perceel heeft de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) en daarmee de beste aanbidding. Aan deze inschrijver wordt de opdracht (voorlopig) gegund.

Bij gelijke score geeft de afgegeven prijs per ton voor de betreffende afvalstroom, de doorslag. De opdracht wordt dan gegund aan die partij die daarvoor de laagste prijs heeft afgegeven.

De gemeente Assen en N.V. Area Reiniging behouden zich het recht voor om met de op één na beste aanbieder eveneens een overeenkomst aan te gaan, welke uitsluitend geactiveerd zal worden indien de oorspronkelijke contractpartner niet aan zijn verplichtingen kan of wil voldoen.

Zoals gezegd, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor een verificatiegesprek te voeren met de inschrijver welke de opdracht voorlopig gegund heeft gekregen. Indien uit de verificatiegesprekken blijkt dat de eindscore van de inschrijving moet worden aangepast, zal dat door de beoordelingscommissie worden doorgevoerd. Met dien verstande dat nimmer een score hoger gewaardeerd kan worden dan uit de inschrijving en dus de eerste beoordeling kon worden opgemaakt.

De gunningscriteria worden in het vervolg van dit hoofdstuk nader toegelicht.

4.2 TARIEFSTELLING

De berekeningsformule die hierbij wordt toegepast is als volgt:

- Laagste totale fictieve inschrijfsom / eigen totale fictieve inschrijfsom * 70 punten

De maximale score welke kan worden behaald bedraagt 70 punten.

4.3 DUURZAAMHEID EN MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN

Duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen is onderverdeeld in een drietal subgunningscriteria, te weten:

- Transportafstand;
- Duurzaamheid wagenpark;
- Wijze van be-/ verwerking afvalstroom.

De subgunningscriteria worden in het vervolg van deze paragraaf nader toegelicht. Voor het onafhankelijk beoordelen van de subgunningscriteria (1) duurzaamheid wagenpark en (2) wijze van be- en/of verwerking wordt een beoordelingscommissie aangesteld. De hiervoor genoemde subgunningscriteria worden door elk lid van de beoordelingscommissie per inschrijver beoordeeld en van punten voorzien.

4.3.1 TRANSPORTAFSTAND

Het transport van afvalstromen van de gemeente waar het afval vrijkomt naar de verwerker waar het afval wordt verwerkt heeft negatieve effecten op de leefbaarheid voor mensen en het milieu in het algemeen. Transport gaat gepaard met onder anderen de volgende aspecten die de leefbaarheid en het milieu negatief beïnvloeden:

- Geluidsemissies;
- NOx-emissies;
- CO2-emissies;
- Emissies van fijn stof;
- Verhoging van de verkeersintensiteit en daarmee ook mogelijk de filedruk;
- Gebruik van natuurlijke hulpbronnen in de vorm van het gebruik van brandstoffen.

De effecten op bovengenoemde milieuaspecten nemen min of meer evenredig toe met het aantal kilometers dat benodigd is voor transport naar de verwerkingslocatie. Derhalve heeft de aanbestedende dienst ervoor gekozen de transportafstand als maatstaf te nemen om de inschrijvingen te beoordelen op hun effect op bovenstaande milieuaspecten.

De transportafstand welke wordt meegenomen in de beoordeling van de inschrijving is de afstand enkele reis berekend vanaf het afvalzwaartepunt, zijnde

de milieustraten van aanbestedende dienst, tot de locatie waar de be- en/of verwerking plaats zal vinden (zie inschrijvingsstaat).¹ Inschrijver dient de transportafstand met behulp van de ANWB-routeplanner optie kortste route (webadres: www.anwb.nl/verkeer/routeplanner) te vermelden in kilometers met één (1) decimaal achter de komma.

De berekeningsformule die hierbij wordt toegepast is als volgt:

- Transportafstand dichtstbijzijnde ~~los-be- en/of overslagplaats~~verwerkingsplaats inschrijving -/ transportafstand locatie ~~los-overslagplaats~~be- en/of verwerkingsplaats eigen inschrijving * 10 punten

De maximale score welke kan worden behaald op dit onderdeel bedraagt 10 punten.

4.3.2 DUURZAAMHEID WAGENPARK

Naast de transportafstand zijn de voor het transport gebruikte voertuigen een bepalende factor in duurzaamheid van de dienstverlening. Het gebruik van energiezuinige motoren draagt bij aan de reductie van emissies. Derhalve kiest de aanbestedende dienst ervoor de duurzaamheid van het voor deze opdracht in te zetten, wagenpark van inschrijver te beoordelen.

~~Duurzaamheid van het~~De duurzaamheid van het, voor deze opdracht specifiek te gebruiken, wagenpark van inschrijver wordt beoordeeld aan de hand van de aantoonbare relatieve hoeveelheid voertuigen ~~in het wagenpark~~ met Euro 6 motoren of motoren met aantoonbaar lagere emissiewaarden dan Euro 6 (Euro 6 is een regelgeving van de Europese Unie waarmee een emissiestandaard voor voertuigen is vastgesteld). Graag ontvangt de aanbestedende dienst een verklaring hieromtrent van inschrijver (maximaal 2 A4).

De berekeningsformule die hierbij wordt toegepast is als volgt. Het specifiek voor deze opdracht in te zetten wagenpark is:

- 70 - 100% ~~wagenpark~~% aantoonbaar Euro 6 (of hoger) = 5 punten
- 40 - 70% ~~wagenpark~~ aantoonbaar Euro 6 (of hoger) = 3 punten
- 10 - 40% ~~wagenpark~~ aantoonbaar Euro 6 (of hoger) = 1 punt

De maximale score welke kan worden behaald voor duurzaamheid van het wagenpark bedraagt 5 punten.

