

# Verkenning naar efficiënt en effectief DVM-Beheer

## Marktconsultatiedocument

Geactualiseerd n.a.v. de inlichtingenbijeenkomst. Aanpassingen betreffen het toevoegen en hernummeren van vragen en het aanpassen sluitingsdatum voor het indienen van de beantwoording.

06-04-2017

# Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
– Aanleiding	
– Leeswijzer	
<b>2. Context van de uitdagingen</b>	<b>5</b>
– Huidige situatie	
– Gewenst eindbeeld en doelen	
<b>3. Proces en methode</b>	<b>8</b>
– Definitie	
– Werkwijze	
– Vertrouwelijkheid	
– Locatie gesprekken	
– Planning aanbesteding	
– Planning marktconsultatie	
<b>4. Vragen</b>	<b>11</b>
– Inhoud van de onderwerpen	
– Vragen over de scope van DVM-beheer	
– Vragen over koppelvlakken	
– Vragen over wijze waarop kwaliteit en service levels behaald worden	
– Vragen over benodigde informatie voor het doen van een inschrijving	
– Vragen over de aanbestedingsprocedure	
– Overige vragen	
<b>Bijlagen</b>	<b>22</b>



Verkenning naar efficiënt en effectief DVM-Beheer

# 1. INLEIDING

# Inleiding

## Aanleiding

De provincie Noord-Holland ontwikkelt zich naar een organisatie die op basis van regie het beheer van het areaal laat uitvoeren door de markt. Voor het beheer van het areaal Dynamische Verkeersmanagement (DVM) zit de provincie daarbij nu in de transitie van beheer door de provincie naar een situatie waarbij deze systemen beheerd worden vóór de provincie. Voor andere arealen zoals 'groen', 'grijs' en 'blauw' heeft de provincie sinds enkele jaren meerjarige gebiedscontracten afgesloten met marktpartijen. Nu is zij voornemens om voor het DVM-areaal ook een dergelijk beheercontract af te sluiten.

Om te komen tot een aanbestedingsstrategie en passende marktzaak voor dit DVM-beheer nieuwe stijl zal door middel van voorliggend document een marktconsultatie uitgevoerd worden om te bepalen welke mogelijkheden haalbaar zijn in de markt en welke marktpartijen hierin geïnteresseerd zijn.

Tot het DVM-beheer nieuwe stijl gegund is heeft de provincie een partij gecontracteerd welke als Single Point of Contact vanuit de provincie verantwoordelijk is voor het (keten-)beheer en onderhoud op basis van de huidige contracten.

## Leeswijzer

Dit marktconsultatiedocument bevat een hoofdtekst en vijf bijlagen:

- In hoofdstuk 2 wordt een nadere toelichting gegeven op het onderwerp van de marktconsultatie.
- In hoofdstuk 3 wordt ingegaan op het proces van de marktconsultatie.
- In hoofdstuk 4 zijn de vragen opgenomen waarop de provincie Noord-Holland een antwoord wenst van de deelnemers aan de marktconsultatie.
- In de bijlagen zijn de administratieve voorwaarden opgenomen en achtergrondinformatie over het onderwerp van de marktconsultatie.



Verkenning naar efficiënt en effectief DVM-Beheer

## 2. CONTEXT VAN DE UITDAGINGEN

# Context van de uitdagingen <sup>(1/2)</sup>

## Huidige situatie

### Ontwikkeling provinciale organisatie

De provincie Noord-Holland is bezig met een transitie om zich te ontwikkelen van een activiteitgestuurde organisatie, naar een organisatie waarbij steeds meer de rol van regisseur wordt gekozen (regieorganisatie). Het beheer en onderhoud wordt efficiënter, effectiever en goedkoper uitgevoerd, door een marktpartij het werk op tactisch en operationeel niveau te laten uitvoeren.

### Gebiedscontracten

Het beheer en onderhoud van een gebied bestaat voor een groot deel uit het coördineren en bij elkaar brengen van activiteiten. Door gebieden in de markt te zetten ontstaat er synergie en kan worden voldaan aan de doelstelling van de provincie om zich te ontwikkelen tot een slanke regieorganisatie.

Bij het besluit om het beheer en onderhoud van het areaal meerjarig aan te besteden in zogenaamde gebiedscontracten is de keuze gemaakt niet het gehele DVM-areaal op te nemen in deze contracten (zie bijlage B voor een omschrijving van het DVM-areaal dat binnen de scope van de gebiedscontracten valt).

Het DVM-areaal wat buiten de scope van de gebiedscontracten valt is in eigendom van de provincie. Voor deze assets heeft de provincie momenteel met veel losse partijen een overeenkomst lopen voor het (applicatie)beheer en het onderhoud. Per 1 januari 2017 is binnen de samenwerkingsovereenkomst Ingenieurs- en Adviesdiensten een partij gecontracteerd voor het dagelijks technisch (keten)beheer en onderhoud (zowel preventief als reactief/correctief).

