



Overeenkomst zorgveld (ambulante) jeugdhulp 2018-2019

Gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum,
Heerhugowaard, Heiloo, Langedijk en Uitgeest

Conceptversie d.d. 3 juli 2017

Inhoud

Artikel 1.	Definities	4
Artikel 2.	Bijlagen.....	5
Artikel 3.	Onderwerp en afbakening.....	6
Artikel 4.	Wijzigingen door Gemeente	6
Artikel 5.	Wijzigingen door Aanbieder	6
Artikel 6.	Tarieven en Budget.....	7
Artikel 7.	Duur van de Overeenkomst	7
Artikel 8.	Verzuim, Ingebrekestelling en Boete	7
Artikel 9.	Ontbinding.....	8
Artikel 10.	Aansprakelijkheid en verzekering	8
Artikel 11.	Landelijk berichtenstelsel	9
Artikel 12.	Facturatie en betaling	9
Artikel 13.	Privacy en Informatiebeveiliging	9
Artikel 14.	Kwaliteit, Contractmanagement en toezicht.....	10
Artikel 15.	Wachtlijsten.....	10
Artikel 16.	Woonplaatsbeginsel.....	11
Artikel 17.	Zorgweigering en Zorgbeëindiging	11
Artikel 18.	No show.....	11
Artikel 19.	Communicatie en contact	11
Artikel 20.	Wijziging , toepasselijk recht en geschillen	11

PARTIJEN:

1. De Gemeente Bergen, gevestigd; Jan Ligthartstraat 4, 1817 MR Alkmaar, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer **J. Mesu**, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. *****, verder te noemen: 'Gemeente'.

of

2. De Gemeente Uitgeest, gevestigd; Middelweg 28, 1911 EG Uitgeest, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer **J. Mesu**, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. **, verder te noemen: 'Gemeente'.

of

3. De Gemeente Castricum, gevestigd; Raadhuisplein 1, 1902 CA Castricum, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer J. Mesu**, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****, verder te noemen: 'Gemeente'.

of

4. De Gemeente Heiloo, gevestigd; Raadhuisplein 1, 1851 JL Heiloo, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer J. Mesu**, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. **** verder te noemen: 'Gemeente'.

of

5. De Gemeente Langedijk, gevestigd; Vroedschap 1, 1722 GX Zuid-Scharwoude, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer J. Mesu**, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. ****, verder te noemen: 'Gemeente'.

of

6. De Gemeente Heerhugowaard, gevestigd; Parelhof 1, 1703 EZ Heerhugowaard, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer J. Mesu**,

handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. *****, verder te noemen: 'Gemeente'.

of

7. De Gemeente Alkmaar, gevestigd; Langestraat 97, 1811 JD Alkmaar, in dezen op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer J. Mesu**, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. *****, verder te noemen: 'Gemeente'.

En

Aanbieder:

Gevestigd te:

Correspondentieadres:

AGB-code:

KvK nummer:

Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Hierna te noemen: "Aanbieder"

Tezamen te noemen: "Partijen", tevens afzonderlijk "Partij",

OVERWEGENDE DAT:

1. Gemeente met de invoering van de Jeugdwet per 1 januari 2015 verantwoordelijk is voor de jeugdhulp zoals bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet;
2. Gemeente de inkoop van (ambulante) Jeugdhulp heeft ondergebracht in het samenwerkingsverband "regio Alkmaar", bestaande uit de gemeenten Heerhugowaard, Alkmaar, Langedijk, Bergen Uitgeest, Castricum en Heiloo.
3. De regio Alkmaar een inkoopprocedure is gestart voor (ambulante) Jeugdhulp, waarvan de inkoopdocumenten op 1 september 2017 gepubliceerd zijn op TenderNed;
4. Aanbieder een Toelatingsverzoek heeft ingediend;
5. Aanbieder voldoet aan alle door Gemeenten gestelde eisen en voorwaarden zoals vastgelegd in de inkoopdocumenten;
6. Partijen de voorwaarden waaronder de opdracht wordt uitgevoerd in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

ZIJN OVEEENKGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

In deze Overeenkomst wordt verstaan onder:

Aanbieder	Natuurlijke Persoon of Rechtspersoon die Jeugdhulp verleent en die een Inschrijving heeft gedaan, welke inschrijving is gegund.
Beschikking	Een Besluit van de gemeente dat niet van algemene strekking is, met inbegrip van de afwijzing van een aanvraag daarvan, waarin de jeugdhulp voor de Cliënt geregeld is.
Calamiteit	Onverwachte gebeurtenis die heeft plaatsgevonden gedurende de Dienstverlening en die kan leiden of heeft geleid tot een dodelijk of ernstig schadelijk gevolg voor een jeugdige, of voor een ander als gevolg van het handelen van de jeugdige.
Cliënt	Jeugdige in de zin van de Jeugdwet en/zijn haar ouders of verzorgers aan wie op basis van de Jeugdwet een individuele voorziening is verstrekt.
Combinatie	Een samenwerkingsverband tussen twee of meer (rechts)personen waarbij de leden zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van de verplichtingen jegens Gemeente.
Crisissituaties	Situaties van een jeugdige of gezien die onmiddellijk ingrijpen vereist.
Declaratie	de factuur van Aanbieder die hij bij Gemeente indient door het iJW bericht "Declaratie" (iJW 303D) en die een opgave bevat van de per maand geleverde Diensten conform daartoe in deze Overeenkomst en de Handreiking Declaratie gestelde eisen.
Dienst(en)	De (uitvoering van de) Jeugdhulp als bedoeld in de Jeugdwet.
Dienstverlening	De verlening van Diensten.
Regio Alkmaar	De samenwerkende gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum, Heerhugowaard, Heiloo, Langedijk en Uitgeest.
Overeenkomst	De onderhavige overeenkomst.
Tarievenblad	Het door Gemeente verstrekte overzicht van de te hanteren tarieven.
Toelatingsverzoek	**
Verwijzing	Een doorverwijzing door een Verwijzer.
Verwijzer	Gecertificeerde instellingen op het gebied van jeugdbescherming en jeugdreclassering en wettelijk gemandateerde verwijzers op grond van de jeugdwet: de huisarts, jeugdarts en medisch specialist en Toegang.

Artikel 2. Bijlagen

1. Aan deze Overeenkomst zijn bij ondertekening de volgende bijlagen gehecht, welke een integraal onderdeel daarvan uitmaken:
 - Toelatingsdocument Zorgveld (ambulante) jeugdhulp 2018-2019
 - Nota van Inlichtingen
 - Tarievenblad
 - VNG Inkoopvoorwaarden
 - Bewerkersovereenkomst
2. In geval van strijdigheid tussen de inhoud van deze Overeenkomst en de inhoud van de aangehechte bijlagen, prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst. Voor het overige prevaleert een in artikel 2 hoger gerangschikte bijlage boven een lager gerangschikte bijlage.

Artikel 3. Onderwerp en afbakening

1. Onderwerp van deze Overeenkomst is Dienstverlening ten behoeve van (ambulante) jeugdhulp.
2. Onder ambulante jeugdhulp wordt verstaan:
 1. integrale ambulante jeugdhulp
 2. ernstige enkelvoudige dyslexie
 3. duurzame ambulante jeugdhulp
 4. jeugdhulpvervoereen en ander zoals omschreven in het toelatingsdocument Zorgveld (ambulante) jeugdhulp 2018-2019, hierna te noemen: De Jeugdhulp.
3. De Jeugdhulp kan door Aanbieder uitsluitend geleverd worden met inachtneming van de Verwijzing en de Beschikking, en binnen het toegekende tarief/budget, waarbij uitgangspunt dient te zijn dat De Jeugdhulp wordt gestaakt indien dit verantwoord is.
4. Deze Overeenkomst biedt Aanbieder geen recht op exclusiviteit en bevat geen afnameverplichting aan de zijde van Gemeente, doch beoogt slechts een kader te scheppen waarbinnen de Diensten als omschreven in het Toelatingsdocument Zorgveld Ambulante Jeugdhulp 2018-2019 en de bijbehorende bijlagen worden verleend en betaald.
5. De gemeente spant zich in om met Verwijzers zodanige afspraken te maken, dat slechts gecontracteerde aanbieders voor Verwijzing en/of Beschikking in aanmerking komen. Verwijzing naar niet gecontracteerde aanbieders kan gevolgen hebben voor de hoogte van de vergoeding.

