



De Werkmaatschappij
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Inkoop

Concept dienstverlenings- overeenkomst

Haagse Inkoop Samenwerking (HIS)

Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark
Wilhelmina van Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Meer informatie

Huub.beuzekom@his.wmrijk.nl

BIJLAGE	A
Kenmerk	201200117.001.014
Naam	Uitvoeren Focusgroeponderzoek in het kader van het Continu Onderzoek Burgerperspectieven 2013-2015.

DE ONDERGETEKENDEN:

De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, namens deze de adjunct-directeur van het Sociaal en Cultureel Planbureau, de heer dr. R.V. Bijl, hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

....., Kamer van Koophandel te, Handelsregisternummer, gevestigd, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, in zijn hoedanigheid van, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever Diensten ten behoeve van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, meer in het bijzonder het Sociaal en Cultureel Planbureau, uitbesteed betreffende het uitvoeren van de opdracht "Focusgroeponderzoek in het kader van het Continu Onderzoek Burgerperspectieven 2013 - 2015", daar Opdrachtgever over onvoldoende capaciteit en expertise inzake deze materie beschikt;
2. de met deze opdracht verband houdende kosten de vigerende drempelbedragen genoemd in Richtlijn 2004/18/EG van het Europees Parlement en de Raad van 31 maart 2004 betreffende de coördinatie van de procedures voor het plaatsen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten overschrijden;
3. Opdrachtgever voor deze opdracht derhalve een Europese aanbesteding in de zin van Richtlijn 2004/18/EG van het Europees Parlement en de Raad van 31 maart 2004 betreffende de coördinatie van de procedures voor het plaatsen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten heeft uitgeschreven, gepubliceerd onder nummer: 2012/S..-....;
4. Opdrachtnemer d.d. .. december 2012 een Inschrijving aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;
5. Opdrachtgever deze Inschrijving d.d. .. februari 2013 heeft beoordeeld als de "economisch meest voordelige inschrijving" en daarom op basis van deze Inschrijving gebruik wenst te maken van de Diensten van Opdrachtnemer;
6. de dienstverlening behelst de periode 1 april 2013 tot en met 31 december 2015;
7. de Opdrachtnemer in voldoende mate op de hoogte is van wat Opdrachtgever van de Diensten verlangt;
8. dit heeft geleid tot het aangaan van onderstaande overeenkomst tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Begrippen

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van Diensten 2011 (ARVODI-2011).

2. Voorwerp van de overeenkomst

2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van het "Focusgroeponderzoek in het kader van het Continu Onderzoek Burgerperspectieven 2013 - 2015" overeenkomstig het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 1 november 2012, (Bijlage A) en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. .. december 2012, (Bijlage B), welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, een en ander voorzover daarvan niet in de Overeenkomst wordt afgeweken.

2.2 De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst. Voorzover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. de Overeenkomst;
2. de Nota('s) van inlichtingen;
3. de ARVODI-2011, (Bijlage C);
4. het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 1 november 2012, (Bijlage A);
5. de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. .. december 2012, (Bijlage B).

De genoemde bijlagen zijn voorzover niet aan de Overeenkomst aangehecht, afzonderlijk bij beide partijen in het bezit.

2.3 Opdrachtnemer bereidt voor en verricht tweemaal per jaar twee focusgroepen: de ene keer in de Randstad en de andere keer buiten de Randstad. Daarbij levert Opdrachtnemer een uitvoerige rapportage inclusief onderzoeksverantwoording op aan opdrachtgever.

2.4 In het kader van deze opdracht voert Opdrachtnemer onder meer de volgende werkzaamheden uit en levert de volgende resultaten op:

- Het in overleg met Opdrachtgever opstellen van een checklist die als leidraad in de focusgroepen wordt gehanteerd;
- Het selecteren en uitnodigen van respondenten;
- Het organiseren van een geschikte veldwerklocatie met kwalitatief goede meekijk- en luister faciliteiten;
- Uitvoeren van twee focusgroepgesprekken met acht personen van ongeveer twee uur rond de 15e april en de 15e oktober van het betreffende kalenderjaar, per half jaar afwisselend in de Randstad en buiten de Randstad;
- Uitgebreid notuleren tijdens het gesprek;
- Het opstellen van een uitvoerig rapport inclusief duiding/interpretatie. Daarbij dient veel aandacht te worden besteed aan de discussie en groepsdynamiek i.c. de wijze waarop deelnemers reageren op elkaars inbreng;
- Levering van het conceptrapport voor 13 mei respectievelijk 13 november van het betreffende kalenderjaar;
- Bespreking van het conceptrapport met de Opdrachtgever in de tweede helft van mei respectievelijk de tweede helft van november van het betreffende kalenderjaar;
- Levering van het eindrapport in Word voor 20 juni respectievelijk 20 december van het betreffende kalenderjaar;
- Het binnen de voorwaarden van de MOA tijdelijk aan de Opdrachtgever ter beschikking stellen van registraties van de focusgroepen op DVD of anderszins.

