

DATUM: 23 JUNI 2017
ONS KENMERK: MARKTCONSULTATIE KLEINE WONINGAANPASSINGEN WMO
BIJLAGE(N) 1. ARTIKELOVERZICHT WONINGAANPASSINGEN
2. DEPOTOVERZICHT

ONDERWERP: MARKTCONSULTATIE EUROPESE AANBESTEDING KLEINE WONINGAANPASSINGEN

Geachte heer, mevrouw,

Als onderdeel van de voorbereiding voor een Europese aanbesteding "Kleine Woningaanpassingen WMO", nodigt de Gemeente Zaanstad u uit voor deelname aan een marktconsultatie. Deze marktconsultatie heeft als doel kennis en ervaring van marktpartijen op te doen om deze vervolgens in te zetten voor een effectieve aanbesteding.

1. Marktconsultatie

Hieronder staat allereerst de procedure rondom de marktconsultatie uitgelegd. In het volgende hoofdstuk vindt u meer informatie met betrekking tot de inhoud en de uitgangspunten die de Gemeente Zaanstad momenteel hanteert en wil toetsen.

1.1 Contactgegevens

Uw contactpersoon voor deze marktconsultatie is mevrouw Daphne van Bergen, bereikbaar middels e-mailadres d.bergen@zaanstad.nl.

1.2 Uitgangspunten marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is nadrukkelijk niet om een voorselectie van gegadigden te maken in het kader van de komende aanbesteding. Voor zover nodig benadrukt de Gemeente Zaanstad dat uw deelname aan de marktconsultatie op geen enkele wijze een negatieve of positieve invloed zal hebben op uw mogelijkheid tot deelname aan de aanbesteding. Onder geen beding zal uw reactie een uitsluitingsgrond vormen in het kader van een aanbestedingsprocedure.

De marktconsultatie heeft tot doel om te toetsen of de uitgangspunten realistisch zijn en om marktpartijen te betrekken bij de ontwikkeling van de in te kopen dienstverlening. Om dit zo transparant mogelijk te doen en daarmee elke partij de kans te geven mee te doen, worden

gedurende deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht genomen. De resultaten van de marktconsultatie worden geanonimiseerd openbaar gemaakt. Deelnemende organisaties dienen bij de informatieverschaffing duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijke informatie zal niet openbaar gemaakt worden. Correspondentie en documenten worden na afloop van de consultatie niet geretourneerd.

Alle communicatie inzake deze marktconsultatie dient te verlopen via de contactpersoon vermeldt onder 1.1. Het is niet toegestaan contact op te nemen met andere medewerkers van het de Gemeente Zaanstad betreffende deze marktconsultatie. Aan de deelname van de marktconsultatie is geen vergoeding van kosten verbonden.

1.3 Juridische aspecten

Dit document is alleen bestemd voor marktconsultatie doeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met de Gemeente Zaanstad. Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de deelnemende marktpartijen om overeenkomsten met de Gemeente Zaanstad aan te gaan, en vice versa.

De in het document opgenomen informatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie. Alle informatie is echter onderhevig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. De Gemeente Zaanstad aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie. Voor de ideeën, suggesties en voorstellen die in antwoord op deze marktconsultatie worden ingediend kan u zich niet beroepen op auteursrechtelijke bescherming, Het staat de Gemeente Zaanstad vrij deze elementen op te nemen in de later toe te kennen opdracht, zonder dat hiervoor enige vorm van vergoeding verschuldigd is.

1.4 Procedure van de marktconsultatie

De marktconsultatie bestaat uit twee onderdelen:

1. Een schriftelijke reactie op de vragen (paragraaf 2.2); Deze reacties dienen uiterlijk op 6 juli 2017 vóór 17:00 uur ontvangen te zijn;
2. Een presentatie van uw toelichting op de vragen (alleen op verzoek door het projectteam). Wanneer het projectteam toelichting op uw schriftelijke reactie wenst, nodigen wij u uit om uw reactie mondeling toe te komen lichten, door middel van een presentatie. Na het indienen van uw antwoorden op deze marktconsultatie ontvangt u uiterlijk maandag 10 juli 2017 een bericht van de Gemeente Zaanstad of u wordt uitgenodigd voor een mondelinge toelichting. Hiervoor staat donderdag 13 juli 2017 tussen 14:00 uur en 17:00 uur gereserveerd. Bij de uitnodiging ontvangt u verdere informatie over de exacte tijd en locatie. Per leverancier mogen er maximaal 2 personen zich aanmelden. In de ruimte is audiovisuele apparatuur en een beeldscherm aanwezig. Bij deze afspraak zullen geen andere marktpartijen aanwezig zijn. Namens de Gemeente Zaanstad zullen de volgende personen aanwezig zijn:
Projectleider
Contractmanager
Adviseur Inkoop