Artikel 4. Wijzigingen door Gemeente

1. Gemeente kan deze Overeenkomst, Producten en of Diensten wijzigen qua inhoud, voorwaarden en eisen en tariefstelling. Wijzigingen gaan steeds in op 1 januari of 1 juli van ieder kalenderjaar, en eerst nadat Gemeente Aanbieder ten minste zes maanden voor de ingangsdatum van de wijziging hierover heeft geïnformeerd.
2. Aanbieder heeft het recht om binnen drie maanden na de aankondiging van een wijziging de Overeenkomst te ontbinden indien en voor zover hij zich in de voorgestelde wijziging niet kan vinden.

Artikel 5. Wijzigingen door Aanbieder

1. Aanbieder kan zich aanmelden voor Diensten die nog niet onder de reikwijdte van deze overeenkomst vallen. Aanmeldingen dienen plaats te vinden op de in het Toelatingsdocument genoemde wijze en volgens de daarin gestelde eisen.
2. Aanbieder kan zich afmelden voor Diensten die onder deze overeenkomst vallen. Afmeldingen dienen plaats te vinden per aangetekende brief en uiterlijk zes kalendermaanden voor 1 januari of 1 juli van het kalenderjaar. Als Aanbieder van deze mogelijkheid gebruik maakt, dan is hij verplicht om per direct aan te vangen met de correcte overdracht van zijn onderhanden werk en Cliënten aan gecontracteerde Aanbieder(s), zonder dat hij daarvoor extra kosten in rekening mag brengen bij Gemeente. Aanbieder is verantwoordelijk voor de volledige overdracht van

onderhanden werk en Cliënten aan gecontracteerde Aanbieder(s), en hij dient zijn eindafrekening zo in te richten, dat Gemeente geen extra kosten en/of nadeel heeft van de beëindiging.

Artikel 6. Tarieven en Budget

1. De tarieven zoals vastgelegd in het Tarievenblad zijn van toepassing.
2. De Beschikking is bindend voor de hoogte van het van toepassing zijnde tarief en indien van toepassing het toegekende individuele budgetplafond.

Artikel 7. Duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december 2019.
2. De Overeenkomst kan maximaal twee keer met een jaar door Gemeente verlengd worden.
3. Als de overeenkomst eindigt, dan werken de bepalingen door voor zover dat voor de juiste afwikkeling van de Overeenkomst noodzakelijk is.
4. Gemeente is gerechtigd deze overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste zes kalendermaanden, indien een onvoorziene omstandigheid haar daartoe noopt.

Artikel 8. Verzuim, Ingebrekestelling en Boete

1. Indien Aanbieder tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst en zoals vastgelegd in het Toelatingsdocument en daarbij horende stukken, dan gaan de contractmanagers van regio Alkmaar hierover in gesprek met Aanbieder. Indien Aanbieder in gebreke blijft, dan volgt een ingebrekestelling per aangetekende brief. Als Aanbieder in gebreke blijft na verloop van de in ingebrekestelling vermelde termijn, dan is Aanbieder in verzuim en verbeurt hij aan de Gemeenten per maand een onmiddellijk opeisbare boete van bedrag € 200 per cliënt/jeugdige waarvoor de Gemeente(n) aan Aanbieder per de datum van vaststelling van deze boete een toewijzing en/of beschikking heeft afgegeven en waarvan de einddatum nog niet is verstreken. Ook na het opleggen van een boete blijft Gemeente bevoegd om nakoming van de verplichtingen uit deze Overeenkomst te vorderen. De gemeente is bevoegd deze boete te matigen.
2. Van een tekortkoming als bedoeld in het voorgaande lid is in ieder geval sprake als aanbieder:
 - a. bij verwijzing door pas na aanvang van de Diensten een toekenning aanvraagt;
 - b. zijn facturen en declaraties, en indien van toepassing specificaties hiervan, niet indient via de daartoe door de gemeenten aangewezen kanalen;
 - c. niet meewerkt aan publicatie van zijn wachttijden en wachtlijsten op/via een website van de gemeenten/de regio
 - d. niet werkt met een regiebehandelaar, hulpverleningsplan of perspectiefplan, daar waar de inkoopdocumenten dit wel vereisen; en/of
 - e. zijn spiegelrapportage(s) niet deelt met de gemeente(n) binnen de gestelde termijn;
 - f. niet meewerkt aan een materiële controle.