2.5 In het kader van deze Opdracht zet Opdrachtnemer de volgende personen in:

2.6 De resultaten van de Diensten worden geleverd in de vorm van c.q. afgerond door indiening van een uitvoerige eindrapportage inclusief duiding en interpretatie zoals sub 2.4 van deze overeenkomst bedoeld.

3. Totstandkoming en tijdsplanning van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide partijen.
- 3.2 De Overeenkomst behelst de periode 1 april 2013 tot en met 31 december 2015 waarbij Opdrachtgever het recht heeft deze driemaal met één kalender jaar onder gelijklopende condities te verlengen.

4. Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Opdrachtnemer handelt volgens de algemene beginselen van professioneel wetenschappelijk handelen.
- 4.2 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtnemer en op locatie.
- 4.3 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats, waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

5. Prijs en overige financiële bepalingen

- 5.1 De Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € ..,00 (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en overige kosten).
- 5.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat, indien voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, het btw-bedrag niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 5.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 5.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van de Overeenkomst. Derhalve vindt er geen prijsindexatie van (uur)tarieven in 2013 plaats.
- Kostenverhogende wettelijke maatregelen van overheidswege mogen te allen tijde in de maximum (uur)tarieven worden doorberekend.
- 5.5 Betalingen vindt plaats als volgt:
- een bedrag van € ..,00 (exclusief btw) na acceptatie van ...;
 - een bedrag van € ..,00 (exclusief btw) na acceptatie van ...;
 - een bedrag van € ..,00 (exclusief btw) na acceptatie van ...;
 - enz.
 - het restant na ontvangst en acceptatie van het eindrapport zoals sub 2.6 van deze overeenkomst bedoeld.
- 5.6 In afwijking van hetgeen in artikel 14, tweede lid, van de ARVODI-2011, is bepaald over elektronisch facturen, zendt Opdrachtnemer de factu(u)r(en) op papier aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer verstuurt de betreffende factu(u)r(en) naar het onderstaande factuuradres:

Sociaal en Cultureel Planbureau
T.a.v. de factuuradministratie
Postbus 16164
2500 BD DEN HAAG

of naar het e-mailadres: financiën@scp.nl

o.v.v. referentie: "Focusgroeponderzoek in het kader van het Continu Onderzoek Burgerperspectieven 2013 - 2015" (contractnummer: 201200117.001.014).

Conform artikel 14, derde lid, van de ARVODI-2011, dient Opdrachtnemer de in te dienen factu(u)r(en) deugdelijk specificeren. Dit houdt in dat Opdrachtnemer in de factuur opgave zal doen van het aantal en de

data van de werkelijk alsmede noodzakelijke bestede dagen of uren, waarbij Opdrachtnemer een korte omschrijving van de verrichte Diensten geeft.

5.7 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan op zijn facturen kredietbeperkingstoelagen op te nemen.

6 Contactpersonen

6.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is voor:
inhoudelijke zaken de heer / mevrouw en voor
commercieel / juridische zaken de heer H. van Beuzekom van de Haagse Inkoop Samenwerking.

6.2 Namens Opdrachtnemer is contactpersoon:

6.3 In afwijking van artikel 8, tweede lid, van de ARVODI-2011 bindt de contactpersonen van Opdrachtgever als genoemd in het eerste lid van dit artikel partijen niet.

7. Van toepassing zijnde voorwaarden

7.1 Op de Overeenkomst zijn uitsluitend de ARVODI-2011 van toepassing, voorzover daarvan in de Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

7.2 In afwijking van artikel 19, derde lid, van de ARVODI-2011 geldt dat de aansprakelijkheid is beperkt tot een bedrag van € 100.000,00 (exclusief btw) per gebeurtenis.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a) ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b) indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;
- c) in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 23 van de ARVODI-2011.

7.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst ook op de in artikel 21, vierde lid, van de ARVODI-2011 aangegeven wijze ontbinden indien hij op goede gronden aanneemt / redelijkerwijs mag aannemen dat de rechter op een daartoe strekkende vordering op grond van de Wet implementatie rechtbeschermingsrichtlijnen aanbesteden (WIRA) de Overeenkomst zal vernietigen.

8. Wet bescherming persoonsgegevens

8.1 Opdrachtnemer staat er voor in dat de gegevens als bedoeld in artikel 2 van de Overeenkomst verwerkt worden op een wijze die:

- in overeenstemming is met de toepasselijke wetgeving, waaronder de Wet bescherming persoonsgegevens;
- behoorlijk en zorgvuldig is en recht doet aan de belangen van de betrokken perso(o)(en).