1.5 Verslag marktconsultatie

Nadat de geïnteresseerde partijen de vragen uit het marktconsultatie document hebben beantwoord en de presentaties hebben plaatsgevonden wordt hiervan een verslag opgemaakt.

1.6 Planning

Omschrijving	Datum
Publicatie marktconsultatie	23-6-2017
Indienen reactie	6-7-2017
Presentatie (alleen op verzoek van het projectteam)	13-7-2017

2. Huidige situatie Gemeente Zaanstad

De Gemeente Zaanstad heeft tot op heden opdrachten voor woningaanpassingen, zowel grote als kleine aanpassingen, per opdracht verstrekt. Om de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid te bewaken zal de Gemeente Zaanstad een raamcontract aangaan met één of meerdere partijen voor kleine woningaanpassingen.

2.1 Scope van deze aanbesteding

De Gemeente Zaanstad heeft met de toekomstige aanbesteding tot doel een raamovereenkomst af te sluiten met één of meerdere partijen voor alle kleine woningaanpassingen van de Gemeente Zaanstad. Primair uitgangspunt bij het bepalen van één of meerdere raamcontractpartners is het beperken van ongemakken voor cliënten tot het minimum. Grote woningaanpassingen, waarbij o.a. gedacht kan worden aan bouwkundige veranderingen aan de woning, zullen geen onderdeel vormen van deze aanbesteding.

2.2 Vragen

1. Welke mogelijkheden voor duurzaamheid ziet u op het gebied van kleine woningaanpassingen?
2. De Gemeente Zaanstad denkt aan het hergebruiken van artikelen/onderdelen voor woningaanpassingen. Welke mogelijkheden en onmogelijkheden ziet u daarvoor?
3. Welke artikelen/onderdelen voor woningaanpassingen zijn volgens u geschikt voor bruikleen en welke voor koop? U vindt een lijst met artikelen in bijlage 1. De lijst met artikelen is niet definitief en aan veranderingen onderhevig. Er kunnen dan ook geen rechten aan deze lijst ontleend worden.
4. Wat ziet u als kleine woningaanpassingen en wat als grote woningaanpassingen?
5. Hoe kan er geborgd worden dat bij de uitvoering van de opdracht duurzame woningaanpassingen prevaleren boven niet-duurzame woningaanpassingen wanneer zowel duurzame als niet-duurzame producten beschikbaar zijn? En hoe kan de prijs-kwaliteitverhouding van deze verschillende producten bewaakt worden?
6. Welke kansen ziet u op het gebied van Social Return?
7. De Gemeente Zaanstad heeft momenteel een depot met artikelen voor woningaanpassingen in eigen bezit en heeft niet de intentie deze nog langer aan te houden. Welke mogelijkheden voor het depot ziet u? Voor een indicatie van mogelijke artikelen in het depot, zie bijlage 2.
8. Welke informatie heeft u nodig om een goede aanbidding te kunnen doen?
9. Welke gunningscriteria zouden er toegepast moeten worden en welke wegen zouden daar bij passen?
10. Welke trends en ontwikkelingen ziet u op het gebied van woningaanpassingen? Hoe dient de aanbestedende dienst daarmee rekening te houden? Of hoe kan de aanbestedende dienst hier het beste op inspelen?
11. Welke voor- en nadelen kunt u benoemen voor het contracteren van meerdere partijen?
12. Heeft u nog punten die naar uw mening onderbelicht zijn gebleven in deze marktconsultatie, waarover u de Gemeente Zaanstad graag inlicht?

Wij kijken uit naar uw schriftelijke beantwoording en vernemen graag wij of u openstaat voor een presentatie om nadere toelichting en verheldering te geven op uw antwoorden.

Met vriendelijke groet,
mede namens het projectteam,

Daphne van Bergen
Adviseur Inkoop