Deze opsomming is niet limitatief

3. Aanbieder is zonder nadere ingebrekestelling in verzuim indien hij:
 - a. zijn facturen niet binnen de gestelde termijn van twee maanden na afloop van de maand waarin Aanbieder zijn Diensten heeft verleend, heeft ingediend.

Artikel 9. Ontbinding

1. Gemeente is gerechtigd om de overeenkomst per aangetekende brief te ontbinden, zonder inachtneming van een opzeggingstermijn indien:
 - a. Aanbieder, ook na ingebrekestelling als bedoeld in artikel 8, tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst;
 - b. de Aanbieder of de Dienstverlening, al dan niet na een voorafgaande ingebrekestelling, niet of niet meer voldoet aan de in de inkoopdocumenten gestelde eisen, minimumeisen en/of geschiktheidseisen;
 - c. Aanbieder zonder voorafgaande toestemming van gemeente zijn onderneming staakt, stil legt of beëindigt, c.q. fuseert, wordt overgenomen of onderhanden werk overdraagt;
 - d. één van de uitsluitingsgronden zoals opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aan de orde is;
 - e. Wet- en/of regelgeving dan wel een gerechtelijke uitspraak de verdere nakoming van deze Overeenkomst verhindert;
 - f. Alle overige situaties die naar het oordeel van Gemeente tot noodzakelijk gevolg hebben dat de overeenkomst per direct dient te worden beëindigd.
2. Aanbieder is jegens Gemeente volledig aansprakelijk voor alle schade die Gemeente ten gevolge van de beëindiging als genoemd in lid 1 van dit artikel lijdt dan wel dreigt te lijden.
3. Aanbieder is verplicht Gemeente terstond te informeren indien sprake is van een situatie als genoemd in lid 1 van dit artikel.
4. Ontbinding van de Overeenkomst uit welken hoofde dan ook doet ook de Dienstverlening aan de Cliënten per direct eindigen. Aanbieder is alsdan gehouden om -in overleg met Gemeente- zijn onderhanden werk onverwijld over te dragen aan een of meerdere door Gemeente aangewezen gecontracteerde Aanbieder(s), een en ander met inachtneming van het belang van continuïteit van zorg en de belangen van de Cliënt. De latende en opvolgende Aanbieder(s) treden met elkaar in overleg over de mogelijke overname van betrokken personeel.
5. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de overeenkomst voortduren, blijven na ontbinding bestaan.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en verzekering

1. Aanbieder is aansprakelijk voor de schade die Gemeente lijdt als gevolg van het toerekenbaar niet nakomen van de Overeenkomst.
2. Aanbieder vrijwaart Gemeente tegen aanspraken van derden (strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties daaronder begrepen) naar aanleiding van de door of namens hem, in het kader van deze overeenkomst verleende jeugdhulp.

3. Aanbieder is gehouden zich afdoende te verzekeren tegen aansprakelijkheid als genoemd in lid 1 en lid 2 van dit artikel. Aanbieder zal Gemeente desgevraagd te allen tijde inzage in de polis verschaffen.

Artikel 11. Landelijk berichtenstelsel

1. Alle berichtgeving tussen partijen verloopt via VECOZO. iJW berichten die niet via VECOZO worden aangeboden, worden niet in behandeling genomen.
2. Partijen hanteren in alle berichtenverkeer de AGB-code.

Artikel 12. Facturatie en betaling

1. Gemeente stelt periodiek een Handreiking Declaratie op, die zij tijdig aan Aanbieders ter beschikking stelt, en waarin is vastgelegd op welke wijze declaraties dienen te worden ingediend. Aanbieder is gehouden te handelen volgens de actuele Handreiking.
2. Aanbieder is verplicht op de Declaratie de daadwerkelijk ingezette minuten, uren of dagdelen (zowel direct als indirect) weer te geven, alsmede de correcte AGB-code. Facturen die niet aan deze eis voldoen, worden niet in behandeling genomen.
3. Recht op betaling van verleende Diensten ontstaat pas vanaf het moment waarop Aanbieder de Beschikking heeft ontvangen, tenzij partijen vooraf schriftelijk anders zijn overeengekomen en met uitzondering van Crisissituaties.
4. Aanbieder is verplicht maandelijks zijn Declaratie conform iJW (iJW3030D) aan Gemeente toe te zenden. Indien Aanbieder niet uiterlijk binnen twee maanden na afloop van de maand zijn Declaratie heeft ingediend, vervalt zijn recht op betaling van de voor die declaratieperiode geleverde Diensten.
5. De betaling van Diensten vindt plaats volgens de tussen partijen gemaakte tariefafspraken. Het leveren van Diensten die niet voldoen aan de afgegeven Beschikking en/of het toegekende individuele budgetplafond blijft voor rekening en risico van Aanbieder.
6. Betalingen die naar de mening van Gemeente ten onrechte zijn geschied, zullen door Aanbieder op eerste vordering van gemeente worden terugbetaald.

