



Markconsultatie ZP Contractbeheer

Kenmerk: IFV2017-EA-06

Uitgevoerd door: Freek Gielen

Versie: Definitief

Datum: 15 juni 2017

Instituut Fysieke Veiligheid
Postbus 7112
2701 AC Zoetermeer
Zilverstraat 91, 2718 RP Zoetermeer
www.ifv.nl

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Het IFV	3
1.2	Doelstelling marktconsultatie	3
1.3	Gewenste dienstverlening	4
1.4	Contactpersoon.....	5
2	Procedure marktconsultatie	6
2.1	Juridisch kader.....	6
2.2	Taal	6
2.3	Deelname aan marktconsultatie	6
2.4	Voorwaarden.....	6
2.5	Planning	7
	Bijlage 1 Antwoordformulier	8

1 Inleiding

1.1 Het IFV

Het Instituut Fysieke Veiligheid (hierna IFV) is een bij wet opgericht zelfstandig bestuursorgaan. De positie van het IFV is vastgelegd in de Wet veiligheidsregio's. Het algemeen bestuur van het IFV bestaat uit de 25 voorzitters van de veiligheidsregio's. Het IFV heeft een locatie in Arnhem en twee locaties in Zoetermeer. Bij het IFV werken ruim 250 medewerkers.

Het IFV is opgericht op 1 januari 2013. Het IFV is het instituut van en voor de veiligheidsregio's en versterkt hen in de werkzaamheden op het terrein van de brandweezorg, rampenbestrijding en crisisbeheersing.

Via de Wet veiligheidsregio's zijn verschillende wettelijke taken overgeheveld naar het IFV. In opdracht van de veiligheidsregio's voert het IFV daarnaast gemeenschappelijke werkzaamheden voor de regio's uit. Het IFV verzorgt ook werkzaamheden op het gebied van de fysieke veiligheid voor derden.

De hoofdactiviteiten van het IFV voor de veiligheidsregio's zijn:

- bestuurs- en directieondersteuning van de ambtelijke en bestuurlijke top;
- kennis ontwikkelen, maken en borgen voor de professional in het veld;
- opleidingen, trainingen en oefeningen voor vakbekwaam worden en blijven faciliteren en verzorgen;
- talent- en leiderschapsontwikkeling bevorderen;
- materieel voor de veiligheidsregio's verwerven, beheren en organisatorisch inbedden; en projectmanagement en (organisatie)advies;
- het ondersteunen van de 25 veiligheidsregio's bij landelijke (Europese) aanbestedingen en bij de verdere professionalisering van het inkoopvak;
- het bieden van grip en controle op de aanbestedingstrajecten en het versterken van de kwaliteit van de aanbestedingen door kennisoverdracht.

Het IFV bestaat uit verschillende organisatieonderdelen. Meer informatie treft u aan op de website: www.ifv.nl.

1.2 Doelstelling marktconsultatie

Het IFV wil op basis van de marktconsultatie inzage krijgen in welke marktpartijen op welke manier invulling kunnen geven aan de door het IFV gewenste dienstverlening (zie paragraaf 1.3), evenals inzage verkrijgen het aantal geïnteresseerde marktpartijen. Dit als voorbereiding op een (eventuele) Europese aanbesteding.

Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een mogelijke aanbesteding.

1.3 Gewenste dienstverlening

Het IFV heeft het voornemen om aankomende periode verschillende aanbestedingen uit te voeren op het gebied van inhuur van personeel. Denk hierbij aan de volgende aanbestedingen:

- Onderwijskundigen;
- Inkopers;
- ICT projectleiding- en advies;
- Interim management.

Voor alle duidelijkheid betreft dit andere aanbestedingen, niet zijnde ZZZP contractbeheer als centraal binnen deze marktconsultatie. De hierboven genoemde aanbestedingen betreft de inhuur van generiek personeel waar het IFV middels de Raamovereenkomsten **wel** concurrentie zal stellen.

Voor het IFV blijft er buiten voorgenoemde Raamovereenkomsten een groep met ZZZP'ers over met specialistische kennis, niet te zien als generiek personeel. Voor deze groep ZZZP'ers wenst het IFV een Raamovereenkomst te sluiten voor ZZZP Contractbeheer. Hierbij gaat het om ZZZP'ers met specialistische kennis binnen het vakgebied van IFV in verschillende rollen, bijvoorbeeld:

- Adviseurs op het vlak van fysieke veiligheid;
- Bestuur- en directieadviseurs met kennis van het veiligheidsdomein;
- Specialisten op vlak van informatievoorziening van hulpdiensten.

Voor de totale doelgroep geldt dat inhoudelijke kennis van het werkveld van het IFV noodzakelijk is voor de uitoefening van de rol. Het betreft ZZZP'ers die het IFV binnen het eigen netwerk werft en **geen** concurrentie voor gesteld zal worden. De te contracteren partij is zodoende zuiver verantwoordelijk voor het contractbeheer inclusief het betalen van de kosten en heeft een adviserende rol die hierna verder zal worden toegelicht.

De reden waarom het IFV dit Contractbeheer wenst uit te besteden tweeledig. Ten eerste wenst het IFV op een praktisch manier te kunnen voldoen aan de wet- en regelgeving op het gebied van flexibel personeel. In de huidige situatie zijn afdelingen en de afdeling HR belast met het contracteren van ZZZP'ers middels een "overeenkomst van opdracht". Mede in het kader van de wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelatie (DBA), wordt het steeds complexer om een onderscheid te maken tussen zelfstandigen en mensen in loondienst. Een externe partij kan hierin nadrukkelijk adviseren. Het IFV wenst eventuele risico's op het vlak van een inhuur van personeel (fictief dienstverband, de wet DBA, etc.) volledig te beleggen bij de te contracteren partij. Ten tweede is het van belang dat er een oplossing wordt geboden die een effectieve ondersteuning biedt aan de kerntaken van het IFV.

Naar schatting betreft de groep ZZZP'ers waarvoor het IFV ZZZP Contractbeheer wil laten uitvoeren een restbedrag van **circa 1,2 miljoen** euro (inclusief BTW). Dit bedrag is gebaseerd op het jaar 2016 en kan een leverancier geen rechten aan ontleen. Dit bedrag zal jaar op jaar fluctueren en is afhankelijk van de kennis waar het IFV behoefte aan heeft.

1.4 Contactpersoon

Het contact tussen de marktpartijen en het IFV dient uitsluitend te verlopen via onderstaande contactpersoon, waarbij het verzoek is gebruik te maken van de berichtenmodule van TenderNed. Het is marktpartijen niet toegestaan om in het kader van de marktconsultatie via een andere weg dan volgens onderstaande contactgegevens, dan wel met een andere persoon dan de hieronder genoemde contactpersoon, contact op te nemen met het IFV.

Het IFV

Dhr. Freek Gielen

Functie: Inkoopadviseur

E-mailadres: "[berichtenmodule TenderNed](#)"

Telefoonnummer: +316 5134 8200

2 Procedure marktconsultatie

2.1 Juridisch kader

Op deze marktconsultatie is de Aanbestedingswet (AW) 2012 van toepassing.

2.2 Taal

De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands. Uw antwoorden op de vragen dienen zodoende in correct Nederlands te worden verwoord.

2.3 Deelname aan marktconsultatie

Om deel te nemen aan de marktconsultatie wil het IFV u verzoeken om de gestelde vragen te beantwoorden op het bijgevoegde antwoordformulier (Bijlage 1).

Aan deelnemende partijen wordt verzocht om **uiterlijk op 5 juli 2017 om 10:00** de ingevulde Bijlage 1 te versturen via de berichtenmodule van TenderNed.

Aangaande het antwoordformulier (Bijlage 1) wil het IFV u verzoeken om:

- SMART te zijn in uw beantwoording;
- uw antwoorden in te vullen in de kolom met "antwoord";
- Geen vragen te wijzigen of andere informatie dan gevraagd toe te voegen.

Het IFV wil deelnemende marktpartijen bij voorbaat bedanken voor deelname aan de marktconsultatie.

2.4 Voorwaarden

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Het IFV vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan beantwoording van dit document, of daaraan gerelateerde activiteiten;
- Het IFV houdt zich het recht voor op basis van de uitkomsten van de marktconsultatie de best passende verwervingsstrategie te kiezen;
- Er kunnen noch door het IFV noch door marktpartijen rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- Het IFV behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- De marktconsultatie is zowel voor het IFV als voor de deelnemende ondernemingen geheel vrijblijvend;
- Door deelnemen aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te zijn met deze voorwaarden.

2.5 Planning

De planning van de marktconsultatie ziet er als volgt.

Activiteit	Datum
Verzending voor aankondiging en marktconsultatie via TenderNed	15 juni 2017
Sluitingsdatum voor deelname aan de marktconsultatie middels de beantwoording van de vragen (Bijlage 1).	5 juli vóór 10:00 uur

Bijlage 1

Antwoordformulier

Nr.	Algemene vragen
1	Wat is de naam van uw bedrijf? <Antwoord>
2	Wat is uw naam, functie, e-mailadres en telefoonnummer? <Antwoord>
3	Waar is uw bedrijf gevestigd? (hoofdkantoor en eventueel lokale vestigingen in Nederland). <Antwoord>
4	Wat is het werkgebied van uw bedrijf (regio's)? <Antwoord>
5	Op welk vakgebied richt uw organisatie zich? <Antwoord>
6	Welk dienstverlening biedt uw organisatie? <Antwoord>
7	Biedt uw organisatie ook Payroll-diensten aan? Zo ja: Biedt uw organisatie verloning inclusief opbouw ABP-pensioen? <Antwoord>
Nr.	Vragen dienstverlening
8	Kunt u invulling geven aan de gewenste dienstverlening als gevraagd in paragraaf 1.3? Kunt u inzage geven in uw werkwijze? Het IFV wenst inzage met welke middelen en mensen u hier invulling aan geeft. Licht uw antwoord toe a.d.h.v. een procesomschrijving (wie doet wat) voor de volgende rollen: <ul style="list-style-type: none">▪ De gecontracteerde ZZP'er;▪ De gecontracteerde contractbeheerder;▪ Het IFV. <Antwoord>

9	Kunt u het IFV een beeld geven bij in hoeverre het proces geautomatiseerd is? Werkt u met een webapplicatie? Als voorbeeld: kunnen ZZP'ers online uren invoeren en indienen? Kan het IFV (leidinggevend) deze uren online goedkeuren?
	<Antwoord>
10	Op welke manier wordt het IFV ontzorgd in het proces van contracteren – inzet –eventuele verlenging - afronding opdracht?
	<Antwoord>
11	Wat wordt naar uw verwachting de doorlooptijd van de melding van de opdracht tot het starten van de ZZP'er? Wat heeft u nodig om deze termijn te realiseren?
	<Antwoord>
12	Heeft u ervaring met de beschreven gewenste situatie in paragraaf 1.3 voor andere organisaties? Zo ja, welke organisatie(s) en/of branche betreft dit?
	<Antwoord>
13	Wat zijn de kosten (richtbedrag of bandbreedte) voor ZZP Contractbeheer? Geef in uw antwoord duidelijk aan of deze kosten eenmalige fee betreft, een opslag per uur of een ander verdienmodel.
	<Antwoord>
14	Heeft u reeds een modelovereenkomst voor een ZZP'er tot uw beschikking? Zo ja, is dit een overeenkomst opgesteld en beheerd door uw eigen organisatie of hanteert u een standaard vanuit een bijvoorbeeld een brancheorganisatie?
	<Antwoord>
15	Heeft uw firma een (arbeids)jurist in dienst en/of op welke andere manier kunt u het IFV juridische kennis bieden?
	<Antwoord>
Nr.	Vragen in relatie tot de wet DBA
16	Hoe borgt en beoordeelt u dat de betreffende ZZP'er wordt gecontracteerd volgens de wet DBA ?
	<Antwoord>
17	Het IFV wenst eventuele risico's op het vlak van een inhuur van personeel (fictief dienstverband, de wet DBA, etc.) volledig te beleggen bij de te contracteren partij (zie paragraaf 1.3). Kunt u in deze wens voorzien? Het IFV wil uit uw antwoord kunnen afleiden of dit risico volgens u inderdaad volledig te beleggen is bij de te contracteren partij (optie a), het de verantwoordelijkheid van het IFV blijft (optie b) of een gedeelde verantwoordelijk is (optie c).

<Antwoord>

18a Indien u het risico overneemt; Onder welke voorwaarden en met welke verwachtingen van de bijdrage van het IFV neemt u het risico op een (fictief) dienstverband over?

<Antwoord>

18b Indien u het risico niet overneemt; Wat zou een passende constructie zijn, als er voor het IFV geen sprake mag zijn van een dienstverband?

<Antwoord>

18c Indien u het ziet als een gedeeld risico; Hoe dit in de praktijk vorm te geven?

<Antwoord>

19 Welke maatregelen treft u om het risico op een (fictief) dienstverband te beheersen?

<Antwoord>

20 Kunt u zich een situatie indenken waarbij u een ZZP'er niet kunt contracteren? Zo ja, kunt u dit toelichten? Waar ligt het omslagpunt / wat zijn de bepalende factoren?

<Antwoord>

21 Is het contracteren van een ZZP'er op basis van een inspannings- of resultaatverplichting op basis van de wet DBA mogelijk?

<Antwoord>