

Schriftelijke vragen ten behoeve van de Nota van Inlichtingen

Inkooptraject: Thematische Routes West Brabantse Waterlinie
Opdrachtgever: Gemeente Steenberg
Kenmerk: SIW-STE-NOT-2016-003849

Datum: 13 april 2017
Aantal vragen: 30
Bijlagen: 5

Deze Nota van Inlichtingen, behorende bij de Europese openbare aanbestedingsprocedure “Thematische Routes West Brabantse Waterlinie” van de gemeente Steenberg met kenmerk SIW-STE-NOT-2016-003849, bevat de vragen die zijn gesteld door de houders van de aanbestedingsdocumenten, alsmede de antwoorden van de opdrachtgever. Tevens kan de opdrachtgever door middel van de Nota van Inlichtingen gewijzigde, vervallen of aanvullende informatie met betrekking tot de aanbestedingsprocedure verstrekken.

Voorafgaand aan deze Nota van Inlichtingen zijn alle houders van de aanbestedingsdocumenten gevraagd alle mogelijke vragen schriftelijk bij de opdrachtgever in te dienen ten behoeve van een transparante en volledige aanbesteding. Deze Nota van Inlichtingen, inclusief bijlagen, is onlosmakelijk verbonden met en maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten. In geval van tegenstrijdigheden tussen het Programma van Eisen, inclusief bijlagen, en deze Nota van Inlichtingen, inclusief bijlagen, prevaleert de Nota van Inlichtingen, inclusief bijlagen, boven het Programma van Eisen.

Opdrachtgever heeft de volgende documenten als bewerkbare WORD bestanden als bijlagen bij deze Nota van Inlichtingen gevoegd:

- Bijlage 1: inschrijvingsbiljet;
- Bijlage 2: prestatieonderbouwing;
- Bijlage 3: risicodossier;
- Bijlage 4: kansendossier;
- Bijlage 5: profielschets voor de sleutelfunctionarissen.

Aanvullingen/wijzigingen opdrachtgever

- Indien er na de publicatie van de Nota van Inlichtingen nog nadere vragen zijn over de antwoorden uit deze Nota van Inlichtingen, dan kunnen alle houders van het Aanbestedingsdocument 09032017 hierover vragen stellen. Vragen voor de tweede Nota van Inlichtingen kunnen uitsluitend digitaal via TenderNed worden ingediend tot uiterlijk **18 april 2017 vóór 11:00 uur**.

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzingen van de opdrachtgever, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een tweede Nota van Inlichtingen. Opdrachtgever streeft ernaar de tweede Nota van Inlichtingen uiterlijk 20 april 2017 aan alle partijen digitaal beschikbaar te stellen via TenderNed. Op deze wijze beschikt iedere belanghebbende over dezelfde informatie.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan “individueel behandelen” aan. Opdrachtgever bepaalt welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zal opdrachtgever uw vraag bewerken/ aanpassen mocht zij de vraag openbaar publiceren. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

- In paragraaf 1.3 van het Aanbestedingsdocument 09032017 is aangegeven dat de interviews met de sleutelfunctionarissen zijn gepland in week 19 en week 20-2017. Opdrachtgever heeft de data voor het houden van interviews met de sleutelfunctionarissen concreet gemaakt en vastgesteld op 8 mei 2017, 9 mei 2017 en 10 mei 2017. De interviews met de sleutelfunctionarissen zullen derhalve op één van deze drie dagen plaats gaan vinden. inschrijvers ontvangen na opening van de inschrijvingen zo spoedig mogelijk bericht over de voor hen definitieve datum en tijdstip voor het houden van de interviews. Voor een nadere toelichting over de interviews wordt verwezen naar paragrafen 6.2.4 en 6.4 van het Aanbestedingsdocument 09032017.
- Op de onderstaande website treft u een lijst aan personen/instanties die – indien gewenst – hulp kunnen bieden bij het indienen van uw inschrijving voor deze aanbesteding op basis van de Best Value aanpak. Opdrachtgever vermeldt hierbij dat deze lijst geen limitatieve opsomming betreft van personen/instanties die begeleiding bieden bij aanbestedingen op basis van de Best Value aanpak.

Website: <http://pbsrg.com/best-value-model/netherlands/certified-individuals/>

Vragen en antwoorden

Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Pagina 10 – Doelstelling van het project	Indien er objecten geplaatst moeten worden, moeten er dan vergunningen / toestemmingen worden aangevraagd ? En zo ja, bij wie moeten er dan vergunningen / toestemmingen worden verkregen . Met hoeveel weken doorlooptijd moet in zo'n geval rekening worden gehouden?	<p>Of er vergunningen nodig zijn, is afhankelijk van het type objecten die eventueel geplaatst moeten worden.</p> <p>Afhankelijk van de locatie moet een eventueel benodigde (omgevings)vergunning aangevraagd worden bij gemeente Bergen op Zoom of de gemeente Steenbergen. Als er objecten in een waterkeringszone, op of bij een waterloop of op een andere voor het waterschap belangrijk terrein geplaatst worden, dan is een vergunning van waterschap Brabantse Delta ook noodzakelijk.</p> <p>Voor zowel beide gemeenten als voor het waterschap geldt een beslissingstermijn van maximaal acht weken na indiening van de vergunningaanvraag. De termijn kan verlengd worden als daartoe aanleiding is.</p> <p>Na verlening (of weigering) van de vergunning start de termijn van zes weken waarin bezwaar gemaakt kan worden tegen de beslissing.</p> <p>In paragraaf 2.5 van het Aanbestedingsdocument 09032017 staat vermeld dat de opdrachtgever zorgt voor een tijdige, binnen de wettelijke termijnen, afgifte van eventuele door gemeenten Bergen op Zoom en Steenbergen vereiste vergunningen.</p>
2	Pagina 10 – Doelstelling van het project	In hoeverre is het mogelijk om fysieke objecten in het veld aan te passen? Denk aan informatiepanelen, bankjes, bordjes etc.	<p>Dit is afhankelijk van een aantal factoren, waaronder:</p> <ul style="list-style-type: none">- aard van aanpassing;- impact/gevolg van aanpassing;- eigendomsituatie van het object/terrein. <p>Op deze vraag is daarom geen eenduidig antwoord te geven.</p>

3	Pagina 10 – Doelstelling van het project	In hoeverre is het mogelijk om fysieke objecten in het veld te plaatsen? Denk aan informatiepanelen, bankjes, bordjes enz	Dit is afhankelijk van een aantal factoren. Met name de locatie van de fysieke objecten is van belang. Op deze vraag is daarom geen eenduidig antwoord te geven.
4	Pagina 10 – Doelstelling van het project	Dient de oplossing bewezen succesvol te zijn of innovatief?	De oplossing dient het beoogd eindresultaat te realiseren en in zo hoog mogelijke mate invulling te geven aan de geformuleerde doelstellingen (zie paragraaf 2.2 Aanbestedingsdocument 09032017) binnen de gestelde kaders. Indien met de oplossing het beoogd eindresultaat niet gerealiseerd wordt, is er sprake van een ongeldige inschrijving.
5	Pagina 23 - Eisen aan de in te dienen Prestatie- onderbouwning	1. Wat is de maximale lengte van de beschrijving van de oplossing die wij willen bieden? 2. Waar in het document dienen wij deze oplossing toe te voegen?	1. In de inschrijving dient niet beschreven te worden <u>wat</u> de oplossing inhoudt. Met de documenten die ingediend dienen te worden (zie bijlage A Aanbestedingsdocument), dient de inschrijver de opdrachtgever te overtuigen dat zij met haar expertise het beste in staat is het “probleem” van de opdrachtgever op te lossen. Op basis van de beoordeling komt er straks één voorkeursleverancier uit met wie de zogenoemde Concretiseringsfase zal worden ingegaan. In deze fase zal het plan door de voorkeursleverancier uitgewerkt gaan worden. 2. De oplossing dient niet toegevoegd te worden. Zie bijlage A van het aanbestedingsdocument voor de in te dienen stukken.

6	2.3.2 doelgroepen	<p>Hier staat onder meer vermeld "Internationale bezoekers"</p> <p>en</p> <p>"Elke doelgroep moet minimaal één thematische route maximaal kunnen beleven."</p> <p>1. VRAAG Is meertaligheid een eis?</p> <p>2. SUBVRAAG 1: Zo ja: welke vreemde taal / talen heeft / hebben de voorkeur?</p> <p>3. SUBVRAAG 2: Is de conclusie juist, dat eventueel volstaan worden met één route in de vreemde taal?</p>	<p>1. Nee, de eis is dat elke doelgroep minimaal 1 thema maximaal moet kunnen beleven.</p> <p>2. Het is aan de expert hoe hij deze eis (zie hierboven) interpreteert en vertaalt in zijn oplossing.</p> <p>3. Dit kán zo geïnterpreteerd worden, maar dat hoeft niet.</p> <p>De Opdrachtgever heeft juist voor de Best Value aanpak gekozen, omdat deze aanpak de oplossingsrichting vrijlaat aan de expert in de markt. Het eindresultaat moet worden gerealiseerd, waarbij zo goed mogelijk invulling wordt gegeven aan de doelstellingen en risico's worden geminimaliseerd en kansen maximaal worden benut, binnen de gestelde kaders en het plafondbedrag .</p>
7	2.5 Organisatie van de Aanbestedende Dienst en Opdrachtgever	<p>Onder 2.5 staan opmerkingen t.a.v. benodigde vergunningen en onderhoud van eventueel toegevoegde elementen in de buitenruimte.</p> <p>VRAAG: Indien elementen in de buitenruimte worden toegevoegd, dan zou de kans op vernieling e.d. kunnen bestaan. Kan dit worden opgelost binnen bestaande verzekeringsportefeuille van de opdrachtgever(s)?</p>	<p>Zowel gemeente Steenbergen als de gemeente Bergen op Zoom bekijken per object, of per serie objecten, of het wenselijk is om deze te verzekeren tegen vandalisme.</p> <p>Dit is geen verantwoordelijkheid voor opdrachtnemer.</p>

8	2.3.3 Nog te ontwikkelen logo	<p>"Het nog te ontwikkelen gecombineerde logo van de Zuiderwaterlinie en West Brabantse Waterlinie wordt gebruikt op, binnen deze opdracht door opdrachtnemer (fysiek) te vervaardigen, onderdelen met een promotionele waarde en/of op zichtlocaties".</p> <p>1. VRAAG Is de opdracht tot het ontwikkelen van logo reeds verstrekt?</p> <p>2. SUBVRAAG: Zo ja: wanneer wordt dit opgeleverd?</p> <p>3. SUBVRAAG: Zo nee: bestaat de mogelijkheid om het ontwikkelen van het logo toe te voegen aan deze opdracht?</p>	<p>1. Ja, de opdracht hiervoor is verstrekt. De globale uitwerking is inmiddels ook gereed.</p> <p>2. Het logo is per locatie anders. Zo kan een locatiennaam aan het gecombineerde logo toegevoegd worden. Dit wordt op aanvraag gerealiseerd door de betreffende vormgever.</p> <p>3. Niet van toepassing, zie het antwoord op vraag 8 sub 2.</p>
9	6.2.1 Subgunnings-criterium Prestatieonderbouwing	<p>Vraag 3</p> <p>6.2.1 Subgunningscriterium Prestatieonderbouwing</p> <p>In het bestek geeft u aan:</p> <p>Maximaal 2 enkelzijdige pagina A4, waarbij gebruik wordt gemaakt van blanco papier zonder logo of andere figuren en minimale lettergrootte 10pt wordt toegepast.</p> <p>Vraag: worden hierin ook bijlagen meegerekend?</p>	<p>De prestatieonderbouwing dient te bestaan uit maximaal 2 A4 en is opgesteld conform het format (bijlage C Aanbestedingsdocument 09032017). Bijlagen zijn niet toegestaan. Door de beperking van het aantal in te dienen stukken wordt de Inschrijver gedwongen zich te beperken tot het opschrijven van de informatie waar het om gaat (meetbare prestatie informatie die aantoont dat Inschrijver in staat is het onderhavige project te realiseren).</p>

10	6.2.1 Subgunnings-criterium Prestatie-onderbouwing	<p>Vraag 2</p> <p>6.2.1 Subgunningscriterium Prestatieonderbouwing</p> <p>In het bestek geeft u aan:</p> <p>Inschrijver dient niet te beschrijven op welke wijze (“hoe”) hij het beoogd eindresultaat gaat realiseren of invulling gaat geven aan de projectdoelstelling. In plaats daarvan is het de bedoeling dat hij aangeeft welke prestatie hij gaat leveren en dat Inschrijver met dominante informatie duidelijk maakt dat hij in staat is het beoogd eindresultaat te realiseren en invulling te geven aan de projectdoelstellingen.</p> <p>Hierbij wordt aangegeven:</p> <p>Maximaal 2 enkelzijdige pagina A4, waarbij gebruik wordt gemaakt van blanco papier zonder logo of andere figuren en minimale lettergrootte 10pt wordt toegepast.</p> <p>Vraag: Maximaal 2 enkelzijdige A4 met lettergrootte 10pt geeft ons erg weinig ruimte om onze prestaties goed toe te kunnen lichten en te onderbouwen. Is het mogelijk dat u deze 2 A4 pagina’s verruimt naar 4 A4 pagina’s?</p>	<p>Het aantal in te dienen pagina’s blijft ongewijzigd, 2 A4. Zie ook het antwoord op vraag 9.</p>
11	2.3.3 Eisen + 2.4 Plafondbedrag	<p>"Het eindresultaat moet minstens 10 jaar onderhouden worden, actueel gehouden worden en uitgebreid worden met toegevoegde producten/diensten"</p> <p>VRAAG:</p> <p>Is het onder 2.4 genoemde plafondbedrag INCLUSIEF deze 10 jaar onderhoud en uitbreidingen?</p>	<p>Ja, het onder paragraaf 2.4 van het Aanbestedingsdocument 09032017 genoemde plafondbedrag is inclusief het gedurende minimaal 10 jaar onderhouden, actueel houden en uitbreiden (met toegevoegde producten/diensten) van het eindresultaat.</p>

12	6.1 Subgunnings-criterium Prijs	<p>Vraag 1</p> <p>6.1 Subgunningscriterium Prijs</p> <p>In het bestek geeft u aan:</p> <p>De aanbestedende dienst heeft een plafondprijs vastgesteld. De plafondprijs is € 210.000,00 excl. BTW. Dit plafondbedrag is de maximale prijs die geldt en is inclusief het gehele Kansendossier.</p> <p>6.5 Rangschikking van de Inschrijvingen (Gunnen op waarde)</p> <p>Rangschikken van de inschrijvingen vindt plaats op basis van de methodiek 'Gunnen Op Waarde'. Daarbij wordt een plafondprijs van € 210.000,00 gehanteerd. Dit plafondbedrag (maximale prijs) geldt voor het uitvoeren van de gehele Prestatie-onderbouwing, het Risicodossier, inclusief het gehele Kansendossier en exclusief BTW.</p> <p>Vraag: Bij 6.1 geeft u niet aan dat het risicodossier wordt meegenomen in de totale prijsaanbieding en het plafondbedrag van € 210.000,00, maar in 6.5 benoemt u dit risicodossier wel. Onze vraag hierbij is: wordt het risicodossier wel of niet meegenomen in de beoordeling bij de plafondprijs van € 210.000,00?</p>	<p>Aan de risico's die door de inschrijver worden benoemd in het risicodossier dienen 2 soorten beheersmaatregelen te worden gekoppeld:</p> <p>Preventieve beheersmaatregelen: deze maken integraal onderdeel uit van de opdracht en zijn voor kosten van de Inschrijver. Deze zijn dus gedekt binnen de inschrijfsom voor de opdracht (onder plafondbedrag).</p> <p>Correctieve beheersmaatregelen: deze zijn voor kosten van de opdrachtgever. De kosten worden in het Risicodossier opgevraagd, zodat opdrachtgever reeds bij aanvang van de opdracht weet waar zij aan toe is. Deze vallen buiten het plafondbedrag.</p>
13	2.2 soelatelling 3	<p>"Zoveel mogelijk participerende ondernemers en andere belangstellenden." (en verder)</p> <p>VRAAG: Kan hierbij ook gedacht worden aan vormen waarbij de betreffende ondernemers (etc) ook zelf een bijdrage leveren of sponsoren?</p>	<p>Ja, hierbij kan ook gedacht worden aan vormen waarbij de betreffende ondernemers (etc.) ook zelf een bijdrage leveren of sponsoren. Dit wordt ter invulling over gelaten aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient immers bij deze aanbesteding met een 'oplossing' te komen en heeft hierbij oplossingsvrijheid binnen de gestelde kaders zoals aangegeven in het Aanbestedingsdocument 09032017.</p>

14	punt 2.1.2 narrative	<p>De NHTV te Breda heeft onlangs van provincie Noord-Brabant de opdracht gekregen tot</p> <p>het ontwikkelen van een 'narrative' voor de Zuiderwaterlinie en haar afzonderlijke</p> <p>onderdelen. ... etc.</p> <p>In relatie tot het gestelde onder 3.1: "De streefdatum waarop de opdracht opgeleverd dient te zijn is 31 december 2017, met een maximale uitloop tot en met 31 maart 2018."</p> <p>1. VRAAG: Vanwege de gestelde deadlines: Alleen de 1e 'West-Brabantse Waterlinie' is relevant voor deze opdracht. Zou mooi zijn als die als eerste klaar is. Is dat mogelijk?</p> <p>2.SUBVRAAG 1: Wat levert NHTV precies? Tekst? Ook beeld?</p> <p>3. SUBVRAAG 2: En indien dit laatste: in welke vorm? (Fotografie? Illustraties? Grafieken? Plattegronden?)</p>	<p>1.De uitwerking van de drie verhaallijnen vindt gelijktijdig plaats, niet achter elkaar. Op 15 december is de gehele opdracht gereed. De verhaallijnen zelf staan in de planning om in oktober ontwikkeld te worden. November en december worden gebruikt om de laatste twee onderdelen van de opdracht, de ontwikkeling en uitwerking van een vertelconcept, te realiseren.</p> <p>2.Dit zal met name tekstueel zijn met mogelijk visuele ondersteuning.</p> <p>3. Dit is nog niet bekend.</p>
----	-------------------------	--	--

15	Aanbestedingsdocument 09032017	<p>Bij 2.1 Ambitie</p> <p>Is sprake van fiets- en wandelroutes. Vervolgens staan de 8 onderdelen van de waterlinie genoemd.</p> <p>VRAAG</p> <p>Is het de bedoeling dat van elk van deze 8 onderdelen zowel een fiets- als een wandelroute wordt gerealiseerd?</p>	<p>Nee, er dient minimaal 1 fietsroute en 1 wandelroute te worden ontwikkeld. Het eindresultaat (alle door opdrachtnemer te ontwikkelen fiets- en wandelroutes waarbij het ter invulling is aan opdrachtnemer of er meer dan 1 fiets- en 1 wandelroute wordt ontwikkeld) dient in ieder geval alle 4 de genoemde thema's (zie paragraaf 2.3.1 van het Aanbestedingsdocument 09032017) te omvatten waarbij alle projectonderdelen van de West Brabantse Waterlinie (zie paragraaf 2.1 van het Aanbestedingsdocument 09032017) door het eindresultaat zijn verbonden. Opdrachtgever verwijst ook naar eis 2 van paragraaf 2.3.3 van het Aanbestedingsdocument 09032017.</p>
16	Aanbestedingsdocument 09032017 paragraaf 2.3.2.-	<p>1. Kunnen we uitgaan van Nederlandstalige doelgroepen of moet de uitvoering van de routes meertalig opgeleverd worden?</p> <p>2. Zo ja, in welke talen?</p>	<p>1. De doelgroepen die in elk geval dienen te worden aangetrokken zijn beschreven in 2.3.2. Één van de eisen luidt: Elke doelgroep moet minimaal 1 route maximaal kunnen beleven. Het is aan de Inschrijver hoe hij dit interpreteert en vertaalt in zijn oplossing.</p> <p>2. Opdrachtgever verwijst naar het antwoord op vraag 16 sub 1 en vraag 6.</p>
17	Aanbestedingsdocument 09032017 paragraaf 2.3.3	<p>Er wordt gevraagd om 10 jaar onderhoud. Gaat het hierbij ook om het up to date/relevant houden van alle content of worden er binnen de gemeente content eigenaren aangewezen?</p>	<p>Ja, het eindresultaat dient minstens 10 jaar te worden onderhouden, actueel te worden gehouden en uitgebreid te worden met toegevoegde producten/diensten (zie eis 1 van paragraaf 2.3.3 van Aanbestedingsdocument 09032017). Binnen de gemeente worden derhalve geen content eigenaren aangewezen.</p>
18	Aanbestedingsdocument 09032017 paragraaf 2.3.1	<p>1. Is de verwachting dat opdrachtnemer alle content voor de route verzorgd?</p> <p>2. En zijn hier dan inhoudsdeskundigen voor beschikbaar om de juiste input te geven?</p>	<p>1. Ja, opdrachtnemer dient alle content voor de route te verzorgen.</p> <p>2. Ja, er zijn inhoudsdeskundigen beschikbaar voor het leveren van input, maar niet voor de daadwerkelijke uitvoering. In paragraaf 2.5 van het Aanbestedingsdocument 09032017 zijn een aantal inhoudsdeskundigen aangegeven (niet limitatief).</p>

19	Aanbestedingsdocument 09032017 paragraaf 2.2	In de aanbesteding staat vermeld dat 'De routes onderscheidend dienen te zijn van het huidige aanbod aan fiets- en wandelroutes. Hierbij dient opgemerkt te worden dat het huidige aanbod ongewijzigd gehandhaafd blijft'. Tegelijkertijd wordt er aangegeven dat er een veelvoudigheid van reeds aangeboden on- en offline routes beschikbaar is. Is het een mogelijkheid dat thematische routes aansluiten op reeds bestaande routes (bijvoorbeeld dat er een laag overheen gelegd wordt) of moeten de routes door de opdrachtnemer ontworpen worden?	Ja, het is mogelijk dat thematische routes aansluiten op reeds bestaande routes. Het is ook mogelijk om nieuwe routes te ontwerpen. Dit is vrij in te vullen door opdrachtnemer. Als de te ontwikkelen thematische routes maar voldoen aan het eindresultaat.
20	Stellen vragen	Mag ik tussentijds al vragen stellen naar aanleiding van het Programma van Eisen?	Ja, alle gegadigden hebben de mogelijkheid om naar aanleiding van het aanbestedingsdocument, de aanbestedingsprocedure en de marktinformatiebijeenkomst vragen te stellen. Vragen kunnen uitsluitend worden ingediend via de daarvoor bedoelde module in TenderNed tot uiterlijk 6 april 2017. Alle gestelde vragen en de bijbehorende antwoorden worden schriftelijk vastgelegd in een Nota van Inlichtingen. De gemeente streeft ernaar de Nota van Inlichtingen uiterlijk 20 april 2017 aan alle partijen beschikbaar te stellen via TenderNed. Op deze wijze beschikt iedere gegadigde over dezelfde informatie. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, één en ander naar oordeel van de Opdrachtgever.
21	Paragraaf 2.2 pagina's 10 en 11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Worden er KPI's gehangen aan de drie doelstellingen? 2. Zo ja, welke? 3. Zo nee, hoe zal worden gemeten of de doelstellingen behaald worden? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bij de Best Value aanpak worden er door de Opdrachtgever geen KPI's geformuleerd. In de Concretiseringsfase dient de voorkeursleverancier/ Inschrijver aan te geven hoe hij zijn prestaties gaat meten. 2. Zie het antwoord op vraag 21 sub 1. 3. Zie het antwoord op vraag 21 sub 1.

22	Paragraaf 2.2 pagina 10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Is de marketing communicatie voor het enthousiasmeren van en het benaderen van mogelijk participerende ondernemers en andere belangstellenden onderdeel van deze opdracht? 2. Zo ja, wat wordt exact verwacht? 3. Zo nee, hoe wordt dit georganiseerd? Gaat hier een aparte uitvraag voor komen? 4. Als hier een aparte uitvraag voor gaat komen, wanneer gaat dit gebeuren en hoe ziet deze procedure eruit? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bij de Best Value aanpak wordt de oplossingsrichting vrij gelaten aan de markt. Het beoogd eindresultaat dient gerealiseerd te worden met maximale invulling van de projectdoelstellingen, maximale reductie van risico's en maximale benutting van kansen. Eén van de doelstellingen die zo goed mogelijk ingevuld dient te worden luidt: zoveel mogelijk participerende ondernemers en andere belangstellenden. 2. Er wordt verwacht dat het beoogd eindresultaat gerealiseerd wordt met maximale invulling van de projectdoelstellingen, maximale reductie van risico's en maximale benutting van kansen. 3. Dat hangt af van de aangeboden Oplossing door de winnende Inschrijver 4. Zie het antwoord op vraag 22 sub 3.
23	Paragraaf 2.2 pagina 10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Is het al bekend welke partij de marketing communicatie van de lancering van de routes gaat doen? 2. Of gaat er een aparte uitvraag voor de marketing communicatie komen? 3. Als er een aparte uitvraag gaat komen voor marketingcommunicatie, wanneer is deze uitvraag en hoe ziet deze procedure eruit? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nee, dit is nog niet bekend. 2. Het is nog niet bekend of er een aparte uitvraag voor de marketing communicatie gaat komen. 3. Dit is afhankelijk van het plan dat wordt uitgewerkt door de winnende inschrijver.
24	Paragraaf 2.2 pagina 10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Is het uitvoeren van de marketing communicatie voor de lancering van de nieuwe routes ook inbegrepen in het gestelde budget? 2. Zo ja, wat zijn de doelstellingen hiervan? 3. Zo niet, is hier een apart budget voor beschikbaar? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dit is nog onbekend en afhankelijk van de inschrijvingen die worden ontvangen voor deze aanbesteding. 2. Dit is afhankelijk van het plan dat wordt uitgewerkt door de winnende inschrijver. 3. Dit is afhankelijk van de inschrijvingen die worden ontvangen voor deze aanbesteding.

25	Paragraaf 2.2 pagina 10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Is het wenselijk dat er naast een route ook inhoudelijke informatie wordt geboden over plekken op en langs de route aan mensen die de route lopen of fietsen? 2. Zo ja, worden er eisen aan deze informatie gesteld? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bij de Best Value aanpak wordt de oplossingsrichting vrij gelaten aan de markt. Het beoogd eindresultaat dient gerealiseerd te worden met maximale invulling van de projectdoelstellingen, maximale reductie van risico's en maximale benutting van kansen. 2. Het beoogd eindresultaat, doelstellingen en de randvoorwaarden zijn beschreven in hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsdocument met kenmerk SIW-STE-NOT-2016-003846.
26	Paragraaf 2.2 pagina 10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zouden de routes in een online platform (app) opgenomen mogen worden dat gratis en offline toegankelijk is via een mobiele telefoon? 2. Zou dit online platform het enige platform mogen zijn met de route of moet de route ook offline beschikbaar zijn? 3. Als de route offline beschikbaar moet zijn, in wat voor vorm moet dit dan zijn? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. De Opdrachtgever heeft juist voor de Best Value aanpak gekozen omdat deze aanpak de oplossingsrichting vrijlaat aan de expert in de markt. Het eindresultaat moet worden gerealiseerd, waarbij zo goed mogelijk invulling wordt gegeven aan de doelstellingen en risico's worden geminimaliseerd en kansen maximaal worden benut, binnen de gestelde kaders en het plafondbedrag . 2. Zie het antwoord op vraag 26 sub 1. 3. Zie het antwoord op vraag 26 sub 1.
27	Paragraaf 2.2 pagina 10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verstaat u onder het ontwikkelen van de routes ook dat de routes fysiek zichtbaar moeten zijn in de openbare ruimte? 2. Zo ja, op wat voor manier moet dit zichtbaar gemaakt worden? 3. Kan er dan gebruik gemaakt worden van bestaande objecten? 4. Wat is hierin verplicht en wat is optioneel? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. De Opdrachtgever heeft juist voor de Best Value aanpak gekozen omdat deze aanpak de oplossingsrichting vrijlaat aan de expert in de markt. Het eindresultaat moet worden gerealiseerd, waarbij zo goed mogelijk invulling wordt gegeven aan de doelstellingen en risico's worden geminimaliseerd en kansen maximaal worden benut, binnen de gestelde kaders en het plafondbedrag . 2. Zie het antwoord op vraag 27 sub 1. 3. Zie het antwoord op vraag 2. 4. Zie het antwoord op vraag 2.