

Inleiding

Het Informatiebeleid van de Veiligheidsregio Haaglanden geeft richting aan de samenhang en doorontwikkeling van de informatievoorziening van de organisatie. Dit Informatiebeleid is de opvolger van 'Op volle kracht', dat in 2012 verscheen en een looptijd had van drie jaar. De vorm van dit nieuwe Informatiebeleid is de A3 die steeds meer ingeburgerd raakt als format voor jaarplannen binnen de VRH. Bij dit Informatiebeleid hoort een plateauplanning en een overzicht van informatie rondom informatiesystemen van de VRH. Ieder jaar wordt in afstemming met de organisatie een Informatieplan opgesteld.

Speerpunten

- Informatie- en risicogestuurd werken
- Verbinden [digitaal (samen)werken]
- Vakmanschap [vaardige medewerkers]
- Continuïteit / In control

Leeswijzer

Bovenin : In de bovenste drie blokken leest u van links naar rechts de missie, visie en succesbepalende factoren(speerpunten).

Rechter blokken 6 t/m 9 ("wat willen we bereiken en voor wie"): De succesbepalende factoren worden vertaald naar resultaten over vier gebieden: prestaties voor 'bestuur', 'maatschappij', 'medewerkers' en 'klanten en samenwerkingspartners'.

Linker blokken 1 t/m 5 ("wat gaan we doen om onze doelen te bereiken en met wie"): Om de resultaten te behalen zijn acties gedefinieerd op 5 organisatiegebieden: 'management van processen', 'management van middelen', 'management van medewerkers', 'strategie en beleid' en 'leiderschap'.

Voor elk resultaat en elke actie staat een 'nummer', hetgeen de relatie weergeeft met de ambities op basis van de succesbepalende factoren, deze link wordt weergegeven met een 'letter'. Deze verwijst naar de betreffende succesbepalende factor.

De gebruikte kleuren en symbolen in het overzicht staan voor:

Groen: Samenwerking

Rood: Prestaties en verantwoording

Blauw: Medewerkers

Oranje: Maatschappelijke bijdrage buiten de opdracht

Binnen de VRH geven we voor het A3 Jaarplan een iets andere definitie aan de standaard INK velden. Zo verstaan we onder 'bestuur en financiers' niet alleen de externe partijen, hier vallen bij deeljaarplannen ook interne 'leiders' onder zoals bijvoorbeeld een lijnchef of directie. Ook 'klanten en leveranciers' zien we breder dan de externe relatie, deze betrekken we ook op interne afdelingen en collegiale samenwerking. De VRH heeft tot slot vooral maatschappelijke doelstellingen daarom reserveren we het veld 'maatschappij' voor activiteiten op het gebied van MVO en scholing van stagiaires.

Veel leesplezier!



A3 Informatiebeleid VRH 2015-2020

Veiligheidsregio Haaglanden

Missie

Informatiebeleid geeft richting aan het gebruik, de ontwikkeling en het beheer van informatie in de organisatie en voor voorzieningen voor digitaal (samen)werken. Hiermee biedt het informatiebeleid een belangrijke basis voor informatie- en risicogestuurd werken binnen de VRH, de ambitie van de organisatie voor de komende jaren.