Artikel 13. Privacy en Informatiebeveiliging

1. Partijen kunnen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst persoonsgegevens uitwisselen in de zin van de Wbp en/of de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Partijen kunnen beiden worden aangemerkt als Verantwoordelijke in de zin van de wet. Gemeente heeft derhalve als bijlage bij deze Overeenkomst een bewerkersovereenkomst gevoegd, die onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.
2. Aanbieder is zelf verantwoordelijk om die maatregelen te treffen die op hem als Verantwoordelijke rusten. Gemeente is bereid een door Aanbieder als Verantwoordelijke aan Gemeente voorgelegde redelijke bewerkersovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 14. Kwaliteit, Contractmanagement en toezicht

1. Aanbieder richt zijn administratie zodanig in, dat zij Gemeente te allen tijde, gevraagd en ongevraagd, inzicht kan verschaffen in de wijze waarop de Diensten zijn uitgevoerd, in de productie en in de inhoud en grondslag van de ingediende en in te dienen Declaraties.
2. Gemeente ontwikkelt in overleg met Aanbieder een vorm van toezicht op de kwaliteit en inhoud van geleverde Diensten die zodanig is dat voor beide partijen steeds verifieerbaar is dat de juiste kwaliteit Dienst geleverd wordt voor een redelijke prijs en die in het belang van de Cliënt is, en aan de hand waarvan partijen tussentijds kunnen ingrijpen indien sprake is van levering van Diensten buiten de grenzen van de afgegeven beschikking dan wel van onvoldoende kwaliteit.
3. Aanbieder informeert Gemeente terstond bij financiële problemen en indien de continuïteit van de Dienstverlening op enigerlei wijze in gevaar komt, dan wel indien er sprake is van een ernstig incident of calamiteit.
4. Aanbieder is gehouden om mee te werken aan steekproefsgewijze materiele controle van de behandelplannen en cliëntdossiers door of namens Gemeente, een en ander met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.
5. Aanbieder is verplicht Gemeente inzicht te verschaffen in het aantal gefactureerde uren per opleidingsniveau per Client en de gemiddelde kosten per behandeling.
6. Gemeente kan betaling van Declaraties opschorten zo lang de door haar verzochte verantwoording niet is verstrekt.
7. Gemeente kan een toezichthouder benoemen, die belast is met het houden van toezicht op de correcte nakoming van de verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst.
8. Aanbieder rapporteert in ieder geval binnen 4 weken na afloop van elk kwartaal aan de Gemeente de prestaties en resultaten van dat kwartaal met betrekking tot de binnen de met de Gemeente gesloten overeenkomsten uitgevoerde en uit te voeren dienstverlening.
9. Gemeente zal de specifieke eisen met betrekking tot de financiële administratie en accountantstoezicht in de Handreiking Declaratie vastleggen.

Artikel 15. Wachtlijsten

1. Aanbieder zal in beginsel binnen de Treeknormen de dienstverlening aan Cliënt aanvangen.
2. Indien en voor zover Aanbieder hiervan af (dreigt) te wijken dan dient hij dit per omgaande bij Gemeente te melden.
3. Aanbieder is verplicht om de bij hem bestaande wachtlijsten op zijn website dan wel de daartoe door de gemeente aangewezen website voor het publiek toegankelijk te publiceren alsmede Gemeente en Verwijzers over het bestaan en de omvang van de wachtlijst te informeren.
4. Als Aanbieder een wachtlijst heeft, dan is hij verplicht Cliënten te wijzen op vergelijkbare Jeugdhulp bij een andere gecontracteerde aanbieder en waar nodig en mogelijk de overgang van de Cliënt naar een aanbieder zonder wachtlijst of met een kortere wachtlijst te begeleiden.