Deze partij is voor de provincie de Single Point of Contact in geval van storingen, doet storingsanalyse en stuurt de onderliggende partijen aan op basis van onderliggende overeenkomsten (en eventuele SLA's). Daarnaast voert deze partij diverse andere ITIL onderhoudsprocessen uit.

### Verkeerscentrale

De verkeerscentrale in Hoofddorp is eigendom van de provincie en valt qua beheer onder de hiervoor benoemde overeenkomst. Hierbij is deze partij verantwoordelijk voor het goed functioneren van de verkeerscentrale.

De operationele bediening van de verkeerscentrale is deels ook uitbesteed door de provincie en gebeurt onder aansturing en verantwoordelijkheid van de provincie.

# Context van de uitdagingen (2/2)

## **Gewenst eindbeeld en doelen**

De provincie wil een nieuwe overeenkomst afsluiten voor het DVM-beheer waar de volgende doelen mee behaald worden.

### Flexibiliteit

De wereld van mobiliteit is een wereld waarin de ontwikkelingen elkaar snel opvolgen. Denk aan de ontwikkeling van nieuwe techniek met rijtaakondersteuning en informatie in de auto. De mogelijkheid om autonoom te kunnen rijden, maar ook de doorontwikkeling van verkeerslichten van standalone naar gekoppeld het verkeer regelen.

Naast de veranderende techniek verschuiven de verhoudingen tussen overheid en markt. Er is een verschuiving van uitvoering door overheden naar uitvoering door marktpartijen. Binnen deze ontwikkeling valt het programma iCentrale waarbinnen decentrale overheden waaronder de provincie en marktpartijen diensten verkennen, ontwikkelen en beproeven voor 'Mobility, Safety and Smart Centres as a Service' (zie bijlage C voor achtergrond over dit programma).

Het beeld dat de provincie heeft, is dat bij het DVM-beheer ingespeeld kan worden op deze ontwikkelingen en onzekerheden, zoals groei in aantal klanten of innovaties als gevolg van DVM applicaties. Er moet hierbij een evenwicht worden gevonden in flexibiliteit en beprijgbaar blijven van de beheeropgave.

### Ketenverantwoordelijkheid adequaat belegd

Naast de benodigde flexibiliteit door de verschuiving van verhoudingen is de transitie om te komen tot Service Level Management (SLM). Het beeld dat de provincie heeft, is dat door middel van SLM bewaakt en gestuurd kan worden op de outputniveaus vastgelegd in SLA's over de keten.

De provincie wil met deze consultatie gevoel krijgen wat de impact is van SLM op de overeenkomst, zowel inhoudelijk als qua prijs.

### Ontzorgen

In de af te sluiten overeenkomst wil de provincie worden ontzorgd. De DVM-keten wordt beheerd en gemonitord door de DVM-beheerder op basis van deze overeenkomst. De DVM-beheerder is hierbij de Single Point of Contact voor de provincie en rapporteert aan de provincie. Tevens is de DVM-beheerder adviseur van de provincie als het gaat om procesverbeteringen. Uitgaande van deze voorwaarden wil de provincie verkennen wat een acceptabele overeenkomst is voor zowel de overheid als voor de markt.

Het beeld dat binnen de provincie leeft, is dat voor elke onzekerheid al snel de hoofdprijs moet worden betaald. De provincie voorziet dat de oplossing hiervoor is dat partijen de af te sluiten overeenkomst zien als een samenwerkingsovereenkomst in plaats van een (eenmalige) opdracht.



Verkenning naar efficiënt en effectief DVM-Beheer

## 3. PROCES EN METHODE

# Proces en methode (1/2)

## Definitie

Een marktconsultatie of marktdialoog stelt een aanbestedende dienst in staat om de kennis en ervaring van marktpartijen te verzamelen en te gebruiken bij het doorlopen van een inkoop- of aanbestedingstraject.

Een marktconsultatie of marktdialoog in de publieke sector wordt als volgt gedefinieerd:

*“Een publieke marktconsultatie of marktdialoog is een door een publieke organisatie georganiseerde informatie-uitwisseling met belanghebbende marktpartijen over een voorgenomen project, mede aan de hand waarvan die publieke organisatie de haalbaarheid van en de randvoorwaarden voor dat project vaststelt, en waarvan de resultaten openbaar worden gemaakt”.*

In de praktijk betekent dit dat een aanbestedende dienst de kennis en kunde van marktpartijen als potentiële opdrachtnemers gebruikt om eigen ideeën te toetsen nog voordat de aanbesteding start om zo de kwaliteit van de nog op te stellen aanbestedingsdocumentatie en het te doorlopen proces te verbeteren.

## Werkwijze

Voor deze marktconsultatie wordt de volgende werkwijze gehanteerd:

### 1. Inlichtingenbijeenkomst

Na het publiceren van de marktconsultatie zal een bijeenkomst georganiseerd worden voor geïnteresseerde marktpartijen waarin de marktconsultatie toegelicht wordt. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de heer S.D. (Sjoerd) Elzinga op [aanbestedingen@noord-holland.nl](mailto:aanbestedingen@noord-holland.nl).

### 2. Korte schriftelijke reacties

Aan geïnteresseerde marktpartijen wordt gevraagd om in eerste instantie kort schriftelijk antwoord te geven op enkele vragen (zie hoofdstuk 4). Uw antwoorden (en eventuele vragen) kunt u sturen naar de heer S.D. (Sjoerd) Elzinga op [aanbestedingen@noord-holland.nl](mailto:aanbestedingen@noord-holland.nl).

### 3. Individuele gesprekken tussen provincie en deelnemer

Op basis van de schriftelijke reacties nodigt de provincie partijen uit waarvan de provincie van mening is dat een individueel en verdiepend gesprek van toegevoegde waarde is. De provincie behoudt zich het recht voor om het aantal uit te nodigen partijen te beperken. Ook behoudt de provincie zich het recht voor om meerdere ronden met gesprekken te houden.

# Proces en methode (2/2)

## 4. Rapportage uitkomsten marktconsultatie

De onderwerpen die besproken zijn gedurende de marktconsultatie worden gepubliceerd in een afrondende openbare rapportage. In deze rapportage worden de volgende zaken opgenomen:

- Eventuele aanvullende informatie die door de provincie tijdens een overleg met een marktpartij is verstrekt.
- Een samenvatting op hoofdlijnen van de verkregen inzichten en van de algemene reacties op de diverse onderwerpen van de marktconsultatie (bedrijfsvertrouwelijke informatie wordt niet in de rapportage opgenomen).

## Vertrouwelijkheid

De schriftelijke en mondelinge bijdragen van marktpartijen en de op te stellen gespreksverslagen zijn vertrouwelijk van aard, omdat deze concurrentiegevoelige informatie kunnen bevatten. Alle informatie in de openbare rapportage wordt geanonimiseerd om de vertrouwelijkheid van de informatie te borgen.

## Locatie gesprekken

In principe zullen alle gesprekken tussen de provincie en marktpartijen worden gehouden in op het kantoorgebouw van de provincie Noord-Holland aan het Houtplein in Haarlem.

## Planning aanbesteding

Een indicatieve inschatting van de start van een aanbesteding is het vierde kwartaal 2017.

## Planning marktconsultatie

De planning van de marktconsultatie is vooralsnog als volgt:

Mijlpaal	Datum
1. Aankondiging marktconsultatie en publicatie marktconsultatiedocument	21 maart '17
2. Uiterste datum voor aanmelding voor de inlichtingenbijeenkomst	31 maart '17
3. Inlichtingenbijeenkomst ter toelichting van de marktconsultatie	6 april '17
4. Sluitingsdatum voor het indienen van de gevraagde schriftelijke informatie door deelnemers	18 april '17
5. Uitnodiging deelnemers voor mondelinge toelichting	21 april '17
6. Mondelinge toelichting door deelnemers	8 tot 19 mei '17
7. Afronding marktconsultatie	Juni '17



Verkenning naar efficiënt en effectief DVM-Beheer

## 4. VRAGEN

# Onderwerpen van de vragen

Om de gesprekken met marktpartijen goed voor te kunnen bereiden zijn in dit hoofdstuk een aantal vragen opgenomen.

U wordt verzocht alle (voor u relevante) vragen schriftelijk te beantwoorden. Het (eventuele) individuele gesprek wordt gevoerd met de schriftelijke reactie als basis.

Uw antwoorden kunt u per e-mail te sturen aan de heer S.D. (Sjoerd) Elzinga op [aanbestedingen@noord-holland.nl](mailto:aanbestedingen@noord-holland.nl).

De uiterste datum voor het indienen van uw antwoorden is 18 april 2017.

## De vragen betreffen de volgende onderwerpen:

### 1. Scope

De provincie verlangt marktinzichten over de volgende onderdelen: scope en scope-varianten in relatie tot het programma iCentrale, eigendom DVM-areaal, de wijze van (keten-)beheer en onderhoud en de verdeling van verantwoordelijkheden in de keten.

### 2. Koppelvlakken

Het DVM-beheer heeft betrekking op een deel van het systeem dat de provincie in staat stelt tot het uitvoeren van verkeersmanagement. Hierbij zijn verschillende

organisatorische en technische koppelvlakken te onderscheiden waarover de provincie inzichten verlangt.

### 3. Wijze waarop kwaliteit en service levels behaald worden

De provincie wil inzichten verkrijgen over het behalen van kwaliteit in termen van KPI's en service levels en het borgen van certificeringen en basis functionaliteit.

### 4. Benodigde informatie voor het doen van een inschrijving

De provincie toetst graag bij geïnteresseerde marktpartijen welke informatie noodzakelijk is voor het opstellen van een goede inschrijving.

### 5. Aanbestedingsprocedure

In het kader van de marktconsultatie wil de provincie met de deelnemers verkennen welke aanbestedingsprocedures, selectiecriteria, gunningscriteria et cetera geschikt zijn voor het in de markt zetten van het DVM-beheer nieuwe stijl.

# Vragen over de scope van DVM-beheer (1/3)

## Scope in relatie tot het programma iCentrale

De scope van het DVM-beheer is vooralsnog niet vastgesteld en onder andere afhankelijk van de uitkomsten van het programma iCentrale en de keuzes die de provincie maakt op basis van de uitkomsten.

Ten aanzien van het te beheren areaal kan grofweg gesteld worden dat er drie scopevarianten mogelijk zijn, te weten:

1. In de basis variant is de provincie zelf eigenaar van de verkeerscentrale en wordt de bediening van de verkeerscentrale uitgevoerd door de provincie of namens de provincie conform de principes van iCentrale (outsourcing). Hierbij wordt de verkeerscentrale net als het overige DVM-areaal beheerd en onderhouden via één overeenkomst.
2. In de minimale variant wordt het verkeersmanagement 'as a service' ingekocht volgens de principes van de iCentrale. De dienstverlener van deze service is daarbij verantwoordelijk voor het beheer van de centrale of beschikt over een eigen verkeerscentrale. Voor het DVM-beheer betekent dit dat een deel van de assets die behoren tot de verkeerscentrale geen onderdeel uitmaken van de scope.
3. Bij de laatste variant (geen onderdeel van deze marktconsultatie) gaat ook het DVM-areaal over naar de dienstverlener van het verkeersmanagement (as a service) en is geen losse overeenkomst nodig voor DVM-beheer.

Zie voor een visualisatie van de varianten de volgende pagina.

Vraag 1.1: De provincie is benieuwd hoe u aankijkt tegen deze varianten?

Vraag 1.2: Daarnaast wil de provincie graag vernemen in hoeverre u geïnteresseerd bent in een opdracht uitgaande van de tweede (minimale) variant? Welke karakteristieken maken het voor uw organisatie interessant om een dienstverlening te leveren (bijvoorbeeld jaarmzet, looptijd, et cetera)?

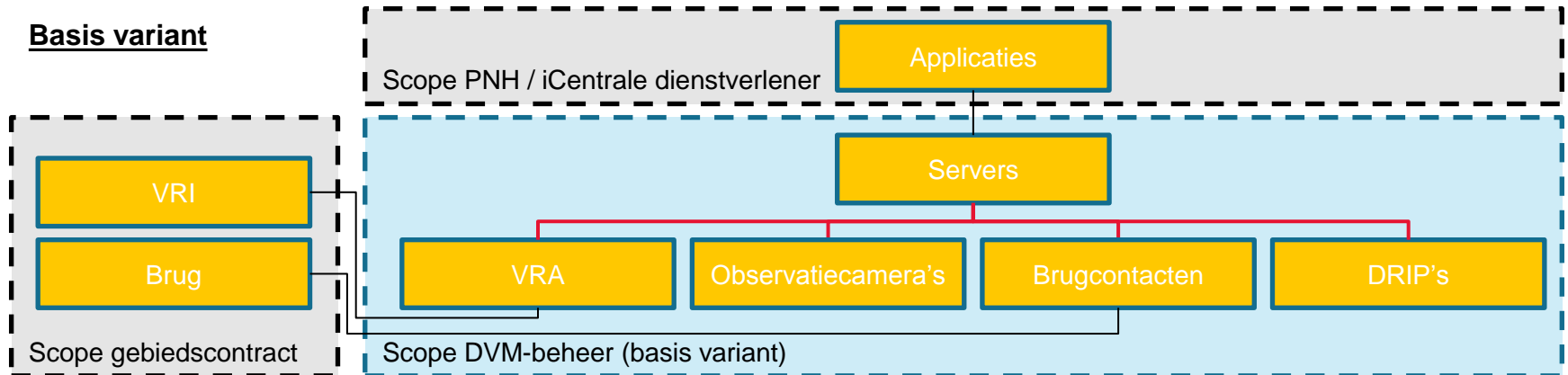
## Scopeverandering als gevolg van aanpassingen areaal

Naast voorgaande scopevarianten is het DVM-areaal aan verandering onderhevig door uitbreidingen van het wegen-areaal. Dit betekent naar verwachting op onderdelen zowel meer als minder te beheren aantallen. Zie bijlage D voor actuele kengetallen.

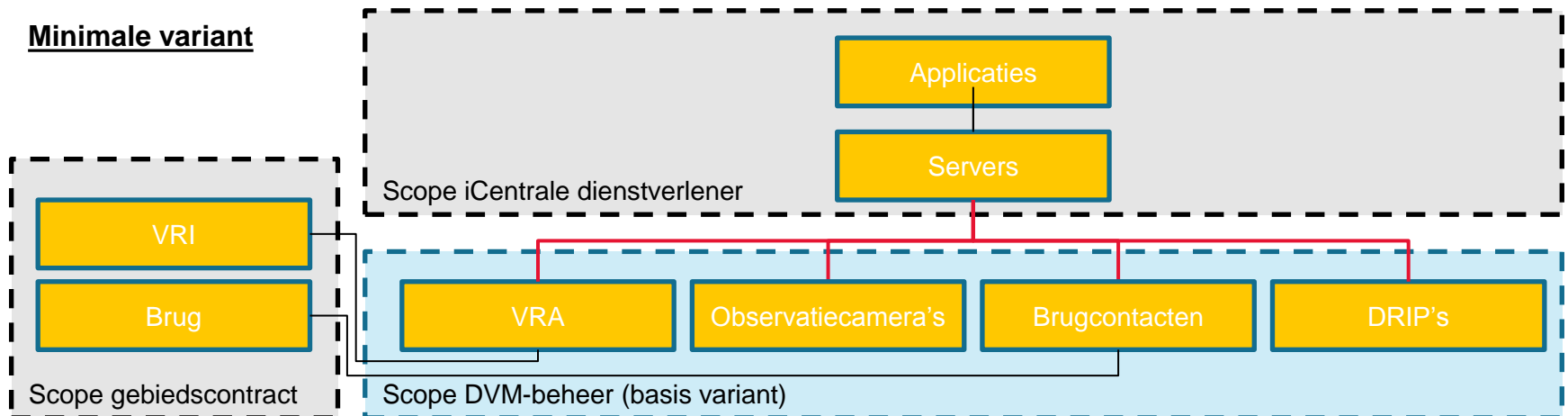
Vraag 1.3: Hoe kan de provincie in uw ogen de aanbesteding en/of overeenkomst op dit aspect goed inrichten zodat flexibiliteit bij de uitvoering van de overeenkomst geborgd is?

# Vragen over de scope van DVM-beheer (2/3)

## Basis variant



## Minimale variant



Voor de verbindingen (rode lijnen) geldt dat nog niet is bepaald onder welke scope deze vallen

# Vragen over de scope van DVM-beheer (3/3)

## **Eigendom DVM-areaal en Total Cost of Ownership (TCO)**

De provincie verkent met betrekking tot het DVM-areaal of deze assets (deels) kunnen worden overgedragen aan de markt, waarbij de provincie gaat betalen voor het gebruik (exploitatievergoeding op basis van TCO).

Vraag 1.4: Onder welke voorwaarde is uw organisatie geïnteresseerd in het leveren van een dienst op basis van TCO?

Vraag 1.5: Wat zijn de randvoorwaarden voor uw organisatie om een dienstverlening op basis van TCO te leveren (bijvoorbeeld minimale looptijd van de overeenkomst)?

## **Wijze van (keten-)beheer en onderhoud**

Uitgangspunt voor het beheer van de assets is risicogestuurd werken op basis van de bedrijfswaardenmatrix.

Vraag 1.6: Welke rol wil en kan u invullen als het gaat om risicogestuurd lifecycle management (LCM)? En hoe ziet LCM eruit voor de diverse onderdelen van het DVM-areaal?

Vraag 1.7: Op welke wijze moet de provincie de gewenste prestaties volgens u uitvragen? Moet de provincie zelf prestaties voorschrijven? Of wil u zelf prestaties aanbieden?

Vraag 1.8: Is uw organisatie in staat een goede vertaling te maken van de bedrijfswaardenmatrix van de provincie naar FMECA en naar KPI's in het kader van een aanbidding?

## **Flexibiliteit**

In de contextbeschrijving is benoemd dat de ontwikkelingen die plaatsvinden binnen het bredere terrein van mobiliteit elkaar snel opvolgen. Voorbeeld is de komst van autonome voertuigen. De provincie heeft de ambitie uitgesproken om koploper te willen zijn in innovaties op dit terrein.

Vraag 1.9: Hoe ziet u de rol van DVM-beheerder in dit proces?

Vraag 1.10: Waar zou volgens u de verantwoordelijkheid van technologische innovatie moeten liggen voor het beheer? En hoe zou u dit geregeld willen zien in de scope?

## **Netwerk**

Zoals vermeld onder de minimale variant is nog niet bepaald onder welk contract de netwerkverbindingen zullen vallen.

Vraag 1.11: Wat zijn de randvoorwaarden die men ziet om beheer en onderhoud aan het netwerk wel of geen onderdeel te laten zijn van de scope van het DVM onderhoudscontract?

# Vragen over koppelvlakken

## Gebiedscontracten

De toekomstige beheerder van het DVM-areaal heeft te maken met de bestaande situatie en een provinciale ambitie. Zoals beschreven in de contextbeschrijving zijn de overige provinciale assets ondergebracht in langdurige (10 jaar) integrale beheercontracten. Binnen deze beheercontracten is de gebiedsaannemer verantwoordelijk voor het beheren van de VRI als wegkantsysteem. Er is daarmee een harde relatie met het DVM-beheer, waarbij de DVM-beheerder moet monitoren en rapporteren op de keten “lus tot lessenaar”.

## Verantwoordelijkheden binnen keten

Voor het behalen van de bedrijfswaarden en de daaruit vertaalde KPI's zijn meerdere partijen in de keten nodig zoals de opdrachtnemers van de gebiedscontracten en de partij die het verkeer managet in de verkeerscentrale.

*Vraag 2.1: Op welke wijze kunnen volgens u de KPI's het beste worden afgeleid in meerdere KPI's (opgesplitst per ketenpartner) en worden verdeeld over de verschillende partijen binnen de keten (gebiedscontract, et cetera)?*

*Vraag 2.2: In welke mate is het volgens uw ervaring mogelijk om KPI's te actualiseren (bijvoorbeeld door ontwikkelen als gevolg van het programma iCentrale)?*

## Inliggende gemeenten

Daarnaast biedt de provincie beheerdiensten aan richting inliggende gemeenten. Zie bijlage E voor een korte omschrijving van deze diensten.

*Vraag 2.3: Welke eisen moeten volgens u aan deze diensten worden gesteld?*

## Exit-strategie

Aan het einde van de DVM-beheer overeenkomst wordt door de provincie weer opnieuw een beheeropgave uitgevraagd.

*Vraag 2.4: Welke eisen (aan onder andere informatie) moeten volgens u in deze overeenkomst worden beschreven om een goede overdracht aan het einde van de looptijd te bewerkstelligen?*

# Vragen over wijze waarop service levels en kwaliteit behaald worden

## **Service Level Management (SLM)**

Het beheer is nu nog gebaseerd op een inspanningsverplichting maar maakt de komende periode de transitie naar beheer gebaseerd op services levels die gemanaged worden door middel van SLM. De provincie maakt nu nog het onderscheid naar beschikbaarheid van de keten en de beschikbaarheid van objecten. Graag wil de provincie gaan sturen op ketenbeschikbaarheid.

Vraag 3.1: Wat is volgens u nodig voordat de provincie kan sturen op ketenbeschikbaarheid?

Vraag 3.2: Wat zijn uw ervaringen tot op heden met SLM? Welke taakvolwassenheid veronderstelt deze werkwijze bij de opdrachtnemer en opdrachtgever? En wat zijn leerpunten die u hierbij hebt opgedaan?

Vraag 3.3: Wat voor effect voorziet men op de overeenkomst, zowel inhoudelijk als qua prijs, door het toepassen van SLM?

De ontvangen rapportages over de te leveren diensten staan in het teken van rapporteren op het halen van de afgesproken levels.

Vraag 3.4: Wat is volgens u een juiste frequentie en diepgang voor het rapporteren?

Vraag 3.5: Welke tooling is volgens u nodig om te kunnen rapporteren?

## **Reliability management (ISO 55001)**

De provincie is ISO 55001 gecertificeerd. Van de DVM-beheerder wordt verwacht dat deze zorgt dat de provincie geen enkel risico loopt deze certificering kwijt te raken.

Vraag 3.6: Wat betekent dit volgens u voor de eisen die gesteld moeten worden in de overeenkomst en aan potentiële marktpartijen?

## **Competentieprofielen**

Tot nu toe is het gebruikelijk gezien de inspanningsverplichting om competentieprofielen uit te vragen. Is dit nog wel logisch nu dienstverlening geleverd gaat worden op basis van service levels.

Vraag 3.7: Vindt u het acceptabel dan wel wenselijk dat competentieprofielen uitgevraagd worden? Zo ja, wat moet de provincie daarin wel beschrijven en wat moet worden loslaten.

# Vragen over benodigde informatie voor het doen van een inschrijving

## Overgang overeenkomsten

De provincie voorziet dat de DVM-beheerder de Single Point of Contact is en dat deze de overeenkomsten met alle huidige partijen overneemt en daarvoor verantwoordelijk wordt. Dit betekent dat bestaande overeenkomsten overgaan naar de DVM-beheerder.

*Vraag 4.1: Hoe kijkt u aan tegen dit uitgangspunt? Welke zaken, informatie en onderwerpen moeten volgens u worden vastgelegd voor de aanbesteding (bijvoorbeeld bestaande SLA's en KPI's)?*

## Prestatie bestaande areaal en/of assets

Voor het behalen van de prestaties is de DVM-beheerder afhankelijk van prestaties van het areaal van en/of beheerd door partijen in de keten, zoals de opdrachtnemers van de gebiedscontracten en de bestaande partij (zie vraag 4.1).

*Vraag 4.2: Hoe kan de provincie in uw ogen de aanbesteding en/of overeenkomst op dit aspect goed inrichten zodat de uitgevraagde of aangeboden prestaties ook daadwerkelijk geleverd kunnen worden?*

## Overgang areaal en/of assets

Zoals eerder vermeld verkent de provincie of (een deel van) het DVM-areaal kan worden overgedragen aan de markt.

*Vraag 4.3 Hoe kan de provincie volgens u ervoor zorgen dat de markt weet wat zij overneemt, zonder achteraf hierover veel discussie te hebben? Welke zaken, informatie en onderwerpen moeten worden vastgelegd voor de aanbesteding en/of overeenkomst (bijvoorbeeld een bepaalde fasering, vaststelling conditie, et cetera)? Welke ervaring heeft u bij andere opdrachtgevers (Do en Don'ts)?*

# Vragen over de aanbestedingsprocedure (1/2)

In de contextbeschrijving is benoemd dat de provincie de volgende doelen heeft: flexibiliteit, ketenverantwoordelijkheid adequaat belegd en ontzorging. Qua samenwerkingsvorm kiest de provincie voor de rol van regisseur (regieorganisatie) en wordt het (keten)beheer en onderhoud efficiënter, effectiever en goedkoper uitgevoerd door een marktpartij. De provincie is benieuwd naar de inzichten van de markt ten aanzien van de aanbesteding die bijdragen aan het behalen van deze doelen.

## **Aanbestedingsprocedures**

Het DVM-beheer moet gezien de verwachte opdrachtwaarde conform de Aanbestedingswet Europees aanbesteed worden. Naast de openbare en niet-openbare aanbestedingsprocedures kent de Aanbestedingswet ook de concurrentiegerichtede dialoog en de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Vraag 5.1: Hoe kijkt u aan tegen de aanbestedingsprocedure? In hoeverre is een concurrentiegerichtede dialoog of mededingingsprocedure met onderhandeling volgens u wenselijk en noodzakelijk?

## **Geschiktheidseisen en selectiecriteria**

De provincie neemt aan dat geen enkele aanbieder het totale areaal zonder inhuur van specifieke kennis kan beheren. Hierbij wil de provincie wel in enige mate geborgd hebben dat de onderaannemers en in te zetten (ingehuurd) personeel van voldoende kwaliteit zijn zonder daarbij de markt te veel te willen regisseren.

Vraag 5.2: Wat is hiervoor een goede modus? Heeft u voor de provincie suggesties voor de invulling van de geschiktheidseisen, selectiecriteria en/of eisen die gesteld kunnen worden?

# Vragen over de aanbestedingsprocedure (2/2)

## Gunningscriteria

De provincie zal de opdracht gunnen op basis van beste prijs- kwaliteitsverhouding. Hierbij voorziet de provincie dat naast prijs synergie, continuïteit en proactiviteit geschikte gunningscriteria kunnen zijn.

Vraag 5.3: Wat zouden volgens u geschikte gunningscriteria kunnen zijn om de kwaliteit van een inschrijving goed te kunnen beoordelen?

Vraag 5.4: Met welk gunningsmodel of -criteria wordt de markt geprikkeld om te innoveren met betere performance tot gevolg?

De provincie wil een resultaatsverbintenis aangaan waarbij zij bij aanbesteding zekerheid krijgt over de te verwachte (vaste) kosten voor het DVM-beheer, maar zonder dat daarbij voor elke onzekerheid (risico) de hoofdprijs moet worden betaald.

Vraag 5.5 Hoe kan de provincie in uw ogen de aanbesteding en/of overeenkomst op dit aspect goed inrichten?

Vraag 5.6: Welke risico's voorziet u die niet goed af te prijzen zijn?

## Social return

Conform het inkoopbeleid van de provincie moeten bij inkopen eisen gesteld worden in het kader van Social Return.

Vraag 5.7: Heeft u ervaring met het toepassen van Social Return bij overheidsopdrachten? En zo ja, op welke wijze waren eisen opgenomen over Social Return? En voor welk percentage van de opdrachtsom was dit van toepassing?

# Overige vragen

Afsluitend kunnen wij ons voorstellen dat in dit document onderwerpen en/of vragen door u als marktpartij gemist worden, vandaar de volgende vraag:

Vraag 6: Welke overige tips, suggesties of ervaringen zijn relevant voor een goede aanbesteding?



Verkenning naar efficiënt en effectief DVM-Beheer

# BIJLAGEN

# Bijlagen

- A. Administratieve voorwaarden.
- B. DVM-areaal binnen de scope van gebiedscontracten.
- C. Achtergrondinformatie over het programma iCentrale.
- D. Kengetallen bestaand areaal.
- E. Omschrijving diensten aan inliggende gemeenten.

# Bijlage A: Administratieve voorwaarden

Zie los bijgevoegd document

# Bijlage B: DVM-areaal binnen de scope van gebiedscontracten

## **In scope gebiedscontract:**

VRI-installatie vanaf de klemmenstrook tot en met de lussen (palen, lampen en lussen).

## **In scope DVM beheer:**

- De regelkast van de VRI.
- De routeinformatiepanelen.
- De observatiecamera's.
- Het Data-ICT netwerk (afhankelijk van de keuze)
- De hardware, middleware en software op de verkeerscentrale.
- Brugcontacten

# Bijlage C: Achtergrondinformatie iCentrale

In het programma iCentrale verkennen 13 marktpartijen en 6 decentrale overheden de mogelijkheid om een aantal operationele processen als private dienst te ontwikkelen. Het gaat daarbij om de domeinen:

- Verkeersmanagement.
- Tunnelbewaking en –bediening.
- Bediening bruggen en sluizen.
- Stadtoezicht.
- Crowdmanagement.
- Parkeerbeheer.

Onderdeel van deze discussie is of dat gebeurt met bestaande assets van de overheden of met eigen assets van de private aanbieders van deze diensten. Dit kan dus gevolgen hebben voor de omvang van het provinciale areaal.

# Bijlage D: Kengetallen areaal: VRI's

Soort	Leverancier	Fabrikant / type	Aantal
VRI	Vialis	FR90/94	89
VRI	Vialis	LTC	1
VRI	Vialis	VT45	33
VRI	Ko hartog	KHPB	41
VRI	Siemens	INVER	20
VRI	Swarco	ITC-2	22
VRI	Dynniq	EC-2	52
VRI	n.n.b.	n.n.b.	10
<b>Totaal</b>			<b>268</b>

Soort	Partner	Aantal
VRI	Haarlem	90
VRI	Heemsteede	13
VRI	Bussum	1
VRI	Hilversum	1
VRI	Zaanstad	45
VRI	RWS	6
VRI	Velsen	2
<b>Totaal</b>		<b>158</b>

# Bijlage D: Kengetallen areaal: Camera + DRIP

Soort	Leverancier	Fabrikant / type	Aantal
CAM	Axis	P5532	39
CAM	Axis	6115-E	8
CAM	Bosch	VG4-312	8
CAM	Bosch	VG5-700	31
CAM	Pelco	TXB-N	90
CAM	Siqua	C-60	2
CAM	n.n.b.	n.n.b.	18
<b>Totaal</b>			<b>196</b>

Soort	Leverancier	Fabrikant / Type	Aantal
DRIP	BAM IVT	Swarco Futurit	30

# Bijlage D: Kengetallen areaal: Centrale

Leverancier	Fabrikant / Type	Aantal	Opmerking
Dell		4	gehele omgeving: 48 processoren, 1TB aan RAM geheugen, 35 TB aan opslag
Virtual Machines		66	
Inter Visual Systems	Barco	3	
Dell/Vialis		2	t.b.v. P2000 en Crossman

# Bijlage D: Kengetallen areaal: Applicaties

## **Verkeerskundig:**

- +/- 16 applicaties

## **Niet-verkeerskundig:**

- Microsoft Windows (Active Directory/DNS/LDAP/Radius)
- Microsoft Exchange
- Linux OS (Ubuntu, CentOS)
- Trend Micro Deep Security
- Nagios XI (Monitoring, let op: Binnen Nagios is veel maatwerk aanwezig, kennis van PHP, Perl, SQL is vereist!)
- Apache webserver
- Bind DNS
- Dell vRanger backup
- Wordpress (t.b.v. docuserver)
- IPAM (t.b.v. IP Adresbeheer)

## **Kennis nodig van:**

- Cisco Catalyst switches
- Cisco ASA firewall
- Barracuda NG Firewall F-Series
- VMWare ESX Hypervisor, vCenter, vSphere

# Bijlage E: Diensten inliggende gemeenten

## **Basis dienstverlening:**

- Gemeentelijk VRI's zijn gekoppeld aan onze beheercentrale.
- Technische ontsluiting VRI's aan een VRI beheercentrale maakt technisch beheer mogelijk. Storingen worden automatisch doorgezet naar betreffende gemeente

## **Optie:**

Gemeente kan ervoor kiezen dat de provincie ook de geconstateerde storingen oppakt en namens de gemeente wordt afgehandeld.

## **Randvoorwaarde:**

De gemeenten moeten ook verkeerskundig beheer organiseren voor de aangesloten VRI's (met als doel optimale doorstroming).

Directie Beheer & Uitvoering

Sector Beheerstrategie en Programmering

Infrastructuur