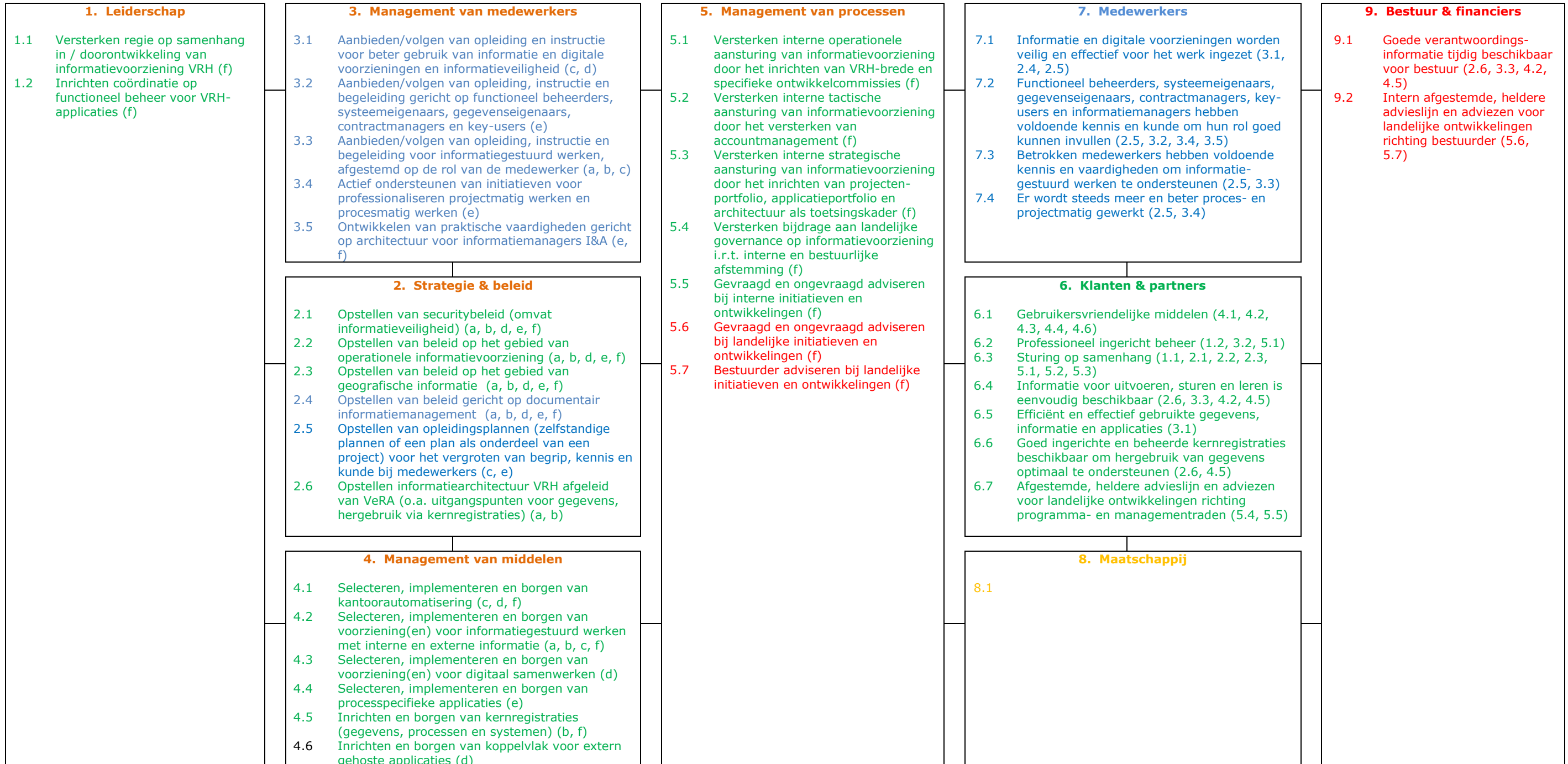
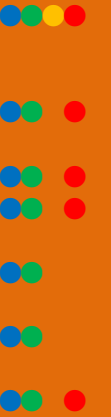
Informatie en informatie-uitwisseling (intern en met partners) is essentieel voor verbindend vakmanschap in veiligheid en zorg. Iedereen in de organisatie gebruikt, maakt en/of bewerkt tenslotte informatie voor uitvoering, sturing, verantwoording en om te leren.

Visie

De Veiligheidsregio Haaglanden heeft waar en wanneer nodig goede informatie makkelijk beschikbaar, als basis voor **informatie- en risicogestuurd werken**. Medewerkers kunnen **verbindingen** leggen met elkaar, partners, bestuur en burgers via goed bruikbare voorzieningen voor digitaal (samen)werken. De VRH heeft **vaardige medewerkers** die goed kunnen omgaan met de beschikbare informatie en voorzieningen. Bij ontwikkeling en beheer speelt **continuïteit** van de dienstverlening een belangrijke rol. Samenhang en doorontwikkeling worden gestimuleerd via een stevige regierol, ook in relatie tot landelijke ontwikkelingen.

Succesbepalende factoren

- (a) Informatie is met een afgesproken kwaliteit beschikbaar waar en wanneer nodig en eenvoudig toegankelijk
- (b) Gegevens die de organisatie nodig heeft zijn beschikbaar en daarbij juist, actueel en volledig genoeg voor het doel
- (c) Medewerkers zijn vaardig met informatie en digitale voorzieningen
- (d) Medewerkers kunnen via gebruikersvriendelijke voorzieningen onafhankelijk van tijd en locatie (samen)werken met collega's en ketenpartners
- (e) Medewerkers hebben de kennis en kunde om ontwikkeling en beheer van de informatievoorziening op een professionele wijze vorm te geven
- (f) Er is voldoende sturing op samenhang, continuïteit, ontwikkeling en beheer van de informatievoorziening (VRH en landelijk)



ORGANISATIEGEBIEDEN

RESULTAATGEBIEDEN

ORGANISATIE

Verbeteren en vernieuwen

RESULTAAT