4.3.3 WIJZE VAN BE-/ VERWERKING AFVALSTROOM

Gemeente Assen en N.V. Area Reiniging hechten veel waarde aan duurzame verwerking van hun afvalstromen. Graag ontvangen zij van inschrijver een beschrijving van het be- en/of verwerkingsproces van de afvalstromen (maximaal 2 A4). Deze beschrijvingen worden beoordeeld op basis van de uitgangspunten van circulaire economie waarbij downcyclen lager wordt gewaardeerd dan hergebruik.

¹ Voor N.V. Area Reiniging wordt uitgegaan van de totaalafstand over de vier (4) genoemde locaties (zie inschrijvingsstaat).

Dit subgunningscriterium wordt door elk lid van de beoordelingscommissie per inschrijver beoordeeld en van punten voorzien.

De berekeningsformule die hierbij wordt toegepast is als volgt:

- Indien het aspect duidelijk boven het gevraagde en/of innoverend wordt beoordeeld (upcycling) = 5 punten
- Indien het aspect voldoet aan wat in het bestek is vermeld (hergebruik afvalstroom > 50% en <100%) = 3 punten
- Indien het aspect aanzienlijk minder dan gevraagd in het bestek wordt beoordeeld (hergebruik < 50% en/of downcycling). = 1 punt

De maximale score welke kan worden behaald op dit onderdeel bedraagt 5 punten.

4.4 SOCIAL RETURN

Gemeente Assen en Area Reiniging wensen, in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen, mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te schakelen bij de uitvoering van de gevraagde dienstverlening. Inschrijver dient minimaal 52% van de opdrachtwaardeopdrachtsom in te zetten voor social return.

Van inschrijver wordt gevraagd om naast de gevraagde standaarddienstverlening op maximaal twee A4, voorzien van referentiescompetenties en/of voorbeelden, aan te geven op welke wijze hij creatief kan inspelen op deze wens van gemeente Assen en N.V. Area Reiniging en hoe hij zich hierin denkt te onderscheiden. Een hoger percentage wordt op prijs gesteld en zal worden meegenomen bij de gunning.

Dit subgunningscriterium wordt door elk lid van de beoordelingscommissie per inschrijver beoordeeld en van punten voorzien.

De berekeningsformule die hierbij wordt toegepast is als volgt:

- Minimaal 52% opdrachtwaarde inzet social return = 5 punten
- Per extra half procentpunt opdrachtwaarde inzet social return = 1 punt extra, tot een maximum van 5 extra punten.

Zoals eerder vermeld bedraagt de maximale score welke kan worden behaald op het onderdeel social return: 10 punten.

5 ACCEPTATIEVOORWAARDEN

In dit hoofdstuk staan ter illustratie de acceptatievoorwaarden, voor zover aanwezig, per afvalstroom. Per afvalstroom zijn de volgende onderwerpen benoemd:

- Herkomst
- Omschrijving
- Algemene acceptatie
- Niet geaccepteerd als grof afval

Aan deze acceptatievoorwaarden kunnen onder geen enkel beding rechten worden ontleend; deze voorwaarden zijn puur indicatief.

5.1 ASBEST

5.1.1 HERKOMST

Particulieren.

5.1.2 OMSCHRIJVING

Asbest is een verzamelnaam voor een aantal in de natuur voorkomende mineralen, dat is opgebouwd uit fijne vezels. Asbest is sterk, slijtvast, in hoge mate brandwerend en komt in vaste vorm (plaatmateriaal) alsmede in een wasachtige vorm als asbestkoord voor. Het inademen van met het blote oog onzichtbare vezeltjes asbest kan in de longen op termijn bepaalde vormen van longkanker veroorzaken. Het gevaar van asbest schuilt in het inademen van losgebroken asbestdeeltjes.

Inwoners kunnen asbesthoudend afval afgeven bij de milieustraat onder de voorwaarden van het Asbestverwijderingsbesluit (zie 5.1.5 en 5.1.5). Het asbest moet worden verpakt in niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal van zodanige dikte en sterkte dat dit niet scheurt. Na inname moet het verpakkingsmateriaal waarin het asbest is verpakt, onmiddellijk worden afgesloten en opgeslagen in een afgesloten opslagplaats. Als asbest niet is verpakt vanwege vorm of formaat, dan moet onmiddellijk na inname opslag plaatsvinden in een speciaal hiervoor bestemde afgesloten container.

5.1.3 ACCEPTATIEPROCEDURE ASBEST

De aanbieder meldt zich vooraf bij het weegkantoor om aan te geven dat hij of zij asbest bij zich heeft. Daarnaast dient het asbest aangeboden te worden in daarvoor bestemde plastic zakken.

De milieustraatmedewerker geeft aan waar op het afgezette, en als zodanig herkenbare en afsluitbare deel van het terrein het verpakte asbest geplaatst kan worden. De milieustraatmedewerker ziet toe op het plaatsen van het asbest in de container. Onder het plaatsen wordt verstaan het op beheerste wijze deponeren van asbesthoudend afval, dus niet storten, waarbij verpakkingsmateriaal kan scheuren.

N.B: De folie en tape worden door de beheerder verstrekt.