Artikel 16. Woonplaatsbeginsel

1. Aanbieder is verantwoordelijk voor de vaststelling en juiste toepassing van het woonplaatsbeginsel.
2. Gemeente kan een factuur afwijzen indien zij van mening is dat het woonplaatsbeginsel onjuist is toegepast. Gemeente deelt Aanbieder in dat geval schriftelijk mede tot welke gemeente Aanbieder zich dient te wenden.
3. Continuering van Diensten na verhuizing van gezagsdrager of jeugdige onder voogdij is mogelijk na verkregen goedkeuring van Gemeente en onder door Gemeente te stellen voorwaarden.

Artikel 17. Zorgweigerig en Zorgbeëindiging

1. Aanbieder kan Dienstverlening aan een Cliënt uitsluitend weigeren indien er gewichtige redenen bestaan, verband houdende met omstandigheden die de persoon van de Cliënt betreffen en op grond waarvan de Dienstverlening in redelijkheid niet van de Aanbieder kan worden verlangd.
2. Van de voorgenomen weigering doet de Aanbieder tijdig schriftelijk en met redenen omkleed melding aan de Gemeente, waarbij Aanbieder Gemeente om instemming met de zorgweigerig verzoekt.
3. Indien Gemeente heeft ingestemd met de zorgweigerig is Aanbieder gehouden zich in te spannen om Cliënt te verwijzen/bemiddelen naar andere door Gemeente gecontracteerde Aanbieders.
4. Het tussentijds beëindigen van Dienstverlening is slechts mogelijk met toestemming van gemeente bij zwaarwegende redenen en slechts onder bijzondere omstandigheden. Bij een voorgenomen tussentijdse beëindiging van de Dienstverlening is Aanbieder gehouden om in te staan voor opvolgende Jeugdhulp tegen gelijke condities.

Artikel 18. No show

1. Indien Cliënt niet verschijnt op het afgesproken behandeltijdstip mag Aanbieder, behoudens de mogelijkheid als gedefinieerd in het Toelatingsdocument, geen kosten van behandeling aan Gemeente doorbelasten.

Artikel 19. Communicatie en contact

1. Partijen wijzen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon en contactadres aan via welk de communicatie verloopt.
2. Gemeente communiceert met Aanbieder via contactpersonen voornoemd dan wel via de afdeling inkoop en contractmanagement van de Regio Alkmaar.

Artikel 20. Wijziging , toepasselijk recht en geschillen

1. Wijzigingen van deze Overeenkomst en/of de Bijlagen binden partijen slechts indien en voor zover deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

2. Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig dan wel vernietigbaar zijn, blijven de overige bepalingen van deze Overeenkomst onverkort van kracht. Nietige/vernietigbare bepalingen worden door Partijen vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zo min mogelijk afwijken van de nietige/vernietigbare bepalingen.
3. Indien wijzigingen in wet- en regelgeving of beleid ongewijzigde uitvoering van de Overeenkomst voor een der partijen onredelijk bezwarend maakt, zijn partijen gehouden met elkaar in goed overleg tot aanpassing van de Overeenkomst te komen. Gemeente behoudt zich het recht voor om eenzijdig de Overeenkomst aan te passen in gevallen als bedoeld in dit lid indien het overleg niet tot een gerede oplossing leidt.
4. Wijzigingen in de bij de Overeenkomst behorende Handreikingen zijn te allen tijde toegestaan, mits zij de contractuele positie van Aanbieder niet noemenswaardig aantasten, dan wel hem onnodig administratief belasten.
5. Op deze Overeenkomst en de relatie tussen partijen is Nederlands recht van toepassing, met uitzondering van de verwijzingsregels van het Internationaal Privaatrecht.
6. In geval van geschillen zullen Partijen trachten deze in goed overleg tot een oplossing te brengen, waarbij Partijen op verzoek van de meest gerede partij zullen onderzoeken of het geschil door middel van mediation kan worden opgelost, onverminderd de bevoegdheid van de burgerlijke rechter.

Aldus overeengekomen in tweevoud

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

Datum:

Datum: