

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Haagse Inkoop Samenwerking namens het Expertisecentrum Organisatie en Personeel van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Wilhelmina van Pruisenweg 52, 2595 AN Den Haag (Nederland)

Ter attentie van: Henk Strik

E-mail: henk.strik@his.wmrijk.nl, Internetadres(sen): www.rijksoverheid.nl

Adres van het kopersprofiel: -

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=96787&B=CTMSOLUTION
(Nederland)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=96787&B=CTMSOLUTION
(Nederland)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=96787&B=CTMSOLUTION
(Nederland)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdelingen ervan
Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Verzuimregistratiesysteem

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 7. Diensten in verband met computers

Belangrijkste plaats van dienstverlening: Nederland

NUTS-code: NL

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Door het Rijk wordt samen met de bonden nagedacht over een effectieve aanpak van gezondheid en vitaliteit, waarbij activerend human resource management beleid (uitgaan van de mogelijkheden van medewerkers) en het Eigen Regie model (aanpak van verzuim is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leidinggevende en medewerker) uitgangspunten zijn.

Vanaf 1 april 2013 gaat het EC O&P geneeskundige diensten leveren aan vier klanten met in totaal 3.375 medewerkers:

- de Algemene Rekenkamer: circa 300 medewerkers;
- het ministerie van Algemene Zaken: circa 475 medewerkers;
- het ministerie van Buitenlandse Zaken: circa 2000 medewerkers ;
- de Raad van State: circa 600 medewerkers.

Dit betekent dat er een verzuimsysteem op basis van dienstverlening (Software as a Service, SaaS) operationeel moet zijn dat beheer van medische dossiers optimaal ondersteunt. De kans dat meerdere klanten van EC O&P ministeries gaan aansluiten bij het EC O&P voor het verzorgen van de geneeskundige diensten is aanwezig.

De verwachting is dat de dienstverlening de komende jaren uitgebreid gaat worden naar andere onderdelen van de Rijksoverheid. Dit heeft te maken met het gegeven dat er bij diverse ministeries het contract afloopt dat is gesloten met een externe arbo-dienst. Het overheidsbeleid is er op gericht om een groot deel van de bedrijfsvoeringstaken onder te brengen bij de vier expertisecentra die binnen de overheid zijn opgericht.

Binnen het EC O&P worden de bedrijfsgeneeskundige diensten verder uitgebreid. In potentie gaat het om een doelgroep van 130.000 rijksambtenaren. De verwachting is dat de levering van bedrijfsgeneeskundige diensten vanuit EC O&P in de komende vijf jaren zal groeien naar omvang van 50.000 ambtenaren.

Bovengenoemde omvang en alle overige vermelde kwantitatieve gegevens in dit programma van eisen zijn indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 48000000-8 (Software en informatiesystemen)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Doel van de aanbesteding is het sluiten van een Overeenkomst met één Opdrachtnemer. De Overeenkomst zal een minimale looptijd hebben van twee jaar met aansluitend de mogelijkheid de overeenkomst telkens met één jaar te verlengen. De Overeenkomst zal worden afgesloten met de Inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend. De intentie is om de Overeenkomst op rond 1 februari 2013 van kracht te laten worden.

II.2.2 Opties

ja

beschrijving van deze opties: De mogelijkheid de overeenkomst telkens met één jaar te verlengen.

in geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten: in maanden: 12

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Periode in maanden: 24

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

neen

-

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

neen

III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

neen

III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige aanbidding, gelet op

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

201200114.011.005

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 30/11/2012 11:59

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

30/11/2012 12:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 120

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 30/11/2012 12:05

Plaats: Elektronisch

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding. Een ondernemer dient zich derhalve gratis eenmalig te registreren op het online platform. Alleen via dit platform ingediende aanmeldingen en inschrijvingen worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen. Inhoudelijke en procedurele vragen dienen via het tabblad Berichten in de aanbesteding te worden kenbaar gemaakt. Voor toegang tot de aanbesteding, meer informatie en eventueel publiek beschikbare documenten: https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=96787&B=CTMSOLUTION

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: 15 kalenderdagen na voornemen tot gunning

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

16/10/2012

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-