8.2 Opdrachtnemer is bewerker in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens.

8.3 Opdrachtnemer verbindt zich om zorg te dragen voor:

- het op correcte wijze informeren en het op correcte wijze vragen van toestemming van de perso(o)n(en) wiens gegevens worden verwerkt;
- inzage in, correctie van en verwijdering van persoonlijke informatie op verzoek van de perso(o)(en) van wie de gegevens verwerkt zijn;
- voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van persoonsgegevens tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige bewerking. Deze voorzieningen garanderen een passend beveiligingsniveau en zijn mede gericht op voorkoming van onnodige verzameling van verdere verwerking van persoonsgegevens.

8.4 Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever in de gelegenheid te controleren op de naleving van de door de Opdrachtnemer getroffen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, indien de Opdrachtgever dit wenst.

- 8.5 Opdrachtnemer gebruikt de, in het kader van de Overeenkomst verzamelde en/of verkregen, gegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de nakoming van haar verplichtingen onder de Overeenkomst.
- 8.6 Op verzoek van Opdrachtgever wordt binnen een termijn van vier weken - behoudens het gestelde in artikel 11, zesde lid, van de ARVODI-2011 - door Opdrachtnemer (een deel van) de verwerking van persoonsgegevens overgebracht naar een archiefbewaarplaats, overgedragen aan een derde of worden persoonsgegevens in een andere vorm door Opdrachtnemer bewaard of worden deze persoonsgegevens op een door Opdrachtgever nader te bepalen wijze vernietigd.
- 8.7 Opdrachtnemer staat er voor in dat Personeel van Opdrachtnemer, dat toegang heeft tot de gegevens deze niet zullen gebruiken, verstrekken, overdragen of behouden, behoudens voor zover noodzakelijk om hun taken en opdrachten uit te voeren in overeenstemming met de Overeenkomst.
- 8.8 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever terstond op de hoogte indien zij bekend is met de schending van het beschrevene in het zevende lid van dit artikel.
- 8.9 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle schade of kosten die het gevolg zijn van niet nakoming door Opdrachtnemer van één van haar verplichtingen ingevolge de Overeenkomst.

9. Intellectuele eigendomsrechten

Opdrachtnemer draagt aan Opdrachtgever in eigendom over, gelijk Opdrachtgever in eigendom aanvaardt, al het door Opdrachtnemer ontvangen, aangeschafte en/of ten behoeve van deze opdracht vervaardigde en bewerkte materiaal, voor zover Opdrachtnemer daarover beschikt en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van deze opdracht. De levering vindt plaats doordat beide partijen hierbij verklaren dat Opdrachtnemer bedoeld materiaal voor Opdrachtgever zal houden.

10. Beschikbaarstellen

- 10.1 Behalve voor het verrichten van die handelingen die behoren tot het uitvoeren van de opdracht, bedient Opdrachtnemer noch een door hem ingeschakelde derde, zich tijdens de Diensten niet van het in artikel 9 bedoelde materiaal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 10.2 Opdrachtnemer verschaft Opdrachtgever op eerste aanvraag inzage in het in artikel 9 bedoelde materiaal en andere op de Diensten betrekking hebbende bescheiden en stelt dit op verzoek ter beschikking aan Opdrachtgever, ook indien dit materiaal onder derden mocht rusten.
- 10.3 Opdrachtnemer draagt zorg voor het beheersen van de informatiestroom en documentatie zodat deze inzichtelijk zijn gedurende de dienstverlening en bruikbaar zijn na afloop van de Diensten.

11. Integriteitsverklaring

- 11.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 11.2 Opdrachtgever verklaart dat hij tijdens de uitvoering van de opdracht op geen enkele wijze de onafhankelijkheid van Opdrachtnemer zal schenden.

12. Bijlagen

Van de Overeenkomst maken de volgende Bijlagen deel uit:

- Bijlage A: het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 1 november 2012;
- Bijlage B: de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. .. december 2012;
- Bijlage C: de ARVODI-2011;

13. Slotbepaling

- 13.1 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2011 geldt dat in alle gevallen van voortijdige beëindiging van de Overeenkomst Opdrachtgever van Opdrachtnemer kan verlangen dat deze de Diensten op een zodanige wijze afrondt en de resultaten zodanig overdraagt aan Opdrachtgever of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Diensten mogelijk is.
- 13.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze zo spoedig mogelijk doch na uiterlijk vijf werkdagen schriftelijk zijn bevestigd door de daartoe bevoegde personen.
- 13.3 Afwijkingen van de Overeenkomst zijn slechts bindend voorzover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 13.4 Door ondertekening van de Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

plaats: Den Haag,
datum: .. februari 2013

plaats:,
datum: .. februari 2013

De minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,
namens deze,
de adjunct-directeur van het Sociaal en Cultureel Planbureau,

.....

Dr. R.V. Bijl

.....