Asbest(-verdachte) materialen (14000 E) zijn:

- Isolatiematerialen
- Pakking (koord)
- Vloerbedekking, ondertapijt
- Brandwerend materiaal in de vorm van platen, karton
- Dakbedekking, dakplaten
- Cementgebonden producten in de vorm van (golf)platen, wandplaten, bloembakken, koppelingsplaten
- Ventilatiekanalen, gas-, water- en rioolbuizen
- Remschoenen en remblokken
- Vulstoffen in katten en wand afwerkmiddelen

Aanbestedingsleidraad verwerken en transporteren afvalstromen milieustraten gemeente Assen en N.V. Area Reiniging

- Asbesthoudende losgebonden grond

5.1.4 NIET-GEACCEPTEERD ALS ASBEST

- Asbesthoudend afval welke niet voldoet aan de verpakkingseisen.
- Asbesthoudend afval vermengd met substantiële hoeveelheden ander soortig afval. De aanbieder dient partij terug te nemen en een gespecialiseerd en gecertificeerd bedrijf in te huren voor de sortering.
- Niet asbestverdacht zijn: Beton; baksteen; grind, zand, etc. en vloerbedekking van textiel, ondertapijt van vilt, linoleum.

5.1.5 ALGEMENE EISEN OPSLAG

Aan de opslag van asbesthoudende afvalstoffen stelt het asbestverwijderingsbesluit (artikel 7) de volgende eisen:

- Asbesthoudende producten gescheiden houden van niet asbesthoudende producten.
- Asbesthoudende producten verpakken in niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal van zodanige dikte en sterkte dat deze niet scheurt.
- Verpakkingsmateriaal waarin asbesthoudende producten worden verpakt afsluiten en opslaan in afgesloten opslag.
- Asbesthoudend materiaal dat niet verpakt kan worden, opslaan in een afgesloten container. (Deze container moet voorzien zijn van een niet-luchtdoorlatende zak om het materiaal in op te slaan.)
- Asbesthoudend materiaal verpakt in niet-luchtdoorlatende folie moet voorzien zijn van stickers op basis van artikel 7 Productenbesluit asbest.

5.1.6 EISEN AAN DE OP- EN OVERSLAG BIJ GEMEENTEWERVEN /MILIEUSTRATEN

De gemeentewerven en milieustraten vallen sinds 1 januari 2011 onder het Activiteitenbesluit.

Artikel 3.32 Activiteitenbesluit bevat de volgende algemene eisen voor op- en overslag van goederen:

- voorkomen dat er stof verspreid wordt
- beperken van verontreiniging van de omgeving
- voorkomen dat er goederen in het oppervlaktewater komen
- voorkomen dat er goederen in riool, RWZI of zuiverswerk komen

Artikel 3.40 van het Activiteitenbesluit stelt specifieke eisen aan de opslag van asbesthoudende afvalstoffen op basis van artikel 7 uit het Asbestverwijderingsbesluit. Dit zijn dezelfde als de algemene eisen aan de opslag.

5.2 GROF RESTAFVAL

5.2.1 HERKOMST

Grof restafval, is afval dat op commerciële basis is ingezameld en afkomstig kan zijn van bedrijven of uit de inboedel van particuliere woningen en andere daarmee vergelijkbare woonruimte.

5.2.2 OMSCHRIJVING

Grof restafval kan als gebruiksgoed afkomstig zijn van en aangeboden worden door bedrijven en particulieren. Voor particulieren geldt dat zij slechts goederen kunnen aanbieden die afkomstig zijn uit eigen huishouden en niet zodanig met de woning zijn verbonden dat het verwijderen van het goed slechts met veel schade aan de woning gepaard gaat. Bij bedrijven kan deze afvalstroom voortkomen uit bedrijfsmatige activiteiten. Door de vorm en afmeting past grof restafval vaak niet in de standaard rolcontainers voor de verwijdering van (rest)afval. Er vindt in principe geen scheiding in deelstromen plaats op deze afvalstroom tenzij opdrachtgever hiertoe besluit.

5.2.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

- Het afgedankte materiaal moet duidelijk herkenbaar zijn als een artikel of, indien het in onderdelen aangeleverd wordt, herkenbaar zijn als deel van een artikel.
- Bedrijven en particulieren kunnen vergelijkbaar materiaal aanbieden.
- Sterk vervuilde afvalstromen.

5.2.4 NIET GEACCEPTEERD ALS GROF RESTAFVAL

Onder andere:

- Asbest
- Chemisch afval

5.3 GIPS

5.3.1 HERKOMST

Particulieren.

5.3.2 OMSCHRIJVING

Gipsblokken, gipsplaten, vezelplaten (fermacel), gipspoeder, stucwerk.

5.3.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

De volgende producten vervaardigd van gips bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd:

- Vezelplaten (Fermacel)
- Zakken met (alleen) gipspoeder
- Stucwerk
- Gipsblokken en gipsplaten

Het materiaal mag voorzien zijn van:

- Papieren coating van de gipsplaat
- Behang
- Spijkers en schroeven
- Verf

5.3.4 NIET GEACCEPTEERD

Gips vermengd met substantiële hoeveelheden ander soortig afval zoals:

- isolatiemateriaal
- hout
- gasbeton (=cellenbeton/Ytong)
- cementgebonden platen
- metaal
- asbest
- alle soorten plastic
- (gipsplaten met) tegeltjes

Gipsafval mag niet meer dan 2% uit andere stoffen dan gipsafval bestaan.

5.4 A- EN B-HOUT

5.4.1 HERKOMST

Behandeld hout en onbehandeld hout (mengstroom A- en B-hout) vanuit bouwwerken, sloopwerken, houtverwerkingsbedrijven, verpakkingindustrie, particulieren.

Ook hout waarop dunne kunststoflagen (MDF) zijn aangebracht valt hieronder.

5.4.2 ALGEMENE ACCEPTATIE

De volgende producten vervaardigd van gelakt, gelijmd of gelamineerd hout bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd:

- Geverfd hout, deuren, kozijnen, e.d., doch altijd zonder glas of glasresten!
- Geplastificeerde houtsoorten.
- Multiplex/ MDF plaatmateriaal
- Spaanplaat
- Underlaymentplaten
- Hardboard
- Zachtboard
- Meubels, stoelen, doch zonder bekledingsstoffen en/of gevormd opvul materialen.
- Vloerdelen of vloerplanken
- Bekistingsplaten of planken uit de bouw mits niet vervuild met brokken cement.
- Laminaat
- Parket
- Rotan meubels

Het materiaal mag voorzien zijn van:

- spijkers, nieten, bandstaal, en andere bevestigingsmaterialen, niet groter dan 10 mm dikte en niet langer dan 200 mm.

5.4.3 NIET GEACCEPTEERD ALS A- EN B-HOUT ZIJN DE VOLGENDE SOORTEN

- Hout met aanhangende bitumen dakdelen (wordt behandeld als bitumen/teerhoudend afval of verbouwingsrestafval).
- Hout dat langdurig in het water heeft gelegen (wordt behandeld als bedrijfsafval).
- Hout vermengt met substantiële hoeveelheden ander soortig afval
- Geïmpregneerd hout (wordt behandeld als C-hout).
- Spoorbielzen en zware draagbalken uit sloperijen.
- Bomen en snoeiafval (wordt behandeld als grof tuinafval)

5.5 C - HOUT

5.5.1 HERKOMST

Bouwwerken, tuincentra, houtbewerkingsbedrijven en particulieren.
Geïmpregneerd hout is te herkennen aan de groene of bruine kleur zoals bielzen of tuinhout.

5.5.2 ALGEMENE ACCEPTATIE

De volgende producten vervaardigd van geïmpregneerd hout bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd:

- Geïmpregneerde houten tuinmeubelen.
- Geïmpregneerd tuinhout (paaltjes, afrasteringen, hout van agrarische bedrijven).
- Oud constructiehout afkomstig van dragende delen (dakbalken, kolommen).
- Spoorbielzen.
- Kabeltrommels (vóór 1989).
- Militaire transport- en munitiekisten.

Het materiaal mag voorzien zijn van:

- spijkers, nieten, bandstaal, en andere bevestigingsmaterialen, niet groter dan 10 mm dikte en niet langer dan 200 mm.

Geaccepteerd wordt al het geïmpregneerd houtafval Gebonden metalen restafval zoals spijkers, nieten, bandstaal, en andere bevestigingsmaterialen niet groter dan 10 mm dikte en niet langer dan 200 mm worden geaccepteerd.

5.5.3 NIET GEACCEPTEERD

- C-hout met zware metalen.
- C-Hout vermengt met substantiële hoeveelheden ander soortig afval zoals bevestigingsmaterialen dat groter is dan 10 mm dikte en langer dan 200 mm.

5.6 METALEN (FERRO EN NON-FERRO METALEN)

5.6.1 HERKOMST

Uit samengesteld droog afval welke door particulieren en bedrijven wordt aangeboden. Incidenteel als partij aangeboden.

5.6.2 OMSCHRIJVING

Metalen komen in allerlei vormen voor en zijn, vanwege hun eigenschap, magnetisch. Veelal vormen deze materialen een (huishoudelijk) product of maken deze materialen grotendeels onderdeel uit van een gebruiksgoed of installatie.

Onder de benaming “metaal” wordt ook verstaan een mix van ferrometalen (materiaal met als hoofdbestanddeel ijzer) en non-ferrometalen (materiaal met een ander hoofdbestanddeel zoals aluminium, brons, koper, lood, messing en zink).

5.6.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

Allerlei producten vervaardigd van metaal (ferro en non-ferro) bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd.

Een samenstelling van diverse soorten metaal wordt ook als één afvalstroom beschouwd.

5.6.4 NIET GEACCEPTEERD

- Metalen gastanks/drukhouders (LPG), gasflessen (wordt behandeld als drukhouders).
- Metalen brandkasten. Worden niet geaccepteerd op de milieustraat.
- Metalen producten, zoals bevestigingsartikelen, die een klein onderdeel uitmaken van een afvalproduct van andere aard (kratten, pallets, etc. etc.). Het materiaal waaruit het grootste deel van de partij bestaat, bepaalt in dit geval de bestemming.
- Metaal vermengt met substantiële hoeveelheden ander soortig afval Elektrische huishoudelijke producten (wordt behandeld als afgedankte elektr(on)ische apparaten).

5.7 SCHOON PUIN

5.7.1 HERKOMST

Afkomstig uit nieuwbouw, sloop, verbouwingen en wegebouw.

5.7.2 OMSCHRIJVING

Schoon betonpuin uit sloop van bouwwerken

5.7.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

Allerlei steenachtig materiaal afkomstig van sloopwerkzaamheden bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd zoals:

- Betonpuin uit resten van productie van beton (stortresten)
- Uitgeharde beton-, specie- en cementresten
- Stukken van heipalen met betonijzer
- Metselwerkpuin
- Kalkzandsteen
- Tegels en klinkers
- Puingranulaat uit de fundatie van wegen
- Grind

De aanwezigheid van zand en grond tot een gehalte van 20 % is toegelaten.

Het aangeboden puinafval dient zoveel als mogelijk vrij te zijn van andere afvalsoorten. Als er verontreinigingen waarneembaar zijn wordt het materiaal door de beheerder van de milieustraat niet geaccepteerd als schoon puin.

5.7.4 NIET GEACCEPTEERD ALS PUIN

- Puin afkomstig van rookkanalen (verontreinigd met teer) (wordt behandeld als verbouwingsrestafval c.q. bouw- en sloopafval)
- Puin waarin voorkomen een grote mate van resten hout, glas, kunststof folie, polystyreen, vrij voorkomende delen ijzer (wordt behandeld als verbouwingsrestafval c.q. bouw- en sloopafval).
- Puin verontreinigd met dakbedekking (wordt behandeld als verbouwingsrestafval c.q. bouw- en sloopafval).
- Puin verontreinigd met asbesthoudend en asbestverdacht (zonder zichtbaar keurmerk) materiaal.
- Gasbeton, gipsblokken, gipsplaten en houtsoorten voorzien van gipsplamuur (wordt behandeld als puin).

5.8 DAKLEER (BITUMEN)

5.8.1 HERKOMST

Het dakleer kan worden aangeleverd door particulieren.

5.8.2 OMSCHRIJVING

Afval verontreinigd met bitumineuze stoffen komt vrij tijdens de sloop van dakbedekkingen van voornamelijk platte daken.

Teer is een steenkoolproduct en bitumen een aardolieproduct. Teer mag om gezondheids- en milieutechnische redenen niet meer worden toegepast. Teer is gevaarlijk afval en dient apart te worden afgevoerd naar een thermische verwerking. Bitumen is een gekend bouwproduct dat aan alle gezondheids- en milieutechnische eisen voldoet.

5.8.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

Allerlei bitumineuze producten afkomstig van sloopwerkzaamheden bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd:

5.8.4 NIET GEACCEPTEERD

- Bitumineus dakleer vermengt met substantiële hoeveelheden ander soortig afval, zoals isolatiemateriaal, metaal en dakgrind, wordt geaccepteerd als bouw- en sloopafval.
- Teerhoudend dakleer wordt niet geaccepteerd.

5.9 RUBBER ONGESORTEERD BEHALVE BANDEN MET PRODUCENT VERANTWOORDELIJKHEID

5.9.1 HERKOMST

Aangeboden door particulieren als grof vuil, agrarische bedrijven, bandenservicebedrijven, garagebedrijven, demontagebedrijven of als zwerfafval door reinigingsdiensten.

5.9.2 OMSCHRIJVING

Banden die afgedankt worden kennen een grote verscheidenheid aan soorten en maten. Vanuit de vervangingsmarkt zijn het hoofdzakelijk personenwagenbanden, motorbanden en vrachtwagenbanden die schoon zonder velg worden aangeboden. De agrarische sector gebruikt autobanden als afdek materiaal voor kuilvoer waardoor de banden vervuild kunnen zijn. Andere soorten banden die deze sector aanbiedt zijn trekkerbanden en shovelbanden in diverse afmetingen.

Banden die vallen onder het Besluit beheer autobanden worden op de milieustraat gescheiden en kostenloos ingezameld. Dit geldt voor personenwagenbanden zonder velg die afkomstig zijn van voertuigen, zoals personenauto's en lichte bedrijfswagens (maximaal 3.500 kilo), aanhangwagens en caravans. Andere banden, zoals vuile banden met of zonder velg, vrachtwagenbanden, motorbanden en banden van autowrakken vallen niet onder het Besluit.

5.9.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

Alle soorten banden met of zonder velg ongeacht de herkomst en staat waarin ze verkeren. Het betreft de volgende producten :

- Auto- en motorbanden met velg
- Vrachtwagenbanden met en zonder velg
- Tractor- en shovelbanden met en zonder velg
- Algemeen ongesorteerd rubber met of zonder velg.
- Ander rubber afval, zoals bijvoorbeeld stoeptegels, paaltjes

5.9.4 NIET GEACCEPTEERD

- Personenwagenbanden zonder velg die afkomstig zijn van voertuigen, zoals personenauto's en lichte bedrijfswagens (maximaal 3.500 kilo), aanhangwagens en caravans (wordt behandeld als Autobanden conform Besluit Beheer autobanden).
- Partij banden afkomstig van een agrariër (wordt behandeld als bedrijfsafval).

5.10 HARDE KUNSTSTOFFEN

5.10.1 HERKOMST

Particulieren en/of bedrijven.

5.10.2 OMSCHRIJVING

Producten van plastic die niet gemakkelijk gevouwen of geplooid kunnen worden.

5.10.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

De volgende producten vervaardigd van kunststof bij voorkeur zonder restproducten mogen worden afgevoerd zoals:

- PVC-buizen,
- Dakgoten en schrootjes,
- Plastic kratten,
- Emmers, potten en vaten,
- Plastic tuin-speelgoed.

~~5.10.4.1.1 NIET GEACCEPTEERD~~

- Plastic tuinmeubilair

5.10.4 NIET GEACCEPTEERD

- Plastic verpakkingsmateriaal (van gevaarlijke stoffen zoals jerrycans en vaten met gevaarsetiketten, kitkokers, emmer met verfresten, ~~7~~)
- Zachte plastics en rubberafval
- Producten met gecombineerde samenstellingen, zoals tuinslangen, ski's, helmen, surfplanken, koffers, autostoeltjes, koelboxen e.d.)
- Polyester (dak)platen, boten en badkuipen

5.11 BOUW- EN SLOOPAFVAL (VERBOUWINGSRESTAFVAL)

5.11.1 HERKOMST

Bij nieuwbouw, verbouw en sloop van woningen, bedrijfspanden en wegen. Het merendeel van dit afval komt vrij in de professionele sloopsector maar ook in de particuliere sector.

5.11.2 OMSCHRIJVING

De afvalsoort kent een grote diversiteit aan verschillende te recyclen materialen welke ongesorteerd worden aangevoerd.

5.11.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

De volgende materialen mogen gecombineerd worden afgevoerd zoals:

- Steen(beton),
- Hout,
- Metalen,
- Kunststoffen, (folie, harde kunststoffen, styreen zoals piepschuim)
- Papier en karton,
- Isolatiematerialen
- Als de samenstelling voldoet aan de bovengenoemde omschrijving en van voldoende zwaarte is (s.g. $>200 \text{ kg/m}^3$). Het afval dient afgedekt aangeleverd te worden.

5.11.4 NIET GEACCEPTEERD ALS BOUW EN SLOOP AFVAL

- Asbestafval (zie asbest voorwaarden)
- Partij asfalt
- Partij grond
- Afvalstromen (zoals asbest, (vlak)glas, schoon puin, grond, dakbedekking etc.),
- Door brand aangetast bouw en sloopafval.(Dit wordt apart geaccepteerd als bedrijfsafval).
- Gesloten verpakkingen waarvan de etikettering duidelijk aangeeft dat het om gevaarlijk afval gaat (olie, verf, reinigingsmiddelen).
- Volle gesloten huisvuilzakken of andere ondoorzichtige verpakkingen waarvan niet duidelijk is welke stoffen zich erin bevinden.

5.12 SNOEIAFVAL

5.12.1 HERKOMST

Takken komen vrij bij het snoeien van bomen/struiken in particuliere tuinen.

5.12.2 OMSCHRIJVING

Het gaat om snoeihout (houtige delen) al dan niet met blad/naalden. Materiaal van kruiden/grassen worden hier niet onder verstaan.

5.12.3 ALGEMENE ACCEPTATIE

Takken worden alleen geaccepteerd wanneer er sprake is van snoeihout dat afkomstig is van:

- loofhout
- naaldhout
- coniferen

5.12.4 NIET GEACCEPTEERD

Niet geaccepteerd wordt:

- materiaal van kruiden/grassen/vaste planten die niet houtvormend zijn
- grond
- elk ander materiaal dan hout/takken.

6 BIJLAGEN

De volgende documenten maken integraal onderdeel uit van onderhavige aanbesteding en zijn (als separate bijlagen) via TenderNed gepubliceerd:

1. Inschrijvingsstaten;
2. Overzicht percelen (zie bijlage 2);
3. ~~Referentieformulier~~Competentieformulier;
4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
5. Concept modelovereenkomst;
6. Vragenformulier;
7. Algemene voorwaarden N.V. Area Reiniging;
8. Inkoopvoorwaarden gemeente Assen;
- 8-9. Verklaring van onderaanneming.

Daarnaast worden inschrijvers gevraagd de volgende vier (4) documenten (van maximaal 2 A4) op te stellen en rechtsgeldig te ondertekenen:

1. Beschrijving ketentransparantie;
2. Verklaring duurzaamheid wagenpark;
3. Beschrijving be- en/of verwerkingsproces afvalstromen;
4. Beschrijving invulling social return.

In het vervolg van dit hoofdstuk (een nadere toelichting op) de eerste twee (2) bijlagen.

6.1 BIJLAGE 1: INSCHRIJVINGSTATEN

Instructie invullen inschrijvingsstaat en bijzonderheden bij de inschrijvingsstaten:

- Alleen de roze gekleurde vakken kunnen worden ingevuld conform de daaraan gestelde eisen.
- Er wordt gerekend met 12 transporten, enkele reis, op jaarbasis, ongeacht de soort afvalstroom en het bijbehorende tonnage. Dit om een goed vergelijk tussen aanbiedingen te kunnen maken.
- In het donkergroene vak verschijnt uiteindelijk, wanneer de roze velden zijn ingevuld, een totaalbedrag. Dit totaalbedrag wordt gebruikt om inschrijvers met elkaar te vergelijken.
- Bij de gemeente Assen is er sprake van 1 milieustraat, bij Area Reiniging is er sprake van 4 verspreid liggende milieustraten.
- Bij de inschrijvingsstaat N.V. Area Reiniging geldt dat het vermelde tonnage grof restafval een fictief getal is. Het betreft hier een commercieel ingezamelde stroom die gedurende de looptijd van de overeenkomst mogelijk vrij gaat komen. De inzameling zal plaatsvinden met behulp van eigen inzamelmiddelen.
- Bij de inschrijvingsstaat N.V. Area Reiniging geldt dat het vermelde tonnage B-hout op locatie milieustraat Emmen, Columbusstraat 25, à 2.633 ton bestaat uit 1.733 ton afkomstig van de milieustraat en 900 ton commercieel ingezameld B-hout.
- Gunning vindt plaats per perceel. Het is derhalve niet verplicht voor dezelfde stroom op beide staten in te schrijven. Dit mag uiteraard wel.
- Wanneer een inschrijver voor dezelfde afvalstroom een verschillend tarief per ton invult op de beide inschrijvingsstaten, wordt geacht dat de laagste tonnage prijs voor beide inschrijvingsstaten/percelen van toepassing is.
- Bij het perceel plantsoenafval geldt; plantsoenafval met onkruid (al dan niet met aanhangende grond, gras, blad, klein snoei-afval en riet) wordt gestort op het terrein van de milieupark om vervolgens door de gemeente zelf te worden verdeeld over de beschikbare containers. De grootte van de containers die inschrijver beschikbaar stelt voor opslag is in overleg met gemeente te bepalen. Er dienen voldoende containers beschikbaar te zijn zodat er permanent minimaal 40 m³ vrije opslagcapaciteit aanwezig is. De hoeveelheid inzamelmiddelen is ten behoeve van de inschrijvingsstaat op twee (2) gesteld.
- De percelen veegvuil/rioolslib en plantsoenafval (gemeente Assen) worden vergund per ingangsdatum 15 oktober 2018 in verband met bestaande contractuele verplichtingen.
- Het perceel puin, locatie Hoogeveen (N.V Area Reiniging) wordt vergund per ingangsdatum 1 januari 2019 in verband met bestaande contractuele verplichtingen.

6.2 BIJLAGE 2: OVERZICHT PERCELEN

6.2.1 GEMEENTE ASSEN

Gemeente Assen	Dienstverlening			Omvang afval aanbod	Benodigde inzamelmiddelen	
Monostroom	Containers / inzamel- middelen	Transport	Verwerking	Hoeveelheid 2016 (in ton)	aantal en volume	bijzonderheden
Asbest	X	X	X	40	1 X 12 M3 OPEN	
Grof restafval (bedrijfsmatig)	X	X	X	1.250	6 X 40 M3	
Gips	X	X	X	45	1 GIPSCONTAINER	
B-hout	X	X	X	1.500	6 X 40 M3	
C-hout	X	X	X	240	2 X 40 M3	
Metalen	X	X	X	300	4 X 40M3	
Kadavers	X	X	X	4	GEEN	
Dakleer	X	X	X	100	1 X 15 M3 OPEN	
Plantsoenafval	X	X	X	3.000	2 X 30 M3	
Harde kunststoffen	X	X	X	75	1 x 40 M3	
Dakriet	X	X	X	150	GEEN	Er is op het park opslagcapaciteit. Óf Opdrachtnemer versnipperd eerst ter plekke en voert daarna af óf voert zelf niet-versnipperd afval af in containers.
Bouw- en sloopafval	X	X	X	400	2 X 40 M3	
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent- verantwoordelijkheid	X	X	X	8: rubber 8:banden zonder velg	2 x 20 M3	
Veegvuil en rioolslib	X	X	X	1.300	3 X 15 M3	
Snoeiafval	X	X	X	2.500	in overleg met opdrachtgever	Er is op het park opslagcapaciteit. Óf Opdrachtnemer versnipperd eerst ter plekke en voert daarna af óf voert zelf niet-versnipperd afval af in containers.

Gemeente Assen	Dienstverlening			Omvang afval aanbod	Benodigde inzamelmiddelen	
Monostroom	Containers / inzamel- middelen	Transport	Verwerking	2016	model: haakarm	bijzonderheden
				in tonnen	aantal en volume	
Asbest	X	X	X	40	1 X 12 M3 OPEN	
Grof huishoudelijk restafval	X	X	X	1.250	6 X 40 M3	
Gipsplaten	X	X	X	45	1 GIPSCONTAINER	
B-hout	X	X	X	1.500	6 X 40 M3	
C-hout	X	X	X	240	2 X 40 M3	
Metalen	X	X	X	300	4 X 40M3	
Kadavers	X	X	X	4	GEEN	
Dakleer	X	X	X	100	1 X 15 M3 OPEN	
Plantsoenafval	X	X	X	3.000	2 X 30 M3	
Harde kunststoffen	X	X	X	75	2 x 40 M3	
Dakriet	X	X	X	150	GEEN	Er is op het park opslagcapaciteit. Óf Opdrachtnemer versnipperd eerst ter plekke en voert daarna af óf voert zelf niet-versnipperd afval af in containers.
Bouw- en sloopafval	X	X	X	400	2 X 40 M3	
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent-verantwoordelijkheid	X	X	X	8: rubber 8:banden zonder velg	2 x 20 M3	
Veegvuil en rioolslib	X	X	X	1.300	3 X 15 M3	
Snoeiafval	X	X	X	2.500	in overleg met opdrachtgever	Er is op het park opslagcapaciteit. Óf Opdrachtnemer versnipperd eerst ter plekke en voert daarna af óf voert zelf niet-versnipperd afval af in containers.

Bij de percelen is het aantal benodigde containers vermeld. Dit geldt ook voor veegafval, ~~kolkenstib~~ en rioolslib. Voor deze afvalstroom zijn ontwateringscontainers nodig. De grootte en de hoogte van de ontwateringcontainers die inschrijver beschikbaar stelt voor opslag wordt in overleg met de opdrachtgever bepaald, de containers zijn voorzien van, óók op termijn, goedwerkende zeven. Er wordt hierbij gedacht aan ontwateringcontainers met uitneembare zeven van het merk Bruns of vergelijkbaar. Er dienen voldoende containers beschikbaar te zijn zodat er op het milieupark permanent minimaal 15 m3 vrije opslagcapaciteit aanwezig is.

Locatie en toegankelijkheid milieustraat

Het transport zal plaatsvinden vanaf de volgende locatie:

- Doctor A.F. Philipsweg 67, 9403 AD Assen

Voor het wisselen van de containers en het transport is de milieustraat toegankelijk* op:

- maandag t/m vrijdag tussen 7.30-17.00 uur
- zaterdag tussen 9.00 en 13.00 uur

* aangegeven tijden zijn de huidige openingstijden, maar kunnen wijzigen gedurende de looptijd van de overeenkomst.

6.2.2 N.V. AREA REINIGING (VERZAMELSTAAT)

Gevraagde dienstverlening (totaal)

Area Reiniging N.V.	Dienstverlening			Omvang afval aanbod
	Containers / inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Hoeveelheid 2016 (in ton)
Monostroom				
Asbest	X	X	X	255
Grof restafval (bedrijfsmatig)	X	X	X	-
Gips	X	X	X	235
B-hout	X	X	X	5.172
C-hout	X	X	X	924
Schoon puin	X	X	X	5.336
Dakleer	X	X	X	198
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent-verantwoordelijkheid	X	X	X	35
Bouw- en sloopafval	X	X	X	1.722

Locatie en toegankelijkheid milieustraat

N.v.t.

6.2.3 GEMEENTE HOOGVEEN

Gevraagde dienstverlening

Gemeente Hoogeveen	Dienstverlening			Omvang afval aanbod	Benodigde inzamelmiddelen
	Containers / inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Hoeveelheid 2016 (in ton)	aantal en volume
Monostroom					
Asbest	X	X	X	65	1 x 12 m3
Grof restafval (bedrijfsmatig)	X	X	X	-	
Gips	X	X	X	78	1 x 30 m3
B-hout	X	X	X	1.745	2 x 40 m3
C-hout	X	X	X	266	1 x 40 m3
Schoon puin	X	X	X	2.528	2 x 12 m3
Dakleer	X	X	X	51	1 x 12 m3
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent-verantwoordelijkheid	X	X	X	7	1 x 20 m3
Bouw- en sloopafval	X	X	X	580	2 x 40 m3

Locatie en toegankelijkheid milieustraat

Het transport zal plaatsvinden vanaf de volgende locatie:

- Vos van Steenwijklaan 75, Hoogeveen.

Voor het wisselen van de containers en het transport is de milieustraat toegankelijk op:

- dinsdag t/m vrijdag 08.30 - 16.30 uur
- zaterdag 08.00 - 13.30 uur

6.2.4 Gemeente Emmen

Gevraagde dienstverlening

Gemeente Emmen	Dienstverlening			Omvang afval aanbod	Benodigde inzamelmiddelen
	Containers / inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Hoeveelheid 2016 (in ton)	aantal en volume
Monostroom					
Asbest	X	X	X	125	3 x 30 m3
Grof restafval (bedrijfsmatig)	X	X	X	-	
Gips	X	X	X	61	1 x 40 m3
B-hout	X	X	X	1.733	2 x 40 m3
C-hout	X	X	X	381	2 x 40 m3
Schoon puin	X	X	X	320	1 x 15 m3
Dakleer	X	X	X	84	1 x 20 m3
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent-verantwoordelijkheid	X	X	X	9	1 x 20 m3
Bouw- en sloopafval	X	X	X	496	4 x 40 m3

Locatie en toegankelijkheid milieustraat

Het transport zal plaatsvinden vanaf de volgende locatie:

- Columbusstraat 25, Emmen

Voor het wisselen van de containers en het transport is de milieustraat toegankelijk op:

- dinsdag t/m vrijdag 08.30 - 16.30 uur
- zaterdag 08.00 - 13.30 uur

6.2.5 GEMEENTE COEVORDEN, LOCATIE ZWEELOO

Gevraagde dienstverlening

Gemeente Coevorden, locatie Zweeloo	Dienstverlening			Omvang afval aanbod	Benodigde inzamelmiddelen
	Containers / inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Hoeveelheid 2016 (in ton)	aantal en volume
Monostroom					
Asbest	X	X	X	35	2 x 20 m3
Grof restafval (bedrijfsmatig)	X	X	X		
Gips	X	X	X	53	1 x 40 m3
B-hout	X	X	X	844	3 x 40 m3
C-hout	X	X	X	135	1 x 40 m3
Schoon puin	X	X	X	1.238	2 x 12 m3
Dakleer	X	X	X	32	1 x 20 m3
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent- verantwoordelijkheid	X	X	X	9	1 x 30 m3
Bouw- en sloopafval	X	X	X	238	1 x 40 m3

Locatie en toegankelijkheid milieustraat

Het transport zal plaatsvinden vanaf de volgende locaties:

- Kieveen 4, Zweeloo

Voor het wisselen van de containers en het transport is de milieustraat toegankelijk op:

- dinsdag t/m vrijdag 13.00 - 16.00 uur
- zaterdag 09.00 - 12.00 uur

6.2.6 GEMEENTE COEVORDEN, LOCATIE COEVORDEN

Gevraagde dienstverlening

Gemeente Coevorden, locatie Coevorden	Dienstverlening			Omvang afval aanbod	Benodigde inzamelmiddelen
	Containers / inzamelmiddelen	Transport	Verwerking	Hoeveelheid 2016 (in ton)	aantal en volume
Monostroom					
Asbest	X	X	X	31	1 x 20 m3
Grof restafval (bedrijfsmatig)	X	X	X		
Gips	X	X	X	42	1 x 30 m3
B-hout	X	X	X	850	3 x 40 m3
C-hout	X	X	X	142	2 x 40 m3
Schoon puin	X	X	X	1.250	2 x 15 m3
Dakleer	X	X	X	32	1 x 20 m3
Rubber ongesorteerd behalve banden met producent- verantwoordelijkheid	X	X	X	9	1 x 20 m3
Bouw- en sloopafval	X	X	X	408	1 x 40 m3

Locatie en toegankelijkheid milieustraat

Het transport zal plaatsvinden vanaf de volgende locaties:

- Morseweg 2, Coevorden

Voor het wisselen van de containers en het transport is de milieustraat toegankelijk op:

- dinsdag t/m vrijdag 13.00 - 16.00 uur
- zaterdag 09.00 - 12.00 uur