

# Aanbestedingsleidraad leveren brandstoffen N.V. Area Reiniging



# INHOUDSOPGAVE

---

INHOUDSOPGAVE	1
<b>1 AANBESTEDENDE DIENST EN GEVRAAGDE DIENSTVERLENING</b>	<b>3</b>
1.1 AANBESTEDENDE DIENST	3
1.2 DOEL AANBESTEDING	3
1.3 GEVRAAGDE DIENSTVERLENING	4
<b>2 AANBESTEDINGSPROCEDURE</b>	<b>5</b>
2.1 ALGEMEEN	5
2.1.1 <i>Digitaal aanbesteden via Tendered</i>	5
2.1.2 <i>Tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en prevalering</i>	5
2.1.3 <i>Voorbehoud gunning</i>	6
2.1.4 <i>Vergoeding kosten inschrijving aanbesteding</i>	6
2.1.5 <i>Vertrouwelijkheid gegevens</i>	6
2.1.6 <i>Rechtsbescherming</i>	6
2.2 PLANNING	6
2.3 INLICHTINGEN	6
2.4 INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN	7
2.4.1 <i>Sluitingstermijn inschrijving</i>	7
2.4.2 <i>Voertaal</i>	7
2.4.3 <i>Gestanddoeningstermijn</i>	7
2.5 INDIENEN INSCHRIJVING	8
2.5.1 <i>Inschrijvingsstaat</i>	8
2.6 GUNNINGSBESLISSING	9
<b>3 UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN</b>	<b>10</b>
3.1 UITSLUITINGSGRONDEN	10
3.2 PROGRAMMA VAN EISEN	10
3.3 EIS TECHNISCHE VAKBEKWAAMHEID	10
3.4 EIS AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING	11
3.5 IN TE DIENEN BEWIJSLAST	11
<b>4 GUNNING</b>	<b>12</b>
4.1 GUNNINGSCRITERIUM PRIJS	12
<b>5 BIJLAGEN</b>	<b>13</b>

# **1 AANBESTEDENDE DIENST EN GEVRAAGDE DIENSTVERLENING**

---

## **1.1 AANBESTEDENDE DIENST**

N.V. Area Reiniging, Columbusstraat 25, 7825 VP Emmen.

Vanaf 1 januari 2006 is N.V. Area Reiniging het bedrijf dat voor de gemeenten Coevorden, Hogeveen en Emmen, bedrijven en instellingen een breed pakket aan diensten en producten biedt. Met circa 150 medewerkers houdt N.V. Area Reiniging zich hoofzakelijk bezig met de inzameling en verwerking van afvalstromen en het reinigen van openbare ruimtes, bestrijding van gladheid en plaagdieren.

Het verzorgingsgebied omvat ruim 100.000 huishoudens. Area Reiniging stelt zich een marktconforme, optimale bedrijfsvoering ten doel, gecombineerd met een hoge kwaliteit van dienstverlening.

Locaties van Area Reiniging:

- Columbusstraat 25, Emmen
- Morseweg 2, Coevorden
- De Vos van Steenwijklaan 75A, Hogeveen

Contactpersoon ten behoeve van deze aanbesteding is de heer A.W.R.. Pluckel.

## **1.2 DOEL AANBESTEDING**

Het doel van onderhavige aanbesteding is het per perceel contracteren van één inschrijver voor het leveren van brandstoffen ten behoeve van het materieel van Area Reiniging met behulp van tankpassen. Hiertoe sluit de aanbestedende dienst een raamovereenkomst met de winnende inschrijver. Afhankelijk van definitieve gunning wordt per perceel een afzonderlijke raamovereenkomst gesloten.

De raamovereenkomst gaat in op 1 juli 2017 en eindigt van rechtswege op 30 juni 2019. De aanbestedende dienst heeft het recht de looptijd van deze overeenkomst tweemaal eenzijdig voor de bepaalde tijd van één (1) jaar te verlengen.

Op de overeenkomst zijn, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de Inschrijver, de vigerende inkoopvoorwaarden van Area Reiniging van toepassing (zie separate bijlage).

### 1.3 GEVRAAGDE DIENSTVERLENING

De dienstverlening omvat het leveren van brandstof voor het materieel van Area Reiniging. De aanbesteding is opgedeeld in drie (3) percelen (naar locatie). De gevraagde dienstverlening varieert per perceel. Het uit te voeren werk ligt binnen de gemeenten Coevorden, Emmen en Hoogeveen (zie onderstaand overzicht).

Perceel	Perceelnaam	Locatie
1	AreaReiniging Coevorden	Morseweg 2, Coevorden
2	Area Reiniging Emmen	Columbusstraat 25, Emmen
3	Area Reiniging Hoogeveen	De Vos van Steenwijklaan 75A, Hoogeveen

Met de volgende indicatieve hoeveelheden per perceel op jaarbasis.

Indicatief aantal liters (per jaar) perceel 1: Area Reiniging Coevorden
115.000 liter Diesel
500 liter Euro 95 loodvrije benzine
Indicatief aantal liters (per jaar) perceel 2: Area Reiniging Emmen
450.000 liter Diesel
500 liter Euro 95 loodvrije benzine
7.000 liter AdBlue
Indicatief aantal liters (per jaar) perceel 3: Area Reiniging Hoogeveen
165.000 liter Diesel
500 liter Euro 95 loodvrije benzine
2.500 liter AdBlue

## **2 AANBESTEDINGSPROCEDURE**

---

### **2.1 ALGEMEEN**

De aanbestedingsprocedure bestaat uit één fase. Inschrijvers worden uitgenodigd om in te schrijven op basis van onderhavig aanbestedingsdocument, waarbij de bijlagen integraal deel uit maken van het aanbestedingsdocument. Aan de hand van de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en gunningcriteria wordt uiteindelijk bepaald aan welke inschrijver de gevraagde dienstverlening wordt gegund. Gunning vindt plaats aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft ingediend. De voorlopige en definitieve gunningsbeslissing wordt medegedeeld aan alle inschrijvers per perceel.

De beoordelingsprocedure van de inschrijvingen bestaat uit drie (3) stappen:

- Stap 1: Beoordeling naleving voorwaarden - en compleetheid inschrijving;
- Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen inschrijver;
- Stap 3. Beoordeling gunningscriteria inschrijvingen.

#### **2.1.1 DIGITAAL AANBESTEDEN VIA TENDERNEED**

De aanbestedingsprocedure wordt digitaal uitgevoerd via het online aanbestedingsplatform TenderNed. Alle communicatie over deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Evenals de aankondiging van de aanbesteding en publicatie van alle relevante documenten en beslissingen van de aanbestedende dienst.

Inschrijvingen dienen ook via TenderNed te worden aangeboden. Inschrijvers dienen zich hiervoor aan te melden bij TenderNed. Het aanmelden op TenderNed is alleen mogelijk door middel van E-herkenning. Het aanvragen van E-herkenning kan enkele dagen tot weken duren. Het is daarom raadzaam E-herkenning tijdig aan te vragen.

#### **2.1.2 TEGENSTRIJDIGHEDEN, ONVOLKOMENHEDEN EN PREVALERING**

Deze aanbestedingsleidraad is met zorg samengesteld. Mocht de inschrijver desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan wordt de inschrijver uitgenodigd deze tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 10 dagen voor de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. Met verwijzing naar het Grossmann-arrest kan het nalaten van het aangeven van eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of bezwaren consequenties hebben voor eventuele aanspraken.

Tijdens de aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden tussen de aanbestedingsleidraad (incl. bijlagen) en de nota van inlichtingen, de nota van inlichtingen in rangorde prevaleert boven de aanbestedingsleidraad.

### **2.1.3 VOORBEHOUD GUNNING**

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor tot niet-gunning, afhankelijk van het resultaat van de aanbesteding. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder enige plicht tot betalen van welke vergoeding dan ook de aanbestedingsprocedure af te breken. Aan een opdrachtverstrekking kan geen enkel recht tot eventuele vervolgoopdrachten worden ontleend. Blijkt tijdens besprekingen met de inschrijver dat er in de inschrijving onjuiste informatie is verstrekt of dat op andere onderwerpen onoverkomelijke bezwaren bestaan, dan zal de betreffende inschrijving vervallen.

### **2.1.4 VERGOEDING KOSTEN INSCHRIJVING AANBESTEDING**

De door inschrijver gemaakte kosten in verband met de inschrijving op onderhavige aanbesteding worden niet vergoed.

### **2.1.5 VERTROUWELIJKHEID GEGEVENS**

De aanbestedende dienst zal alle haar in het kader van deze aanbesteding door inschrijver verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen, behoudens wanneer wettelijke verplichtingen tot openbaarmaking bestaat en behoudens wanneer inschrijver instemt met openbaarmaking van door hem verstrekte gegevens.

### **2.1.6 RECHTSBESCHERMING**

Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank te Noord-Nederland.

Indien een Inschrijver bezwaar wil maken tegen een gunnings- dan wel afwijzings- of uitsluitingsbeslissing van de Aanbestedende dienst, dient hij binnen 20 dagen na dagtekening van de beslissing een procedure aanhangig te maken bij het bevoegde gerecht, op straffe van verval van recht om over de rechtmatigheid van de aanbestedingsprocedure te klagen.

## **2.2 PLANNING**

Onderdeel	Termijn
Aankondiging en publicatie bestek	20-apr-17
Uiterste datum schriftelijke vragenronde I	8-mei-17
Nota van inlichtingen I	11-mei-17
Uiterste datum schriftelijke vragenronde II	15-mei-17
Nota van inlichtingen II	18-mei-17
Sluitingstermijn inschrijving	1-jun-17
Bekendmaking voorlopig gunningsbeslissing	6-jun-17
Bekendmaking definitieve gunningsbeslissing	27-jun-17

De aanbestedende dienst is gerechtigd tussentijds de tijdsplanning aan te passen.

## **2.3 INLICHTINGEN**

De aanbestedende dienst biedt de mogelijkheid inschrijvers vragen te stellen. Vragen met betrekking tot het aanbestedingsleidraad, de bijlagen en eventuele aanvullende documenten kunnen tot en met 8 mei 2017 voor 17:00 uur uitsluitend via TenderNed worden gesteld.

De antwoorden op alle vragen worden geanonimiseerd op schrift gesteld en beschikbaar gesteld in de vorm van een nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen wordt op uiterlijk 11 mei 2017 via TenderNed ter beschikking gesteld.

In aanvulling op de eerste nota van inlichtingen wordt inschrijvende partijen een tweede mogelijkheid geboden om vragen te stellen. Vragen in de tweede ronde kunnen alleen betrekking hebben op reeds gestelde vragen, de hierop gegeven antwoorden in de eerste nota van inlichtingen of aanpassingen in de aanbestedingsleidraad (incl. bijlagen) naar aanleiding van de gestelde vragen. Deze vragen kunnen tot en met 15 mei 2017 voor 17:00 uur uitsluitend via TenderNed worden gesteld. De hierbij behorende antwoorden worden op uiterlijk 18 mei 2017 via TenderNed ter beschikking gesteld.

## **2.4 INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN**

Door het indienen van een inschrijving gaat inschrijver expliciet akkoord met het Programma van Eisen en de (concept) raamovereenkomst (incl. bijlagen). Alleen de definitieve raamovereenkomst zal geldend zijn bij de uitvoering.

De inschrijving dient aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving is tijdig ingediend;
- De inschrijving is in de Nederlandse taal geschreven;
- De inschrijving is rechtsgeldig ondertekend;
- De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van tenminste 120 dagen.

Indien niet wordt voldaan aan één van bovenstaande voorwaarden ten aanzien van de inschrijvingsprocedure en compleetheid van de inschrijving, leidt dit tot directe uitsluiting van de beoordelingsprocedure. Het format van de (separate) bijlagen mag in geen enkel geval worden gewijzigd.

### **2.4.1 SLUITINGSTERMIJN INSCHRIJVING**

Inschrijvingen dienen te worden ingediend op uiterlijk 1 juni 2017 voor 09:00 uur. De inschrijving dient digitaal via TenderNed te geschieden.

### **2.4.2 VOERTAAL**

De voertaal in de aanbestedingsprocedure is Nederlands. De bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten in de Nederlandse taal zijn gesteld.

### **2.4.3 GESTANDDOENINGSTERMIJN**

Zoals gezegd moet de inschrijver zijn inschrijving gestand doen gedurende 120 dagen na de dag waarop de opening van de inschrijvingen heeft plaatsgevonden.

De aanbestedende dienst kan verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen. Aan een zodanig verzoek kunnen geen aanspraken op gunning worden ontleend. Indien verlenging door de inschrijver wordt geweigerd, dan wordt zijn inschrijving ter zijde gelegd.

Van extra gestanddoening (verlengde gestanddoeningstermijn) is alleen sprake bij een rechtszaak. In dit geval bedraagt de verlengde gestanddoeningstermijn tot 14 dagen na de uitspraak van de rechter.

## 2.5 INDIENEN INSCHRIJVING

Inschrijvers kunnen zich voor één of meerder percelen inschrijven, er zal echter door de aanbestedende dienst per perceel gegund worden.

Zoals gezegd is de eerste stap in de beoordelingsprocedure de toetsing of de inschrijving voldoet aan de voorwaarden omtrent de inschrijvingsprocedure en de compleetheid van de inschrijving.

De inschrijving dient de volgende onderdelen bevatten:

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals beschreven in 3.1 (zie separate bijlage);
- Volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende inschrijvingsstaat, zoals beschreven in 2.5.1 (zie separate bijlage);
- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend referentieformulier, zoals beschreven in 3.3 (zie separate bijlage).

### 2.5.1 INSCHRIJVINGSSTAAT

De inschrijver dient de inschrijvingsstaat voor het betreffende perceel waar inschrijver op wenst in te schrijven in te vullen (zie separate bijlage). De inschrijvingsstaat dient volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te zijn. De inschrijver dient hiertoe alle roze gearceerde cellen in te vullen.

De inschrijver geeft gespecificeerd per tankstation de volgende informatie op:

- Afstand tot locatie perceel Area Reiniging. Afstand vermelden met behulp van Routenet Routeplanner;
- Aanrijtijd tot locatie perceel Area Reiniging. Aanrijtijd vermelden met behulp van Routenet Routeplanner (Voertuig: Truck 40T; Optimalisatie: Optimaal; Datum: donderdag 18 mei om 17:00 uur);
- Aantal Adblue pompen;
- Aantal high speed pompen.

De inschrijver geeft de volgende prijsinformatie op:

- De door inschrijver gehanteerde landelijke adviesprijs in euro per liter (A) excl. BTW per gespecificeerde brandstofsoort voor de verschillende peildata;
- Korting in euro per liter (B) per brandstofsoort.

Op straffe van ongeldigheid van de inschrijving dienen de volgende voorwaarden in acht te worden genomen:

- Tarieven dienen te worden vermeld in euro's (exclusief BTW en twee (2) decimalen achter de komma).
- Op elk gevraagd onderdeel waar inschrijver voor inschrijft moet een prijs worden aangeboden.

- De prijzen zoals ingevuld op de inschrijvingsstaat zijn marktconform en realistisch. Indien blijkt dat hier geen sprake van is, is aanbestedende dienst gerechtigd de inschrijving als ongeldig te beschouwen.
- De prijzen zoals ingevuld op de inschrijvingsstaat betreffen all-in tarieven (geen overige kosten).

De in de inschrijvingsstaat genoemde hoeveelheden brandstoffen zijn fictief. De door inschrijver te leveren producten en diensten worden enkel en alleen op afroep en naar behoefte van aanbestedende dienst geleverd. Hierbij geldt geen enkele afnameverplichting. Inschrijver gaat ermee akkoord de aanbestedende dienst geen enkele garantie geeft betreffende de verwachten af te nemen hoeveelheden brandstoffen.

## **2.6 GUNNINGSBESLISSING**

Er wordt naar gestreefd om inschrijvers uiterlijk 6 juni 2017 te berichten inzake de voorlopige gunning. Bekendmaking van de definitieve gunningsbeslissing vindt plaats op 27 juni 2017. Alle inschrijvers worden hierover gelijktijdig geïnformeerd via TenderNed.

## **3 UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN**

---

De tweede stap in de beoordelingsprocedure is de beoordeling van de inschrijver aan de hand van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

Inschrijvingen welke niet voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen worden uitgesloten van deelname.

Met betrekking tot de onderstaande uitsluitingsgronden en technische vakbekwaamheid hoeft de inschrijver maar één keer een verklaring in te dienen, ook in voorkomende gevallen dat inschrijver op meerdere percelen inschrijft.

### **3.1 UITSLUITINGSGRONDEN**

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn de op deze aanbesteding van toepassing zijnde uitsluitingsgronden aangegeven (zie separate bijlage).

Door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gaat inschrijver akkoord met:

- de verplichte uitsluitingsgronden (conform art. 2.86 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012);
- de facultatieve uitsluitingsgronden (conform art. 2.87 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012) die in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn aangevinkt.

De inschrijver dient door invulling en ondertekening van het Uniforme Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat de betreffende omstandigheden niet op hem of haar van toepassing zijn. En het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument toe te voegen bij inschrijving.

### **3.2 PROGRAMMA VAN EISEN**

Het Programma van Eisen bevat de eisen die de aanbestedende dienst stelt aan de uitvoering van de raamovereenkomst. Door het indienen van een inschrijving gaat inschrijver expliciet akkoord met het Programma van Eisen (zie separate bijlage).

### **3.3 EIS TECHNISCHE VAKBEKWAAMHEID**

Voor het toetsen van de eisen aan de technische vakbekwaamheid van de inschrijver dient deze onderstaande ervaring te hebben:

- Het exploiteren van pompstation(s);
- Het leveren en beheren van minimaal 50 tankpassen aan één klant.

Deze ervaring dient te worden aangetoond aan de hand van een referentie van een recent uitgevoerde opdracht, waarbij het volgende dient worden aangegeven:

- Omschrijving van de uitgevoerde opdracht, contractwaarde (in euro's per jaar);
- Datum start en indien van toepassing einde van de opdracht;

- Omvang van de opdracht in aantal tankpassen en liters;
- Naam en adres van opdrachtgever, inclusief naam, telefoonnummer en e-mailadres contactpersoon.

Bovenstaande referentie dient bij inschrijving middels het referentieformulier (zie separate bijlage) te worden aangehecht.

### **3.4 EIS AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING**

De inschrijver dient te verklaren dat hij adequaat verzekerd is tegen bedrijfsaansprakelijkheid gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. Er is sprake van een adequate verzekering indien de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering een minimale dekking biedt van € 2.500.000,- (zegge: tweeëneenhalf miljoen euro) per gebeurtenis. Tot een maximum van twee (2) gebeurtenissen per jaar.

Inschrijver aan wie de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, dient na de gunningsbeslissing een bewijs van verzekering te overleggen die bovenstaande bevestigt.

### **3.5 IN TE DIENEN BEWIJSLAST**

Samenvattend, bij uw inschrijving dient u de volgende bewijslast toe te voegen:

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend referentieformulier.

Na voorlopige gunning:

- Een recent (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indienen van de inschrijving) uittreksel uit het handelsregister conform het gestelde in artikel 2.98 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012;
- Een kopie van een geldige (op het moment van indienen inschrijving) polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid.

Het niet (tijdig) overleggen van de juiste en geldige bewijslast door inschrijver kan alsnog (ook na voorlopige gunning) leiden tot uitsluiting van de betreffende inschrijver.

## **4 GUNNING**

---

De laatste stap in de beoordelingsprocedure is de beoordeling van de inschrijvingen. Gunning vindt plaats op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI), waarbij EMVI in deze aanbesteding staat voor laagste prijs. Gunning vindt plaats per perceel.

### **4.1 GUNNINGSCRITERIUM PRIJS**

Gunning vindt plaats op basis van de laagste prijs. De prijs betreft hier de totale fictieve inschrijfsom. De berekeningsformule die hierbij per perceel wordt toegepast is als volgt:

- $\text{Laagste totale fictieve inschrijfsom} / \text{uw totale fictieve inschrijfsom} * 100$  punten

De maximale score welke kan worden behaald is 100 punten. De inschrijver met de hoogste score heeft de economisch meest voordelige inschrijving.

## **5 BIJLAGEN**

---

De volgende documenten maken integraal onderdeel uit van onderhavige aanbesteding en zijn als separate bijlagen via TenderNed gepubliceerd:

1. Programma van Eisen;
2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
3. Concept raamovereenkomst;
4. Vragenformulier;
5. Inschrijvingsstaten;
6. Referentieformulier;
7. Algemene voorwaarden N.V. Area Reiniging;