

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

gemeente Pijnacker-Nootdorp

Nationale identificatie:

512074379

Postadres:

Oranjeplein 1

Plaats:

Pijnacker

NUTS-code:

NL

Postcode:

2640 AA

Land:

NL

Contactpersoon:

Joyce Sundermeijer

Telefoon:

+31 611707864

E-mail:

inkoop@pijnacker-nootdorp.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.pijnacker-nootdorp.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://www.tenderned.nl/tenderned-web/aankondiging/detail/publicatie/akid/17fbd7f32c3ea8de48045ef2574505de>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://www.tenderned.nl/tenderned-web/aankondiging/detail/publicatie/akid/17fbd7f32c3ea8de48045ef2574505de>

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Midoffice systeem ter ondersteuning van digitaal en zaakgericht werken

Referentienummer: 17138

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

72260000 - Diensten in verband met software

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De opdracht omvat het technisch en functioneel geïmplementeerd beschikbaar stellen van een Midoffice systeem voor het faciliteren van zaakgericht en digitaal werken bestaande uit:

1. DMS en RMA functionaliteit;
2. Een zaakstelsysteem en zakenmagazijn;
3. De laatste door KING vastgestelde versie van de Zaaktype-catalogus;
4. Een Klantcontactstelsysteem (KCS), voor registratie van en inzicht in klantcontacten en zaakinformatie, inclusief relatie en klantbeheer (burgers, bedrijven, instellingen)
5. Mogelijkheden voor digitaal ondertekenen van documenten (met certificaat)

De Midoffice zal tenminste moeten koppelen cq. integreren met de volgende systemen:

1. Vicrea Gegevensmagazijn (GM), inclusief locatie-gebonden gegevens
2. Centric Suite4Omgevingsdiensten
3. Kofax voor gescande en te valideren stukken
4. ESB van Enable-U (Enable2Orchestrate)
5. Civision Samenleving
6. iWriter Sjabloongenerator (zowel met de cloud als de on premise versie)
7. Mijn overheid/lopende zaken (via d...

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Pijnacker-Nootdorp

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Zie paragraaf 1.5 van de inschrijvingsleidraad.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: C2. Implementatieplan

Weging: 10

Kwaliteitscriterium

Naam: C3. Usability van de digitale werkomgeving voor gebruikers

Weging: 30

Kwaliteitscriterium

Naam: C4. Uitwerking 3 casussen: project/programmatisch werken, bestuurlijke besluitvorming, melding openbare ruimte

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: C5. Visie op Klantcontact en dienstverlening

Weging: 10

Kwaliteitscriterium

Naam: C6. Service Level Agreement

Weging: 10

Prijs

Weging: 20

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/08/2017

Einde: 31/07/2027

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier jaar met acht maal een door de Opdrachtgever uit te oefenen optie tot verlenging met telkens één jaar. De beoogde ingangsdatum voor de start van de dienstverlening is 01-08-2017.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: ja

Beschrijving van opties:

Met het oog op politieke, wettelijke, economische, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische ontwikkelingen en de hiermee samenhangende krimp of groei van de gemeente Pijnacker-Nootdorp, dan wel de positie van de gemeente of taakstellingen is het mogelijk dat de dienstverlening kan wijzigen.

De af te sluiten Overeenkomst dient daarom flexibel naar de toekomst te zijn. Dat wil zeggen dat het contract dient mee te groeien met de veranderingen die gedurende de looptijd van het contract plaatsvinden. Hierbij kan gedacht worden aan organisatiewijzigingen, wijzigingen ten aanzien van softwarefunctionaliteiten of een veranderende behoefte die Opdrachtgever nu nog niet overziet.

De duur van service- en onderhoudsovereenkomsten dient gekoppeld te zijn aan de duur van het gebruik van de applicaties.

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

- Geen crimineel verleden,
- Geen schending milieu-, sociaal en arbeidsrecht,
- Geen faillissement,
- Geen ernstige beroepsfout,
- Betalingen belastingen en premies,
- Geen valse verklaringen,
- Betalingen premies,
- Geen gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregel,
- Geen vervalsing mededinging,
- Geen surseance van betaling,
- Geen belangenconflict,
- Geen betrokkenheid voorbereiding,
- Geen bovenmatige beïnvloeding van het besluitvormingsproces,
- Geen significante of voortdurende tekortkomingen

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: neen

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 18/04/2017 Plaatselijke tijd: 10:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 6 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 18/04/2017 Plaatselijke tijd: 10:05

Plaats:

-

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank 's Gravenhage

Postadres:

Prins Clauslaan 60

Plaats:

's Gravenhage

Postcode:

2595 AJ

Land:

NL

E-mail:

info@rechtspraak.nl

Telefoon:

+31 883622200

Internetadres:

<https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en.../Rechtbanken/Rechtbank-Den-Haag>

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

28/02/2017