



15489 Nieuwbouw huisvesting EMA te Amsterdam

Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase concurrentiegericht dialogoog

Versie	1.1
Datum	10 oktober 2017
Status	definitief

Colofon

Versie 1.1
Contactpersoon Petra Lutke Schipholt

Rijksvastgoedbedrijf
Transacties en Projecten
Inkoop & Contractmanagement
Korte Voorhout 7
Postbus 20952
2500 EZ Den Haag

Referentienummer te
vermelden bij
correspondentie: 15489

www.rijksvastgoedbedrijf.nl en/of www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop

Inhoud

1 Inleiding	5
1.1 Algemeen	5
1.2 Bijlagen	5
2 Beschrijving project en opdracht	6
2.1 Algemene kenmerken.....	6
2.1.1 Korte beschrijving.....	6
2.1.2 Nadere beschrijving	6
2.2 Hoeveelheid of omvang van de opdracht.....	7
2.3 Algemene voorwaarden	7
3 Aanbestedingsprocedure	8
3.1 Procedure	8
3.1.1 Mogelijke afbreking procedure.....	8
3.2 Elektronisch aanbestedingsproces.....	8
3.3 Planning	8
3.4 Nadere inlichtingen	9
3.5 Gunningscriteria	9
3.6 Dialoog.....	9
4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	10
4.1 Uitsluitingsgronden	10
4.1.1 Belangenverstrengeling	10
4.2 Geschiktheidseisen.....	10
5 Selectiecriteria en selectiemethode	19
5.1 Selectiecriteria	19
5.2 Selectiemethode (bepalen van de rangorde)	24
6 Aanmelding.....	26
6.1 Algemeen	26
6.1.1 Documenten in te dienen bij aanmelding	26
6.2 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen.....	26
6.3 Aanmelding met een beroep op derden.....	27
6.4 Elektronische ondertekening(sbevoegdheid) documenten.....	27
6.5 Eigen verklaring.....	28
7 Beoordeling aanmeldingen	29
7.1 Beoordeling volledigheid en geldigheid	29
7.2 Beoordeling uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	29
7.3 Beoordeling op selectiecriteria	29

7.4	<i>Rangorde bij gelijke score</i>	29
7.5	<i>Opvragen bewijsmiddelen (documenten in te dienen na verzoek) ..</i>	29
7.6	<i>Mededeling selectiebeslissing</i>	31
8	Motiveringen en slotbepalingen	32
8.1	<i>Motiveringen</i>	32
8.2	<i>Taal</i>	32
8.3	<i>Pre-contractuele waarschuwingsplicht</i>	32
8.4	<i>Verificatie gegevens</i>	32
8.5	<i>Opties en herzieningsclausules</i>	32
8.6	<i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging</i>	33
8.7	<i>Integriteit</i>	33
8.8	<i>Blijvend voldoen aan eisen</i>	33
8.9	<i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt</i>	33
8.9.1	<i>Toepasselijk recht</i>	33
8.9.2	<i>Forumkeuze</i>	34
8.9.3	<i>Klachten</i>	34
	Bijlage "Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen"	35
	Bijlage "Model opgave referentieprojecten selectiecriteria"	47

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase bevat, naast de informatie zoals vermeld in de aankondiging en op het dashboard van TenderNed, informatie over de Europese aanbestedingsprocedure, de concurrentiegerichtte dialoog, van de opdracht "15489 Nieuwbouw huisvesting EMA te Amsterdam" van het Rijksvastgoedbedrijf.

1.2 Bijlagen

Bij deze aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase horen de volgende stukken:

- Brochure "Scheiding van belang"
- Nota "Regeling Scheiding van belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)"
- Brochure "Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed"
- Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen
- Model opgave referentieprojecten selectiecriteria
- Eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument)

Overige aanbestedingsstukken inschrijvingsfase:

- Concept contractdocumenten met bijbehorende stukken

2 Beschrijving project en opdracht

2.1 Algemene kenmerken

2.1.1 *Korte beschrijving*

In het kader van de Brexit zullen twee aan de EU gelieerde organisaties, het European Medicines Agency (EMA) en de European Banking Authority (EBA) vanuit het Verenigd Koninkrijk geheralloceerd moeten worden naar andere EU-lidstaten. De Nederlandse Staat heeft samen met Gemeente Amsterdam een bidboek ingediend voor het huisvesting van de European Medicine Agency (EMA).

De nieuwe huisvesting van de EMA wordt ontwikkeld aan de Zuidas in Amsterdam, zogeheten kavel 12, een nieuwbouwplot.

Conform het uitgebrachte bidboek dient het conferentiecentrum, 11.500m² BVO, per april 2019 opgeleverd te zijn en de kantoorlagen in de maanden erna. Uiterlijk november 2019 dient het totale gebouw van 38.200 m² BVO opgeleverd te zijn. In april 2019 zal het conferentiecentrum gebruikt gaan worden. Dit betekent dat Opdrachtnemer hier rekening mee moet houden bij het (af-)bouwen van de bovenliggende verdiepingen.

Na oplevering wordt het complex door de Opdrachtnemer onderhouden voor een periode van 20 jaar.

2.1.2 *Nadere beschrijving*

Het doel van de opdracht is een nieuwe huisvesting van de EMA met de volgende kenmerken:

- Een kantoorgebouw realiseren van ~~38.500~~ 38.200 m² bvo, waarvan ~~10.000~~ 11.500 m² bvo bestaat uit een conferentiecentrum
- Locatie: Amsterdam Zuidas, Vivaldi building.
- De huisvesting moet voldoen aan het ruimtelijk en functioneel PvE van de EMA.
- Technisch standaard conform RVB kwaliteit.

De scope van de opdracht bestaat in hoofdlijnen uit:

Het ontwerp, de bouw en het onderhoud, inclusief vervangingsonderhoud van de nieuwbouw voor kantoor en conferentiecentrum voor de EMA.

Dit omvat:

- Kantoor en conferentiecentrum
- Gebouwgebonden installaties
- Gebouwgebonden meubilair

Buiten de scope:

- Gedeelte van het ontwerp is door RVB uitgevoerd
- Exploitatie (schoonmaak, catering, beveiliging)
- ICT dienstverlening
- (Los) meubilair
- Inhuizing

De kritische succesfactoren van de opdracht zijn:

1. Tijdige oplevering van het conferentiecentrum en daarna kantoorverdiepingen.

2. Naar tevredenheid van de gebruiker, als de business continuity van EMA gewaarborgd is.
3. Duurzaam in onderhoud: een gebouw dat langjarig voldoet aan de gestelde eisen met zo weinig mogelijk ongemak voor de gebruiker.

Voor EMA is business continuity belangrijk. Publiek belang van business continuity is tijdige beschikbaarheid van geneesmiddelen in Europa. Bij niet op tijd klaar zijn, is het gevolg gezichtsverlies van de Nederlandse Staat.

De uiterste opleverdatum voor het conferentiecentrum (~~10.000~~ 11.500 m² BVO) is 1 april 2019, de overige ~~28.500~~ 38.200 m² in november 2019.
De genoemde data en/of looptijd zoals vermeld in de (concept) contractdocumenten zijn leidend.

2.2 Hoeveelheid of omvang van de opdracht

Overzicht algemene projectkenmerken

Oppervlakte: circa 38.200 m² bvo, waarvan 11.500 m² bvo conferentiecentrum
Disciplines: ontwerp, installatieadvies, constructieadvies,
landschapsarchitectuur, bouwkunde, constructie, E&W,
terreintechniek, beveiligingstechniek, ICT, data, bouwkunde,
bouw fysica, bouwkosten, onderhoud

2.3 Algemene voorwaarden

De basisovereenkomst wordt voor zowel de ontwerp- en uitvoeringsfase en aansluitend het Meerjarig onderhoud van 20 jaar, gesloten op basis van

- de UAV-GC 2005 (Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen)

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

De aanbesteding verloopt volgens de Europese procedure uit hoofdstuk 4 van het ARW 2016, de concurrentiegerichtte dialoog. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt.

In de eerste fase (de aanmeldingsfase) worden alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als gegadigde. Het doel van deze fase is om maximaal 3 gegadigden te selecteren. Deze gegadigden worden uitgenodigd tot de dialoogfase en het doen van een inschrijving (de dialoog en inschrijvingsfase).

3.1.1 Mogelijke afbreking procedure

In verband met de besluitvorming van de EU met betrekking tot het land waar de EMA zich gaat vestigen bestaat de kans dat deze procedure stopgezet wordt. De besluitvorming vindt naar verwachting eind november plaats. De procedure wordt doorgezet bij een besluit van de EU waarbij de EMA naar Nederland verhuist. Bij een ander besluit wordt deze procedure stopgezet.

3.2 Elektronisch aanbestedingsproces

Deze aanbesteding vindt volledig digitaal plaats via TenderNed. Dit betekent dat alle communicatie via TenderNed verloopt en dat aanmeldingen en inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend. Voor meer informatie wordt verwezen naar de brochure "Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed".

Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding en/of inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen wordt geadviseerd om direct telefonisch contact op te nemen met de in de colofon en/of TenderNed vermelde contactpersonen van deze aanbesteding. Daarnaast dienen ondernemingen contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed.

3.3 Planning

In TenderNed is de planning van de aanbestedingsprocedure opgenomen. Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de planning aan te passen. Ondernemers worden hierover via TenderNed geïnformeerd. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen geen rechten worden ontleend aan de aangegeven planning.

In onderstaande tabel is de indicatieve planning van de aanmeldingsfase op hoofdlijnen opgenomen. Bij tegenstrijdigheid tussen de tijdstippen uit onderstaande planning en de planning op TenderNed prevaleert de planning op TenderNed.

Aanbestedingsprocedure aanmeldingsfase	
Omschrijving	Datum
Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen aanmeldingsfase	20 oktober 2017, 23:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase op www.TenderNed.nl	30 oktober 2017,
Sluitingsdatum indienen aanmelding	6 november 2017 11:00 uur

Mededeling selectiebeslissing	1 december 2017
Verzenden uitnodiging tot dialoog	1 december 2017

Tabel indicatieve planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen

3.4 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3.21 ARW 2016 kunnen uitsluitend in TenderNed worden ingediend onder "Vragen en antwoorden" via het dashboard van deze aanbesteding. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de ondernemers. Na beantwoording van alle vragen wordt een Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase gemaakt en deze wordt via TenderNed aan alle ondernemingen beschikbaar gesteld.

3.5 Gunningscriteria

De gunningscriteria op basis waarvan de opdracht wordt gegund zijn in hoofdlijnen als volgt.

Naast de prijs zijn de volgende kwalitatieve criteria onderdeel van het gunningsmodel:

Tijdige realisatie (50% van de kwaliteitscriteria):

De mate waarin de inschrijver risico's (met een gevolg voor tijd) voor het project doordacht heeft, beheersmaatregelen heeft benoemd en getroffen, waardoor de geëiste planning met een grotere mate van zekerheid gerealiseerd wordt.

Versnelling (25% van de kwaliteitscriteria):

Het aantal weken dat de inschrijver de opgave eerder of later oplevert dan de datum zoals genoemd in de overeenkomst.

Ontwerpproces (12,5% van de kwaliteitscriteria):

De wijze waarop geborgd wordt dat de architectuur en de in de Vraagspecificatie gestelde eisen integraal, verifieerbaar en naar tevredenheid van de opdrachtgever worden uitgewerkt.

Beperking overlast (12,5% van de kwaliteitscriteria):

De mate waarin overlast voor gebruiker in de gebruiksfase van het conferentiecentrum wordt beperkt.

Als gunningsmethodiek wordt de methode Gunnen op Waarde toegepast. De gunningscriteria worden nader uitgewerkt in de aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase welke bij de uitnodiging tot deelneming aan de dialoog wordt verstrekt.

3.6 Dialoog

In deze aanbestedingsprocedure vindt een dialoog plaats. De onderwerpen die in de dialoog besproken worden zijn voornamelijk:

- de bedoeling van de opgave zoals de aanbesteder die voor ogen ziet;
- belemmeringen in het voorlopig ontwerp zoals door de aanbesteder is opgesteld, gelet op het doel van de opgave, het beoogd gebruik van de huisvesting en de oplossingsruimte die beschikbaar is voor de gegadigde.
- De wijze waarop de bouwlogistiek ingevuld wordt met als doel de tijdige oplevering te halen.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

Van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening kan worden uitgesloten een onderneming die zich in één of meer van de genoemde omstandigheden bevindt zoals vermeld in deel III van de eigen verklaring en onder "Eisen" op het dashboard van TenderNed. Dat geldt ook indien één of meerdere combinanten of een derde waarop de onderneming een beroep heeft gedaan zich in één of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

4.1.1 Belangenverstrengeling

Op grond van artikel 2.87 lid 1 Aanbestedingswet en 3.13.7 ARW kan het Rijksvastgoedbedrijf een onderneming ook uitsluiten van deelneming aan een aanbestedingsprocedure vanwege een belangenconflict of eerdere betrokkenheid bij de aanbesteding zoals vermeld onder "Eis 5" op het dashboard van TenderNed. Het Rijksvastgoedbedrijf hanteert beleid inzake belangenverstrengeling zoals beschreven in de nota "Regeling Scheiding van belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)". Aanmeldingen zullen (mede) aan de hand van dit document worden beoordeeld. Het Rijksvastgoedbedrijf zal aanmeldingen niet ter zijde leggen als gegadigden op verzoek aantonen dat onder omstandigheden van het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

4.2 Geschiktheidseisen

In deze aanbestedingsprocedure worden geschiktheidseisen gesteld. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

De geschiktheidseisen zijn vermeld onder "Eisen" op het dashboard van TenderNed en zijn uitgewerkt in de onderstaande tabel.

BEROEPSBEKWAAMHEID			
Nr	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
6	In bezit van een kwaliteitszorgsysteem	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die werkt op basis van een kwaliteitszorgsysteem. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om te werken op basis van een kwaliteitszorgsysteem. Aspecten Het kwaliteitszorgsysteem heeft betrekking op de werkzaamheden die worden uitgevoerd.	NA VERZOEK IN TE DIENEN De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - Afschrift van een geldig certificaat van een kwaliteitszorgsysteem, dat door een officiële certificeringinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO:9000 serie (of gelijkwaardig). Zie dashboard van TenderNed, eis 6

Nr	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
7	Arbo-managementsysteem	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die voldoende aandacht heeft voor een veilig ontwerp en veilige bouw. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om te werken op basis van een arbo-managementsysteem. Aspecten - Het arbo-managementsysteem heeft betrekking op de werkzaamheden die worden uitgevoerd. - Het arbo-managementsysteem: - o is door een geaccrediteerde certificeringinstantie gecertificeerd op basis van de OHSAS 18001 norm - of - o is door een geaccrediteerde certificeringinstantie gecertificeerd op basis van VCA**	NA VERZOEK IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - een afschrift van het geldig OHSAS 18001 certificaat - of - een afschrift van het geldige VCA**certificaat Zie dashboard van TenderNed, eis 7
8	Inschrijving in architectenregister - architect	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die een maakbaar ontwerp kan maken, dat voldoet aan de geldende wet- en regelgeving, waarbij de wensen en eisen van de klant zijn meegenomen. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om als architect te werken. Aspecten De gegadigde is ingeschreven als architect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is.	NA VERZOEK IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - Een bewijs van inschrijving onder de titel architect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is. Zie dashboard van TenderNed, eis 8

Nr	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
9	Inschrijving in architectenregister - interieurarchitect	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die een maakbaar ontwerp kan maken, dat voldoet aan de geldende wet- en regelgeving, waarbij de wensen en eisen van de klant zijn meegenomen. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om als interieurarchitect te werken. Aspecten De gegadigde is ingeschreven als interieurarchitect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is.	NA VERZOEK IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - Een bewijs van inschrijving onder de titel interieurarchitect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is. Zie dashboard van TenderNed, eis 9
10	Inschrijving in architectenregister - landschapsarchitect	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die een maakbaar ontwerp kan maken, dat voldoet aan de geldende wet- en regelgeving, waarbij de wensen en eisen van de klant zijn meegenomen. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om als landschapsarchitect te werken. Aspecten De gegadigde is ingeschreven als landschapsarchitect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is.	NA VERZOEK IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - Een bewijs van inschrijving onder de titel landschapsarchitect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is. Zie dashboard van TenderNed, eis 10

TECHNISCHE BEKWAAMHEID			
	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
11	Ervaring met het organiseren van de correcte uitvoering van een geïntegreerd contract.	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een ervaren opdrachtnemer van geïntegreerde contracten. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om verantwoordelijkheid te dragen voor het resultaat van een geïntegreerd contract. Aspecten Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten: - Ontwerpwerkzaamheden (minimaal vanaf DO tot en met UO) en realisatiewerkzaamheden onderdeel van de opdracht waren; - Het referentieproject dient een nieuwbouw of renovatie te zijn van een gebouw van minimaal 5.000m² Bruto Vloeroppervlak (BVO). - Hoofdelijke aansprakelijkheid voor de gehele opdracht; - In de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming; - De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden. N.B.1) Ten aanzien van de hoofdelijke aansprakelijkheid volstaat het niet dat de gegadigde de coördinatieplicht had over nevenopdrachtnemers.	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen'); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A4 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A4, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. <i>* Bewijsmiddel hierbij is: een afschrift van de opdrachtbrief, indien noodzakelijk aangevuld met de relevante pagina's van contractdocumenten (bijvoorbeeld het bestek). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsmiddel aanvaard. Als de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt uit een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever voor de vereiste referentie dan volstaat dit als een afdoende bewijsmiddel en is geen afschrift van de opdrachtbrief vereist.</i> Zie dashboard van TenderNed eis 11

	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
		N.B.2) Het volstaat niet als het werk vrijwel volledig is uitbesteed aan 1 onderaannemer	
12	Ontwerpbekwaamheid architectuur	Doel Het doel van dit selectiecriteria is het selecteren van een ervaren opdrachtnemer die ervaring heeft in het uitwerken van een ontwerp naar een uitvoeringsgereed bouwplan. Competentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om een ontwerp van een kantoor of gebouw met publieke functie uit te kunnen werken tot een integrale, ruimtelijke en aansprekende kantooromgeving en/of publieke omgeving. Aspecten Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten: - Het referentieproject is ontworpen door een architect, waarvan in eis 8 de inschrijving in het architectenregister of gelijkwaardig moet worden ingediend - Het referentieproject heeft een omvang van minimaal 5.000 m² Bruto Vloeroppervlak (BVO); - het referentieproject heeft betrekking op het uitwerken van een ontwerp naar tenminste uitvoeringsgereed ontwerp van een nieuwbouw gebouw vallend onder de bestemmingsplan gebruiksfunctie bijeenkomst, gezondheidszorg, kantoor, of onderwijs - het referentieproject heeft een omvang van minimaal 5.000 m² Bruto Vloeroppervlak (BVO); - het referentieproject is tenminste op Uitvoeringsgereed Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen'); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A3 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A3, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. * zie toelichting bij eis 11 Zie dashboard van TenderNed, eis 12

	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
		uiterste datum van Aanmelding.	
13	Ontwerp bekwaamheid interieurontwerp	Doel Het doel van dit selectiecriteria is het selecteren van een opdrachtnemer die voldoende ervaring heeft met het ontwerpen van vaste interieurelementen en meubilair Competentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om interieurelementen en vaste voorzieningen vakkundig te ontwerpen en detailleren Aspecten Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten: - het referentieproject heeft betrekking op een ontwerp van een kantoorinterieur en een representatieve ontmoetingsruimte - het referentieproject voor de ontmoetingsruimte is bedoeld voor bijeenkomsten met groepen van tenminste 150 mensen - Het referentieproject voor het kantoorinterieur heeft een omvang van tenminste 5000 m² - De bekwaamheid voor de bijeenkomstruimte en een kantoorinterieur hoeven niet in één referentieproject aangetoond worden maar mogen afzonderlijk ook in maximaal twee referentieprojecten aangetoond worden; - Het referentieproject is ontworpen door een architect of interieurarchitect, waarvan in eis 9 de inschrijving in het architectenregister of gelijkwaardig moet worden ingediend - het referentieproject is tenminste op Definitief Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding.	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen'); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A3 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A3, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. * zie toelichting bij eis 11 Zie dashboard van TenderNed, eis 13

	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
14	Ontwerpbekwaamheid landschapsarchitectuur	Doel Het doel van dit selectie criterium is het selecteren van een opdrachtnemer die ervaring heeft met het ontwerpen van groene buitenruimtes Competentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om een groen landschap vakkundig te ontwerpen en uit te detailleren. Aspecten Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten: - een ontwerp voor een buitenruimte met een verblijfsfunctie en een afmeting groter dan 400m². - Een ontwerp waarin de aspecten begroeiing, verharding en meubilair voorkomen. - Het referentieproject is ontworpen door een landschapsarchitect waarvan in eis 10 de inschrijving landschapsarchitect is ingeschreven in het architectenregister of gelijkwaardig moet worden ingediend - het referentieproject is tenminste op Definitief Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen'); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A3 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A3, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. <i>* zie toelichting bij eis 11</i> Zie dashboard van TenderNed, eis 14
15	Realisatie van een gebouw	Doel Het doel van dit selectie criterium is het selecteren van een opdrachtnemer die ervaring heeft met het realiseren van grotere utilitaire gebouwen Competentie De mate van bekwaamheid en kundigheid waarin de gegadigde vakkundig een bouwproces kan organiseren en uitvoeren.	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave

	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
		Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen dat er sprake was van de volgende aspecten: - als hoofdaannemer of combinant met hoofdelijke aansprakelijkheid voor het geheel uitgevoerd en opgeleverd hebben - De realisatie van een gebouw met een minimale omvang van 10.000 m² BVO. - het referentieproject heeft betrekking op het realiseren van een nieuwbouw gebouw, vallend onder de bestemmingsplan gebruiksfunctie bijeenkomst, gezondheidszorg, kantoor, of onderwijs - De opdracht is opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding	referentieprojecten geschiktheidseisen"); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A4 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A4, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. <i>* zie toelichting bij eis 11</i> Zie dashboard van TenderNed, eis 15
16	Bekwaamheid meerjarig onderhoud van een gebouw	Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die bekwaam is in het onderhouden van een gebouw. Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig met het organiseren en uitvoeren van doeltreffend onderhoud en het afhandelen van storingen van een gebouw Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen dat er sprake was van de volgende aspecten: - Het organiseren en uitvoeren van doeltreffend onderhoud en het afhandelen van storingen van gebouwen; - Een gebouw of complex van gebouwen met een omvang van minimaal 10.000 m² Bruto Vloeroppervlak (BVO); - Er is sprake van een meerjarig prestatiecontract (op basis van NEN2767 of gelijkwaardig) ten	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen'); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A4 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A4, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. <i>* zie toelichting bij eis 11</i>

	Naam	Beschrijving	Bewijsstukken
		aanzien van elektrotechnisch- en klimaattechnisch onderhoud; - Preventief onderhoud en storingsopvolging zaten in de scope van de opdracht; - De opdracht is opgedragen of opgeleverd in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding en ten minste twee uitvoeringsjaren zijn verstreken. - het referentieproject heeft betrekking op het realiseren van een nieuwbouw gebouw, vallend onder de bestemmingsplan gebruiksfunctie bijeenkomst, gezondheidszorg, kantoor, of onderwijs	Zie dashboard van TenderNed, eis 16

Algemene eisen aan referentieopdrachten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid:

- eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere technische geschiktheidseisen worden gebruikt;
- per technische geschiktheidseis mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd;
- de werkzaamheden waar de kerncompetentie op ziet, moeten zijn verricht in de periode zoals vermeld in bijlage "Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen" en
- indien een referentieopdracht in een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetenties aantonen. Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde ("derde"), dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (dit dient door gegadigde aangegeven te worden in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). Zie ook het hoofdstuk *Aanmelden*.

5 Selectiecriteria en selectiemethode

5.1 Selectiecriteria

Indien het aantal gegadigden waarop de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn én die aan de geschiktheidseisen voldoen, meer is dan 3 dan worden partijen in rangorde van geschiktheid geplaatst. De rangorde wordt bepaald door middel van beoordeling op basis van de hierna vermelde selectiecriteria en selectiemethodiek. De gegadigden die in de rangorde op de plaats 1 tot en met 3 zijn geëindigd, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

De selectiecriteria zijn vermeld onder "Selectiecriteria" op het dashboard van TenderNed en uitgewerkt in onderstaande tabel.

Selectie criterium	Beschrijving	Bewijsstukken
1. Bouwlogistiek	Doel Het doel van dit selectie criterium is het selecteren van een opdrachtnemer die in staat is om met slimme bouwlogistiek de tijdige realisatie van de opdracht kan bereiken. Competentie De mate waarin gegadigde een bouwproject kan versnellen door toepassing van creatieve oplossingen voor de organisatie van de bouw en/of toepassing van innovatieve bouwmethodes. Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen de mate waarin sprake was van de volgende aspecten: - Slimme bouwlogistiek - Creatieve oplossingen - Snelle bouwmethode - Management personeelsinzet Eisen aan het referentieproject Het referentieproject moet voldoen aan: - het referentieproject is opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding.	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbesteder verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.22.3 van het ARW 2016, van de gegadigde het volgende bewijsmiddel om de mate waarin hij voldoet aan het gevraagde selectie criterium aan te tonen: - Ingevuld model opgave referentieprojecten selectiecriteria (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten selectiecriteria'); - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competentie in het referentieproject tot uiting komt (tekst en beeld max. 2 x A4 enkelzijdig in PDF-formaat). Bij overschrijding van twee zijden A4, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. <i>* Bewijsmiddel hierbij is: een afschrift van de opdrachtbrief, indien noodzakelijk aangevuld met de relevante pagina's van contractdocumenten (bijvoorbeeld het bestek). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsmiddel aanvaard. Als de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt uit een</i>

Selectie criterium	Beschrijving	Bewijsstukken
		<i>tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever voor de vereiste referentie dan volstaat dit als een afdoende bewijsmiddel en is geen afschrift van de opdrachtbrief vereist.</i> Zie dashboard van TenderNed selectie criterium 1
2. Detaillering ontwerp	Doel Het doel van dit selectie criterium is het selecteren van een opdrachtnemer die in staat is een aansprekend ontwerpconcept uit te werken tot detailniveau. Competentie De mate waarin het bij de geschiktheidseis 8 opgevoerde architectenbureau in staat is om een ontwerp aansprekend uit te werken. Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen de mate waarin sprake was van de volgende aspecten: - De mate waarin de uitwerking op een aansprekende en originele wijze invulling geeft aan architectonische aspecten als kleur, licht, textuur, materialisering, en expressie - de mate waarin de uitwerking consistent is met de conceptuele opzet van het ontwerp als geheel en bijdraagt aan een ruimtelijk aansprekend en karakteristiek gebouw. - De mate waarin de uitwerking een integrale en aansprekende oplossing biedt voor ruimtelijke, functionele en technische vereisten zoals constructieve eisen, bouwfysische condities, montagemethodes en onderhoudsaspecten Eisen aan het referentieproject Het referentieproject moet voldoen aan: - de uitwerking in de opgave moet voldoende complexiteit hebben om de gevraagde aspecten te kunnen aantonen - de uitwerking in de opgave toont een integrale ontwerp oplossing - Het betreft een opdracht van een architect die is opgevoerd onder eis 8. Het Uitvoeringsgereed Ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht en is goedgekeurd door de Opdrachtgever - het referentieproject is tenminste op Uitvoeringsgereed Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbesteder verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.22.3 van het ARW 2016, van de gegadigde het volgende bewijsmiddel om de mate waarin hij voldoet aan het gevraagde selectie criterium aan te tonen: - bijlage "Model opgave referentieproject selectiecriteria"; - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - een toelichting en compact, concreet geformuleerde toelichting hoe en waar de verlangde competentie in de opdracht tot uiting komt, een en ander in een leesbaar lettertype in tekst en beeld van maximaal 2 x A3 3 x A3 enkelzijdig in PDF formaat, voorzien van beeldmateriaal (foto's, visualisaties en tekeningen). Bij overschrijding van twee zijden A3, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. - een kopie van de goedkeuring van het afgeronde Definitief ontwerp in geval het referentieproject niet in uitvoering is genomen; Zie dashboard van TenderNed selectie criterium 2 <i>* zie toelichting bij selectie criterium 1</i>

Selectiecriteria	Beschrijving	Bewijsstukken
	voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding. - Indien het referentieproject niet is uitgevoerd dan moet het Definitief ontwerp goedgekeurd zijn door de opdrachtgever. - De ingediende referentie mag eenzelfde referentie zijn als de referentie voor geschiktheids 12 maar dat hoeft niet.	
3. Landschaps-architectuur	Doel Het doel van dit selectiecriteria is het selecteren van een opdrachtnemer die in staat is om een aansprekende daktuin en groene inrichting te ontwerpen aanvullend op het architectonisch concept Competentie 'ontwerpen' De mate waarin de bij de geschiktheidseisen opgevoerde landschapsarchitect in staat is om een ontwerp voor een daklandschap te maken en uit te werken. Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen de mate waarin sprake was van de volgende aspecten: - De mate waarin in het ontwerp op originele wijze een hoge gebruiks- en belevingsswaarde realiseert door een samenhangende invulling van aspecten als begroeiing, op maat gemaakt meubilair, materialisering, verlichting, en detaillering - De mate waarin de uitwerking een integrale en aansprekende oplossing biedt voor ruimtelijke, functionele en technische vereisten zoals constructieve eisen, techniek, constructiemethodes en onderhoudsaspecten - De mate waarin het ontwerp op een vanzelfsprekende wijze reageert op de vormtaal van het gebouwontwerp en blijkt geeft van originaliteit. Eisen aan het referentieproject Het referentieproject moet voldoen aan: - Het betreft een opdracht van een landschapsarchitect die is opgevoerd onder eis 10. Het Definitief Ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht en is goedgekeurd door de Opdrachtgever - het referentieproject is tenminste op Uitvoeringsgereed Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedder verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.22.3 van het ARW 2016, van de gegadigde het volgende bewijsmiddel om de mate waarin hij voldoet aan het gevraagde selectiecriteria aan te tonen: - bijlage "Model opgave referentieproject selectiecriteria"; - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - een toelichting en compact, concreet geformuleerde toelichting hoe en waar de verlangde competentie in de opdracht tot uiting komt, een en ander in een leesbaar lettertype in tekst en beeld van maximaal 2² x A3 x A3 enkelzijdig in PDF formaat, voorzien van beeldmateriaal (foto's, visualisaties en tekeningen). Bij overschrijding van twee zijden A3, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. - een kopie van de goedkeuring van het afgeronde Definitief ontwerp in geval het referentieproject niet in uitvoering is genomen; * zie toelichting bij selectiecriteria 1 Zie dashboard van TenderNed selectiecriteria 3

Selectiecriteria	Beschrijving	Bewijsstukken
	van Aanmelding. - Indien het referentieproject niet is uitgevoerd dan moet het Definitief ontwerp goedgekeurd zijn door de opdrachtgever. - De ingediende referentie mag eenzelfde referentie zijn als de referentie voor geschiktheids 14 maar dat hoeft niet.	
4. Interieur-architectuur	Doel Het doel van dit selectiecriteria is het selecteren van een opdrachtnemer die in staat is om een aansprekend interieur te ontwerpen en dit uit te voeren in vast meubilair en kantoorinrichting Competentie De mate waarin de bij de geschiktheidseisen opgevoerde interieurarchitect in staat is om een ontwerp aansprekend uit te voeren. Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen dat er sprake was van de volgende aspecten: - De mate waarin de uitwerking op een aansprekende en originele wijze invulling geeft aan architectonische aspecten als kleur, licht, textuur, materialisering, expressie en detaillering - de mate waarin de uitwerking consistent is met de conceptuele opzet van het ontwerp van het gebouw als geheel en bijdraagt aan een ruimtelijk aansprekend en karakteristiek gebouw. - De mate waarin de uitwerking bijdraagt aan een verhoogde gebruikswaarde en belevingswaarde van het gebouw Eisen aan het referentieproject Het referentieproject moet voldoen aan: - de uitwerking in de opgave moet voldoende complexiteit hebben om de gevraagde aspecten te kunnen aantonen - de uitwerking in de opgave toont een integrale ontwerp oplossing - Het betreft een opdracht van een architect die is opgevoerd onder eis 11. Het Uitvoeringsgereed Ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht en is goedgekeurd door de Opdrachtgever - het referentieproject is tenminste op Uitvoeringsgereed Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedder verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.22.3 van het ARW 2016, van de gegadigde het volgende bewijsmiddel om de mate waarin hij voldoet aan het gevraagde selectiecriteria aan te tonen: - bijlage "Model opgave referentieproject"; - Bewijsmiddelen* waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt. - een toelichting en compact, concreet geformuleerde toelichting hoe en waar de verlangde competentie in de opdracht tot uiting komt, een en ander in een leesbaar lettertype in tekst en beeld van maximaal 2 x A3 3 x A3 enkelzijdig in PDF formaat, voorzien van beeldmateriaal (foto's, visualisaties en tekeningen). Bij overschrijding van twee zijden A3, zal slechts gekeken worden naar de eerste twee zijden. * zie toelichting bij selectiecriteria 1 Zie dashboard van TenderNed selectiecriteria 3

Selectie criterium	Beschrijving	Bewijsstukken
	voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding. - Indien het referentieproject niet is uitgevoerd dan moet het Definitief ontwerp goedgekeurd zijn door de opdrachtgever. - De ingediende referentie mag eenzelfde referentie zijn als de referentie voor geschiktheids 13, maar dat hoeft niet.	
5. Kwaliteitsborging De mate waarin de gegadigde een aantoonbaar goed werkend kwaliteitsmanagementsysteem heeft	Doel Het doel van dit selectie criterium is het selecteren van een opdrachtnemer die voldoende aandacht heeft voor het bereiken van kwaliteit Kerncompetentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om te werken op basis van een kwaliteitszorgsysteem dat op zowel systeem-, proces- als productniveau functioneert conform de eisen uit de ISO 9000-serie. Aspecten Hierbij dient gegadigde in een referentieproject aan te tonen dat er sprake was van de volgende aspecten: - De mate van aansturing; - De mate van controle (validatie en verificatie); - De wijze van vastlegging; - De mate waarin met klanttevredenheid wordt omgegaan; - Omgaan met (mede)opdrachtnemers en onderaannemers. De aanbestedende dienst onderscheidt twee hoofddelen, te weten: 1) hoe van tevoren het proces van eisenanalyse, verificatie en validatie door de gegadigde wordt georganiseerd en 2) hoe u gedurende het proces in staat bent om te verbeteren c.q. hoe wordt omgegaan met afwijkingen. Bij elkaar geeft dit inzicht in de Plan-Do-Check-Act (Deming)cyclus van de te gegadigde. Hoofddeel 1: De aanbesteder verwacht ten aanzien van deel 1) dat de gegadigde: a) aantoont dat alle projecteisen vooraf zijn bepaald en beoordeeld. Waarbij voor alle eisen een meetbaar criterium is opgesteld om aan te tonen dat aan de eisen wordt voldaan.	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 4.22.3 van het ARW 2016, van de gegadigde het volgende bewijsmiddel om de mate waarin hij voldoet aan het gevraagde selectie criterium aan te tonen: - Een geschreven toelichting waarin u omschrijft op welke wijze u voldoet aan het gevraagde selectie criterium (max. 2 A4 enkelzijdig) - Kopieën uit een projectdossier die aantonen dat gewerkt is volgens de toelichting en invulling geen aan de aspecten

Selectie criterium	Beschrijving	Bewijsstukken
	b) een verificatieplan toont waarin u - vooraf aan de ontwikkeling en realisatie van het product- heeft gepland en bepaald hoe u op navolgbare en objectieve wijze het product toets aan de eis(en), waarbij objectief wordt aangetoond dat het product het in a) genoemde criterium heeft behaald. Hoofddeel 2: Ten aanzien van deel 2) verwacht de aanbestedder dat de gegadigde: a) aantoont over een contract specifiek afwijkingenregister te beschikken en de afwijkingen volgens een procedure te registreren b) aantoont deze afwijkingen naar tevredenheid of in overeenstemming met klant te herstellen c) aantoont oorzaakanalyses uit te voeren naar de afwijking en deze (foutieve) oorzaak te corrigeren d) aantoont zijn geplande processen regelmatig meetbaar te evalueren en deze zo nodig bij te stellen.	

Algemene eisen aan referentieopdrachten ter onderbouwing van de selectiecriteria:

- eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt;
- per selectie criterium mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd;
- de werkzaamheden waar de kerncompetentie op ziet, moeten zijn verricht in de periode zoals vermeld in bijlage "Model opgave referentieprojecten selectiecriteria" en
- indien een referentieproject in een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd moet de geëiste competenties aantonen. Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde ("derde"), dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (dit dient door gegadigde aangegeven te worden in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). Zie ook het hoofdstuk *Aanmelden*.

5.2 Selectiemethode (bepalen van de rangorde)

Voor het bepalen van de rangorde worden de ingediende stukken, van de gegadigde ten aanzien van de selectiecriteria, beoordeeld ten opzichte van de in de selectiecriteria gevraagde competenties. Deze beoordeling resulteert in een totaalscore per gegadigde. De rangorde wordt bepaald door de totaalscores van de gegadigden in afnemende volgorde.

Totaalscore

De totaalscore wordt berekend door de optelsom van de scores op ieder afzonderlijk criterium volgens onderstaande tabel.

Nr	Selectiecriterium	Beoordelingscijfer	Wegingsfactor
1	Bouwlogistiek	Min. 0 - max. 5	40%
2	Detailering ontwerp	Min. 0 - max. 5	30%
3	Landschapsarchitectuur	Min. 0 - max. 5	10%
4	Interieur architectuur	Min. 0 - max. 5	10%
5	Kwaliteitsborging	Min. 0 - max. 5	10%

Tabel weging selectiecriteria

Score per criterium

De score per criterium wordt berekend met de volgende formule:

$$\text{Score per criterium} = \text{beoordelingscijfer} * \text{wegingsfactor}$$

Beoordelingscijfer

Voor de toekenning van het beoordelingscijfer geldt dat hoe beter een competentie van de gegadigde aantoonbaar overeenkomt met de gevraagde competentie in het selectiecriterium, hoe hoger het beoordelingscijfer is. De minimale waarde van het beoordelingscijfer bedraagt 0 punten, de maximale waarde van het beoordelingscijfer bedraagt 5 punten volgens onderstaande tabel.

Beoordelingscijfer	Waardering
5	Uitmuntend
4	Uitstekend
3	Goed
2	Ruim voldoende
1	Voldoende
0	Neutraal

Tabel Beoordelingscijfer

Wegingsfactor

De wegingsfactor geeft de belangrijkheid van het criterium weer. Hoe hoger de wegingsfactor, hoe belangrijker het criterium.

Totaalscore

De scores per criterium worden opgeteld. De maximum te behalen totaalscore bedraagt 5 punten.

6 Aanmelding

6.1 Algemeen

Ondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot inschrijving moeten een tijdige, volledige en correcte aanmelding indienen via het dashboard op TenderNed van deze aanbesteding. Sommige documenten moeten reeds bij aanmelding worden ingediend, andere documenten hoeven pas te worden ingediend na verzoek daartoe van het Rijksvastgoedbedrijf. Zie ook de paragraaf *Opvragen bewijsmiddelen*.

Aanmeldingen dienen te voldoen aan alle bepalingen uit deze leidraad en/of gesteld in TenderNed. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

6.1.1 Documenten in te dienen bij aanmelding

Bij de aanmelding dienen alleen de volgende documenten via TenderNed te worden ingediend:

1. Eigen verklaring (Uniforme Europese Aanbestedingsformulier),
2. Volmacht (indien ondertekeningsbevoegdheid niet uit handelsregister blijkt, zie paragraaf *Elektronische ondertekening(sbevoegdheid documenten)*)
3. Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (één ingevuld model per geschiktheidseis)
4. Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie van de geschiktheidseis aantonen
5. Model opgave referentieprojecten selectiecriteria (één ingevuld model per selectie criterium)
6. Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie van het selectie criterium aantonen

Voor de eisen aan de documenten van referentieprojecten wordt verwezen naar *Tabel geschiktheidseisen* en *Tabel selectiecriteria* van deze leidraad en het dashboard van TenderNed.

Indien er sprake is van een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dan dienen de hierboven genoemde documenten ook door de combinanten of deze derden (voor die geschiktheidseisen en/of selectiecriteria waarvoor een beroep op deze derden wordt gedaan) te worden ingediend bij aanmelding. Zie voor meer informatie hierover de beschrijving in onderstaande paragrafen *Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen* en *Aanmelding met een beroep op derden*.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal als gegadigde aanmelden al dan niet in combinatie met andere ondernemingen. Ondernemingen mogen zich daarbij niet tegelijk als gegadigde of als derde via één of meerdere andere gegadigde aanmelden.

6.2 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") kan zich aanmelden als één gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door

één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ("combinanten"), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elk van de combinanten dient afzonderlijk een eigen verklaring in te dienen met daarin de in delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

6.3

Aanmelding met een beroep op derden

Gegadigden kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid, beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht van andere ondernemingen ("derden") om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Onder derden vallen onder meer toekomstige onderaannemers, gelieerde ondernemingen (dochter-, zuster- of moedervennootschappen) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis gesloten heeft.

Het beroep op derden ten behoeve van de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijke eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen II, afdeling A en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient de eigen verklaring van de derde bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van de eigen verklaring verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep op haar doet, voor de uitvoering van de opdracht zal kunnen beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

6.4

Elektronische ondertekening(sbevoegdheid) documenten

De bij aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijver.

De ondertekeningsbevoegdheid kan per document verschillen. Hieronder worden de twee mogelijkheden uiteengezet:

1. Indien in de aanbestedingsleidraad of andere aanbestedingsstukken is vermeld dat een document dient te zijn ondertekend door één of meer daartoe bevoegde vertegenwoordiger(s), dan houdt dat in dat de persoon of de personen die het document ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde personen van de onderneming. Dat zijn in ieder geval de bestuurders. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal het document ook door die personen gezamenlijk ondertekend moeten worden. Gevolmachtigden mogen het document ook ondertekenen, mits de volmacht is ingeschreven in het handelsregister of als de volmacht is bijgesloten bij de aanmelding en inschrijving. Deze volmacht moet bij de aanmelding en inschrijving bijgesloten zijn, welke ook door de daartoe bevoegde functionaris(sen) zijn ondertekend. Denk daarbij aan eventuele beperkingen (bijvoorbeeld beperking uitgedrukt in geld of in gezamenlijke bevoegdheid) ten aanzien van de bevoegdheid van de functionaris(sen) zoals geregeld in de statuten van de onderneming. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel en/of de bijgesloten volmacht het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

2. Indien in de leidraad of andere aanbestedingsstukken echter is vermeld dat een document dient te zijn ondertekend door één of meerdere functionaris(sen) die als bestuurder bij de Kamer van Koophandel zijn geregistreerd, dan moet het document ondertekend zijn door deze bestuurder(s). Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal het document ook door die personen gezamenlijk ondertekend moeten worden. Er kan in dat geval niet met een volmacht worden getekend. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

De documenten die ondertekend moeten worden, dienen in pdf te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig).

Ondernemingen die nog niet in het bezit zijn van een gekwalificeerde elektronische handtekening kunnen tot 1 februari 2018 volstaan met het indienen van een pdf-document met een handgeschreven handtekening via TenderNed. De origineel ondertekende documenten kunnen op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf worden opgevraagd. Indien bij de onderneming twijfel bestaat of de elektronische handtekening aan deze eisen voldoet, wordt aangeraden dit ruim van te voren binnen de eigen organisatie na te vragen. In dat geval kunnen zekerheidshalve ook de documenten met een ingescande "natte" handtekening worden ingediend. Echter, na 1 februari 2018 accepteert het Rijksvastgoedbedrijf enkel de hierboven beschreven gekwalificeerde elektronische handtekening.

6.5

Eigen verklaring

Voor de eigen verklaring (Uniforme Europese aanbestedingsformulier) dient gebruik te worden gemaakt van het model zoals opgenomen in deze leidraad.

De eigen verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door één of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de inschrijver (zie optie 1 onder paragraaf *Elektronische ondertekening(sbevoegdheid) documenten*).

In geval van een samenwerkingsverband van ondernemingen of een beroep op derden zie voor de ondertekening van de eigen verklaring ook de paragraaf *Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen* en de paragraaf *Aanmelding met een beroep op derden*.

Let op, de eigen verklaring kan niet digitaal worden ondertekend. De eigen verklaring moet daarom worden geprint, ondertekend, gescand en als gescande versie worden ge-upload.

7 Beoordeling aanmeldingen

7.1 Beoordeling volledigheid en geldigheid

De door gegadigden ingediende documenten zullen eerst worden getoetst op volledigheid en geldigheid.

7.2 Beoordeling uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Vervolgens zal de aanmelding worden getoetst aan de hand van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Het Rijksvastgoedbedrijf beoordeelt zo spoedig mogelijk na de uiterste datum van ontvangst van de aanmeldingen in hoeverre de gegadigde voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Indien de gegadigde niet voldoet aan de criteria dan komt hij niet in aanmerking voor verdere deelname aan de procedure. Als de gegadigde de bij aanmelding in te dienen documenten niet kan of wil overleggen, dan komt hij eveneens niet in aanmerking voor verdere deelname aan de procedure.

7.3 Beoordeling op selectiecriteria

Indien het aantal gegadigden hoger is dan 3 dan zullen vervolgens de bij aanmelding ingediende documenten worden getoetst aan de hand van de selectiecriteria en selectiemethodiek.

7.4 Rangorde bij gelijke score

Indien de aanmeldingen van twee of meer gegadigden, na toepassing van de selectiecriteria, als gelijk worden beoordeeld en daarmee niet kan worden bepaald wie voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, wordt door middel van loting bepaald wie in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.

7.5 Opvragen bewijsmiddelen (documenten in te dienen na verzoek)

De beoordeling of gegadigden moeten worden uitgesloten en of zij voldoen aan de geschiktheidseisen wordt in eerste instantie gebaseerd op diens bij aanmelding ingediende documenten (zie paragraaf *Documenten in te dienen bij aanmelding*).

Alleen van die gegadigden die op basis van de selectiemethode op de bovenste 3 plaatsen in de rangorde staan, eventueel aangevuld met twee reservekandidaten opvolgend in de rangorde, worden bewijsmiddelen opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens in de eigen verklaring. In geval van een combinatie en/of van derde(n) waarop een beroep wordt gedaan, worden de bewijsmiddelen van alle combinanten en/of de betreffende derde(n) opgevraagd.

Het overzicht met bewijsmiddelen die opgevraagd worden, is opgenomen in de onderstaande tabel. Deze bewijsmiddelen dienen binnen 7 kalenderdagen na het eerste schriftelijke verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf te worden ingediend via TenderNed.

Document	Eis aan document
Uitsluitingsgronden	
Gedragsverklaring Aanbesteden (let op: een Gedragsverklaring Aanbesteden die vóór 1 juli 2016 is afgegeven mag uiterlijk tot 1 juli 2017 worden gebruikt.)	Zie dashboard van TenderNed eis 2
Verklaring inzake fiscale verplichtingen van de belastingdienst waaruit aantoonbaar volgt dat de gegadigde alle verschuldigde belastingen en premies heeft betaald	Zie dashboard van TenderNed eis 4
Uittreksel uit het handelsregister	Zie dashboard van TenderNed eis 3
Afschrift van een geldig certificaat van een kwaliteitszorgsysteem, dat door een officiële certificeringinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-EN-ISO:9000 serie (of gelijkwaardig).	Zie dashboard van TenderNed eis 6
- een afschrift van het geldig OHSAS 18001 certificaat of - een afschrift van het geldige VCA**certificaat	Zie dashboard van TenderNed eis 7
Een bewijs van inschrijving onder de titel architect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is.	Zie dashboard van TenderNed eis 8
Een bewijs van inschrijving onder de titel interieurarchitect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is.	Zie dashboard van TenderNed eis 9
Een bewijs van inschrijving onder de titel landschapsarchitect in het architectenregister van Stichting Bureau Architectenregister in Den Haag of een gelijkwaardig register in het land waar de architect gevestigd is.	Zie dashboard van TenderNed eis 10

Tabel bewijsmiddelen aan te leveren na verzoek

De gegadigde mag desgewenst de documenten ook bij aanmelding reeds beschikbaar stellen via het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed.

Indien er sprake is van combinanten of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dan dienen deze documenten van de combinanten of derden eveneens via TenderNed te worden ingediend door de gemachtigde/contactpersoon van de gegadigde, na een eerste schriftelijke verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf.

Als de gevraagde bewijsstukken niet binnen deze termijn zijn ingediend via TenderNed, dan zal dit in beginsel leiden tot het terzijde leggen van de aanmelding.

Indien deze situatie zich voordoet, zal de opvolgende gegadigde in de rangorde (indien aanwezig) automatisch opschuiven in de rangorde en daarmee in aanmerking komen voor deelname aan de inschrijvingsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf zal de betreffende gegadigde hiervan schriftelijk op de hoogte brengen.

7.6

Mededeling selectiebeslissing

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig bericht over de selectiebeslissing, onder opgave van de relevante redenen van de selectiebeslissing. De mededeling van de selectiebeslissing wordt via TenderNed verzonden.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan het Rijksvastgoedbedrijf terugkomen op de selectiebeslissing.

8 Motiveringen en slotbepalingen

8.1 Motiveringen

Op grond van de Aanbestedingswet en de Gids Proportionaliteit worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd:

Keuze om opdrachten samen te voegen

Het betreft een integrale opdracht voor ontwerp, bouw en onderhoud voor 20 jaar voor een kantoorgebouw met grote omvang.

Deze onderdelen zijn samengevoegd omdat daarmee een optimalisatie wordt gehaald tussen het ontwerp en de onderhoudsfase. Daarbij zijn de onderdelen ontwerp, bouw en onderhoud logisch met elkaar verbonden.

Keuze om de opdracht niet verder in percelen te splitsen

De opdracht verder in percelen splitsen zou de efficiency te niet doen die gehaald wordt met deze geïntegreerde opgave.

8.2 Taal

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de realisatie van de opdracht is de Nederlandse taal. De door gegadigden in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

8.3 Pre-contractuele waarschuwingsplicht

Op gegadigden rust de verplichting om het Rijksvastgoedbedrijf te waarschuwen voor daadwerkelijke onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken. Het gaat om onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden die gegadigden kennen of redelijkerwijs behoren te kennen. Geconstateerde (evidente) onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk bij de in TenderNed genoemde uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen, kenbaar te worden gemaakt.

8.4 Verificatie gegevens

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren, en
- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

8.5 Opties en herzieningsclausules

Op deze opdracht zijn de volgende opties van toepassing:

1. De bouwtijd kan door de Opdrachtgever worden verlengd met een termijn afhankelijk van de definitieve afspraken tussen en EMA en de EU over de verhuizing.
2. Aan de opdracht kan het ontwerp en bouw van een parkeergarage van 100 parkeerplaatsen onder het gebouw worden toegevoegd afhankelijk van de definitieve verhuisdatum van de EMA.

8.6 Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening. In het voorkomende geval kan het Rijksvastgoedbedrijf besluiten om een vergoeding te betalen ter compensatie van de verrichtte inspanningen.

8.7 Integriteit

Het Rijksvastgoedbedrijf wenst bij deze aanbestedingsprocedure gebruik te kunnen maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB).

De Wet BIBOB beoogt onder meer te voorkomen dat door aanbesteding van overheidsopdrachten als bedoeld in de Wet BIBOB, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde criminele activiteiten faciliteert.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan aan het Bureau BIBOB inzake deze overheidsopdracht, die ziet op een bij het Besluit BIBOB aangewezen sector, om advies vragen:

- voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van deze overheidsopdracht;
- in het geval het Rijksvastgoedbedrijf bij overeenkomst heeft bedongen dat de overeenkomst ontbonden wordt, indien een BIBOB-advies daartoe aanleiding geeft, en
- ten aanzien van onderaannemers, uitsluitend met het oog op diens acceptatie als zodanig, indien het Rijksvastgoedbedrijf in de aanbestedingsstukken als voorwaarde heeft gesteld dat onderaannemers niet zonder toestemming van het Rijksvastgoedbedrijf kunnen worden gecontracteerd en in het kader van die voorwaarde zich het recht heeft voorbehouden aan Bureau BIBOB advies te vragen.

Het advies dat Bureau BIBOB op basis van de uitkomst van haar onderzoek zal uitbrengen, geeft het Rijksvastgoedbedrijf slechts een ondersteuning bij haar eigen inhoudelijke afweging om deze overheidsopdracht wel of niet te gunnen dan wel de overeenkomst te ontbinden, dan wel of niet toestemming te verlenen dat bepaalde onderaannemers kunnen worden ingeschakeld.

Het Rijksvastgoedbedrijf zal op verzoek informatie verschaffen omtrent de toepassing van de Wet BIBOB.

8.8 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan het in deze leidraad gestelde, zal de gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure worden uitgesloten. Indien deze situatie zich voordoet, dient een gegadigde en/of inschrijver het Rijksvastgoedbedrijf hiervan onverwijld op de hoogte te stellen.

8.9 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt

8.9.1 Toepasselijk recht

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

8.9.2 *Forumkeuze*

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43.1 ARW 2016 dienen alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding aan het Rijksvastgoedbedrijf (via de berichtenmodule van TenderNed).

8.9.3 *Klachten*

Klachten in het kader van de klachtenregeling Aanbestedingswet kunnen via Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl worden ingediend en dienen te voldoen aan de klachtenregeling die te raadplegen is op www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop.

Bijlage "Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen"

Competentie 11: Ervaring met het organiseren van de correcte uitvoering van een geïntegreerd contract	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Ervaring met het organiseren van de correcte uitvoering van een geïntegreerd contract" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
Werkzaamheden verricht in de periode niet langer dan 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving.	☐ ja, datum: ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)

Vloeroppervlakte (BVO) referentieproject (tenminste 5.000 m2)	 m2 BVO
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A4 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX],
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van deze kerncompetentie door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	

Competentie 12: Ontwerpbekwaamheid architectuur	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Ontwerpbekwaamheid architectuur" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
het referentieproject is tenminste op Uitvoeringsgereed Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding.	☐ ja, datum: ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Vloeroppervlakte (BVO) referentieproject (tenminste 5.000 m2)	 m2 BVO

het referentieproject heeft betrekking op het uitwerken van een ontwerp naar tenminste uitvoeringsgereed ontwerp van een nieuwbouw gebouw vallend onder de bestemmingsplan gebruiksfunctie bijeenkomst, gezondheidszorg, kantoor, of onderwijs	☐ ja, namelijk de gebruiksfunctie ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX],
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van deze kerncompetentie door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Competentie 13 Ontwerpbekwaamheid interieurontwerp	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Ontwerpbekwaamheid interieurontwerp" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
het referentieproject voor de ontmoetingsruimte is bedoeld voor bijeenkomsten met groepen van tenminste 150 mensen	☐ ja, een ontmoetingsruimte voor mensen ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Vloeroppervlakte (BVO) referentieproject (tenminste 5.000 m2)	 m2 BVO

Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX],
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van deze kerncompetentie door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Competentie 14 Ontwerpbekwaamheid landschapsarchitectuur	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Ontwerpbekwaamheid landschapsarchitectuur" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
het referentieproject is tenminste op Definitief Ontwerpniveau gebracht in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding dan wel als gebouw opgeleverd in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding	☐ ja, datum: ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)

het referentieproject voor de ontmoetingsruimte is bedoeld voor bijeenkomsten met groepen van tenminste 150 mensen	☐ ja, een ontmoetingsruimte voor mensen ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Oppervlakte verblijfsruimte met verblijfsruimte referentieproject (tenminste 400 m2)	 m2
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX],
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van deze kerncompetentie door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden. Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Competentie 15 Realisatie van een gebouw	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Realisatie van een gebouw" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
Werkzaamheden verricht in de periode niet langer dan 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving.	☐ ja, datum: ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Oppervlakte referentieproject (tenminste 10.000 m2 BVO)	 m2 BVO

het referentieproject heeft betrekking op het realiseren van een nieuwbouw gebouw, vallend onder de bestemmingsplan gebruiksfunctie bijeenkomst, gezondheidszorg, kantoor, of onderwijs	☐ ja, namelijk de gebruiksfunctie ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX],
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van deze kerncompetentie door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Competentie 16 Bekwaamheid meerjarig onderhoud van een gebouw	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Bekwaamheid meerjarig onderhoud van een gebouw" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
De opdracht is opgedragen of opgeleverd in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van Aanmelding en ten minste twee uitvoeringsjaren zijn verstreken.	☐ ja, datum: ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)

het referentieproject heeft betrekking op het realiseren van een nieuwbouw gebouw, vallend onder de bestemmingsplan gebruiksfunctie bijeenkomst, gezondheidszorg, kantoor, of onderwijs	☐ ja, namelijk de gebruiksfunctie ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)
Oppervlakte referentieproject (tenminste 10.000 m2 BVO)	 m2 BVO
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX],
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van deze kerncompetentie door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden. Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Bijlage "Model opgave referentieprojecten selectiecriteria"

Selectie criterium 1 Bouwlogistiek	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Bouwlogistiek" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
Werkzaamheden verricht in de periode niet langer dan 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van	Datum:

inschrijving.	
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 2 kantjes A4 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van het selectie criterium aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX]
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van het selectie criterium door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Selectie criterium 2 Detaillering ontwerp	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Detaillering ontwerp" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
Werkzaamheden verricht in de periode niet langer dan 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving.	Datum:
Het betreft een opdracht van een architect die is opgevoerd onder eis 8. Het Uitvoeringsgereed Ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht en is goedgekeurd	☐ ja, namelijk architect ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)

door de Opdrachtgever	
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 3 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van het selectie criterium aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX]
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van het selectie criterium door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Selectie criterium 3 Landschapsarchitectuur	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Landschapsarchitectuur" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
Werkzaamheden verricht in de periode niet langer dan 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving.	Datum:
Het betreft een opdracht van een landschapsarchitect die is opgevoerd onder eis 10. Het Definitief Ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht en is goedgekeurd	☐ ja, namelijk landschapsarchitect ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)

door de Opdrachtgever	
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 3 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van het selectie criterium aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX]
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van het selectie criterium door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]

Selectiecriteria 4 Interieurarchitectuur	
Naam project:	.....
Plaats:	.....
Naam opdrachtgever:	.....
Contactgegevens opdrachtgever:	 (naam) (telefoon) (e-mail)
Statutaire naam opdrachtnemer:	.....
De referentie waarmee door gegadigde wordt aangetoond aan de gevraagde competentie "Interieurarchitectuur" te voldoen, is uitgevoerd door:	☐ Naam: * (naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd) *Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde, dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (eveneens aan te geven in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). ☐ Namen: (namen van de participanten in de combinatie indien de referentieopdracht is uitgevoerd in combinatie) Omschrijving van de werkzaamheden, taken, rollen, verantwoordelijkheden en opgedane ervaring van de gegadigde in de combinatie bij deze referentieopdracht in het kader van de gevraagde competentie:
Eisen aan referentieproject	
Werkzaamheden verricht in de periode niet langer dan 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving.	Datum:
Het betreft een opdracht van een interieurarchitect die is opgevoerd onder eis 11. Het Definitief Ontwerp maakt onderdeel uit van de opdracht en is goedgekeurd door	☐ ja, namelijk interieurarchitect ☐ Nee (<i>uitsluiting</i>)

de Opdrachtgever	
Een beschrijving van de opdracht in een leesbaar lettertype dat inclusief figuren, foto's en tabellen niet meer dan maximaal 3 kantjes A3 beslaat.	(als bijlage toevoegen)
Documenten die de aanwezigheid van het selectie criterium aantonen	Bewijsmiddel 1: - bestandsnaam: [XX]
Hiernaast expliciet aangegeven met welk(e) documenten de aard en omvang van het selectie criterium door het Rijksvastgoedbedrijf geverifieerd kan worden. Voor elk bewijsmiddel dient u een bestand in te dienen via TenderNed en de door de Rijksvastgoedbedrijf te verifiëren pagina's aan te duiden.	Bewijsmiddel 2: - bestandsnaam: [XX]
Indien het een tekstueel bewijsmiddel betreft de te verifiëren passage(s) hierin duidelijk te markeren.	Bewijsmiddel 3: - bestandsnaam: [XX]